



เทือกเขาโดโลไมท์ ออสเตรีย สโลเวเนีย เทือกเขาแอลป์ เยอรมนี 8 วัน 5 คืน

โดยสายการบินไทย



อัตรานี้ไม่รวม ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ - ไม่รวมค่าขนส่งสัมภาระสำหรับเข้า และออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร ต่อ ใบ ต่อ ครั้ง

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

กำหนดการเดินทาง วันที่ 10-17 ส.ค. 62

ราคา 78,000.-

21-28 ก.ย. // 12-19 / 19-26 ต.ค. // 23-30 พ.ย. 62

ราคา 80,000.-

สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)
วันที่2	สนามบินเมืองเวียนนา ออสเตรีย - เข้าชมมรดกโลก พระราชวังเชินบรุนน์ - กรุงเวียนนา - ถนนคาร์ทเนอร์ - เมืองกราซ
วันที่3	กรุงลูปลิยานา สโลเวเนีย - เมืองเบลต สโลวีเนีย - ล่องเรือชมวิวทะเลสาบเบลต
วันที่4	เมืองคอร์ติน่า ดิ แอมเปซโซ - เที่ยวชมเทือกเขาโดโลไมท์ - ทะเลสาบมิซูริน่า
วันที่5	คอร์ติน่า ดิ แอมเปซโซ - นั่งกระเช้า Faloria Cable Car ชมวิวเทือกเขาโดโลไมท์ - เมืองอินสbruck - อาคารหลังคาทองคำ
วันที่6	เมืองมิวนิค - ถ่ายภาพด้านหน้าพระราชวังนิมเฟนบวร์ก - ถนนแมกซิมิเลียน
วันที่7	สนามบินมิวนิค เยอรมนี - เดินทางกลับ
วันที่8	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)

Complimentary Full set of " TRAVEL AMENITY "



LINE @etravelway

Facebook @etravelway.fire

Twitter @etravelway.sky

Emergency call only : 0853642449

Email tour.bkk@etravelway.com

YouTube www.youtube.com/etravelway

www.etravelway.com

VS060224

Page 1 of 13





หมายเหตุ ทางบริษัทได้เตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ก่อน 30 วัน โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองที่พัก, ร้านอาหาร สถานที่เข้าชมต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าให้กับกรุ๊ปทัวร์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ภัยพิบัติ, การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง ทำให้การเดินทางล่าช้า หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายตามโปรแกรมได้ หัวหน้าทัวร์ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ชำระแล้ว เพราะทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกิดขึ้นนอกจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัท ฯ มีอาจรับผิดชอบได้

วันที่ 1 | นัดพบเพื่อทำการเช็คอินที่สนามบินสุวรรณภูมิ

22.00 น. นัดหมายคณะพร้อมกันที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ D ชั้น 4 (ประตู 2) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระและการเช็คอิน

วันที่ 2 | กรุงเทพฯ - เวียนนา - พระราชวังเชินบรุนน์ - ซ็อบปีง - กราซ

01.20 น. เดินทางออกจากกรุงเทพมหานคร ด้วยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG936

07.15 น. เดินทางถึง สนามบินเมืองเวียนนา ประเทศออสเตรีย (ณ เวลาท้องถิ่นประเทศออสเตรีย)

ผ่านด่านตรวจคนเข้าเมืองและได้สัมภาระเรียบร้อยแล้ว ออกเดินทางโดยรถโค้ช เข้าชมมรดกโลก

พระราชวังเชินบรุนน์ (Schoenbrunn Palace) พระราชวังฤดูร้อนของราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ตามพระราชประสงค์ของพระนางมาเรียเทเรซ่า จักรพรรดินีแห่งจักรวรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ พระราชวังเชินบรุนน์ ตัววังมีสีทองเหลืองอร่าม งดงามสมฐานะแม่ยายของกษัตริย์ยุโรป ด้านในวังมีห้องจำนวนมากถึง 1,441 ห้อง อาทิ ห้องทรงพระอักษร ห้องพระราชพิธี ห้องทรงพระสำราญ ห้องพระโรง ห้องบรรทม โดยทุกห้องล้วนตกแต่งด้วยความบรรจงสรรค์สร้างออกมา ด้านนอกจัดสวนในรูปแบบบาโรก และประดับด้วยรูปแกะสลักอย่างงดงาม



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

ทำความรู้จักกับเมืองแห่งดนตรีอย่าง กรุงเวียนนา (Vienna) เมืองหลวงอันเก่าแก่ เป็นศูนย์กลางอำนาจของจักรวรรดิออสเตรีย-ฮังการี จากถนนริงสตรีทเช่น ถนนสายสำคัญที่สุดสายหนึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการชมเมือง ที่เป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญ ๆ เช่น รัฐสภา โรงโอเปร่า พระราชวังเบลวาแดร์



อาคารพิพิธภัณฑต่าง ๆ เป็นต้น โดยใกล้กันนั้นมี ถนนคาร์ทเนอร์ (Karlterstrasse) ซึ่งเป็นถนนช้อปปิ้งสายสำคัญที่นักช้อปปิ้งละลายทรัพย์ต้องรู้จักเป็นอย่างดี มีสินค้าแบรนด์เนม มากมาย

อิสระให้ท่านช้อปปิ้งเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัยก่อนมุ่งหน้าสู่เมือง มรดกโลก ที่มีบรรยากาศดีมาก เงียบสงบเหมาะแก่การปลีกวิเวกไปนั่งชิลล์ๆ พักตากอากาศในมุมเงียบๆ อย่างเมืองกราซ (Graz)

(200 กม./ 2ชม. 20 นาที)

เย็น

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร





(Misurina Lake) ท่านจะเห็นเงาสะท้อนของธรรมชาติสู่เวียงน้ำอันไพศาล เป็นอีกหนึ่งสถานที่ ที่เหมาะมาก สำหรับท่านที่ชอบหาสถานที่ไว้ “นั่งชิลล์ๆ ที่ไหนสักแห่ง” อยากจะบอกว่าที่แห่งนี้แหละเหมาะที่สุด ให้คุณได้ชิลล์ กับบรรยากาศและสภาพอากาศที่สดแสนจะบรรยาย งดงามจนท่านต้องลืมหายใจ

เย็น

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Hotel Bellevue Suites & SPA หรือเทียบเท่า

วันที่ 5 |

คอร์ตินา ดิ แอมเปซโซ - นั่งกระเช้า Cable Car - อินสbruck

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

ได้เวลานำท่านขึ้นสู่บนเนินเขา เพื่อชมวิวที่เราเรียกว่า “อัลเป ดิ ซุยซี” (ALPE DI SIUSI) โดยการนั่งกระเช้า “Faloria Cable Car” ชมวิวทิวทัศน์ บนภูเขา ที่ได้ชื่อว่างามใหญ่ที่สุดในยุโรป ท่านจะได้พบกับความงดงามอัน น่าประหลาดตาของดินแดนเทือกเขาโดโลไมท์ จากมุมมองรอบด้าน ชม ทัศนียภาพสุดลูกหูลูกตา โดยมีเทือกเขาแลงโกเฟเวเป็นภาพประกอบ ให้เวลา ท่านได้ดื่มด่ำ สัมผัสความงดงาม อิสระถ่ายภาพมุมที่ท่านชอบตามอัธยาศัย

หมายเหตุ กระเช้า Cable Car จะปิดทำการในช่วงที่ลมแรงหรือมีฝนตกจะหยุดวิ่ง ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของผู้มาเยือนเป็นสำคัญ

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านออกเดินทางสู่ เมืองอินสbruck (Innsbruck) (160 ก.ม./2.30 ชม.) เมืองที่ล้อมรอบไปด้วยเทือกเขาแอลป์ เข้าสู่ใจกลางเมืองอินสbruck เพื่อเที่ยวชมเมืองที่ราชสำนักของราชวงศ์ฮับส์บูร์กที่ยิ่งใหญ่ สร้างที่พำนักไว้ เสน่ห์ของเมืองอยู่ที่อาคารหลังคาทองคำ (Goldness Dachl) ที่สร้างขึ้นด้วยความ ประณีตละเอียดอ่อนและมีอายุเก่าแก่กว่า 500 ปี ทั้งที่ในสมัยนั้นเทคโนโลยี ยังเข้าไปไม่ถึง จนกลายเป็นสัญลักษณ์ของเมืองที่ใครมาถึงเมืองอินสbruckต้อง ถ่ายรูปและเช็คอินกับสถานที่นี้ ประทับใจกับเฮลบลิงเฮาส์ (Helblinghaus) ตึกสมัยโกธิคตอนปลายที่มีการเพิ่มศิลปะแบบโรโคโค ผ่านชมวังฮอฟบูร์ก (Hofburg) ที่แปรพระราชฐานในช่วงฤดูหนาว, ฮอฟเกอเค่ (Hofkirche) และสวนสาธารณะ (Hofgarten) ให้ความร่มรื่นและงดงามไปด้วยไม้ดอกนานาพันธุ์

เย็น

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Hotel Sailer หรือเทียบเท่า

วันที่ 6 |

อินสbruck - มิวนิค

เช้า

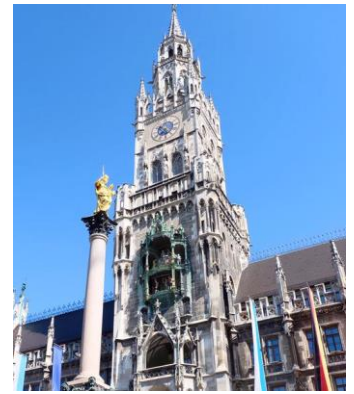
รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

ได้เวลามุ่งหน้าสู่เมืองที่มีเศรษฐกิจที่เข้มแข็งที่สุดในเยอรมนี นั่นคือ เมืองมิวนิค (Munchen) (150 ก.ม./ 2.10 ชม.) เมืองหลวงของรัฐบาวาเรีย เริ่มต้นการเที่ยวชมรอบเมืองมิวนิคแบบสบายๆไม่เร่งรีบกันที่ ประตูชัยเมืองมิวนิค





เขตย่านเมืองเก่า และศาลาว่าการเมืองมวนิคและที่พลาดไม่ได้เลยคือจัตุรัสมาเรียน
ใจกลางเมืองเก่า นักท่องเที่ยวที่นี้ต้องมารอชมตึกดาเต็นระบำที่ประดับอยู่บน
อาคารเทศบาลเมืองเก่าใน เวลา 11.00 น. และ 17.00 น. ของทุกวัน ได้รับความ
สนใจเป็นอย่างมากจากนักท่องเที่ยวที่มาเยือน เนื่องจากออกมาโชว์ตัวแค่วันละ 2
รอบเท่านั้น ทุกคนที่ตั้งใจมาที่นี้จึงตั้งหน้าตั้งตาคอยเพื่อจับภาพสำคัญนี้ แะ
ถ่ายภาพด้านหน้ากับพระราชวังนิมเฟนบูร์ก



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

ถึงเวลาที่นักท่องเที่ยวหลายท่านรอคอยที่จะละลายทรัพย์ ณ ถนนแมกซิมิเลียน ถนน

สายหลักที่นักท่องเที่ยวไม่ควรพลาด เป็นที่ตั้งร้านขายของแบรนด์เนม และเป็นที่ตั้งของโรงแรมหรูระดับ 5 ดาว

นักท่องเที่ยวมาเดินเล่นบนถนนสายนี้อาจได้กระทบไหล่ หรือถ่ายภาพติดดารารหรือมหาเศรษฐีระดับโลกอยู่ร่วม
เฟลมด้วย

เย็น

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Mercure city center หรือเทียบเท่า

วันที่ 7 | มิวนิค - กรุงเทพมหานคร

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

10.30 น. นำคณะออกเดินทางสู่ สนามบินมิวนิค ประเทศเยอรมนี เพื่อทำการคืนภาษี

14.25 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG925

วันที่ 8 | กรุงเทพมหานคร

06.05 (+1) น. กลับถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ (ณ เวลาท้องถิ่นประเทศไทย)

คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการ
เดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือ
ซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพักล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทาง
ของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง
ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายัง
สนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

Complimentary Full set of "TRAVEL AMENITY"



LINE @etravelway

@etravelway.fire

@etravelway.sky

Emergency call only : 0853642449

tour.bkk@etravelway.com

www.youtube.com/etravelway

www.etravelway.com

VS060224

Page 5 of 13





อัตราค่าบริการ ต่อท่าน งดแถมกระเป๋า	Tour Fare Adults	Child 4-12 With Bed	Child 4-6 No Bed	SGL SUPP	DBL SGL	NO TKT ADL
10-17 Aug 19	78,000.-	70,200.-	62,400.-	11,900.-	14,700.-	สอบถาม
21-28 Sep 19	80,000.-	72,000.-	64,000.-	12,700.-	15,500.-	สอบถาม
12-19 Oct 19	80,000.-	72,000.-	64,000.-	12,700.-	15,500.-	สอบถาม
19-26 Oct 19	80,000.-	72,000.-	64,000.-	12,700.-	15,500.-	สอบถาม
23-30 Nov 19	80,000.-	72,000.-	64,000.-	12,700.-	15,500.-	สอบถาม

หมายเหตุ : โปรแกรมนี้ทางบริษัทได้จัดเตรียม น้ำพริกแห้ง น้ำจิ้มต่างๆ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป หรือขนม บริการให้ระหว่างการเดินทาง โดยมีได้รวมอยู่ในค่าทัวร์

อัตรานี้รวม :

- ✓ ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับสายการบินไทย รวมค่าภาษีสนามบิน
- ✓ ค่าพาหนะท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ ตามมาตรฐานยุโรป
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ พระราชวังเซ็นบรุนน์, ล่องเรือทะเลสาบเบลต, กระเช้า "Faloria Cable Car"
- ✓ โรงแรมที่พักตามระบุในรายการตามมาตรฐาน 3-4 ดาวของยุโรป หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน (ห้องละ 2 ท่าน)
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลิศรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ ในกรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการรับประทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้าเพื่อความเหมาะสม
- ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศออสเตรเลีย (เชงเก้น) ** พักในประเทศออสเตรเลีย 2 คืน **
- ✓ น้ำดื่ม 1 ขวด / ท่าน / วัน
- ✓ ค่าประกันการเดินทางของ บริษัท Allianz Global Assistance Service (Thailand) Co., Ltd. หรือ บริษัท MSIG Co., Ltd. แบบ OASIS PLAN.คุ้มครองการสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ, ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศตามวงเงินในกรมธรรม์ ทั้งนี้ครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (หากมีความประสงค์จะเพิ่มความคุ้มครองในกรณีสัมภาระในการเดินทางสูญหายตลอดจนความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบินกรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารแนบท้ายใบจองทัวร์)
- ✓ ค่าทิปคนขับรถ 2 ยูโรต่อคนต่อวัน

อัตรานี้ไม่รวม :

- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % ของค่าบริการ
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์
- ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)
- ค่าขนส่งสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร / ใบ / ครั้ง
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพัก ค่าอาหารและ





เครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทจัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านอาจต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

การจองทัวร์ (How to make your reservation) :

1. เพื่อเป็นการยืนยันการเดินทางของท่าน กรุณาจองทัวร์ และ ชำระเงินมัดจำล่วงหน้า **20,000** บาท/ท่าน ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax 0 2116 6423
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 45 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือตามวันเรียกเก็บเงินที่ระบุ หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข

*** กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 25 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวน**

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ต่อบุคคลดังต่อไปนี้ (Cannot make your reservation) :

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิด ถึง 4 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้ วีลแชร์, ไม้เท้า หรือเครื่องมือต่าง ๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกถึงการเป็นบุคคลไร้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางท่องเที่ยว
4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ และต้องการแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง หรือกลางทาง
5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิ ผู้ที่ดื่มสุราบนรถ, ไม่รักษาเวลา, เสียงดัง, พุดจาหยาบคาย, สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอดประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบกับผู้ร่วมคณะท่านอื่น หรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้

การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)

High Season = เทศกาลสงกรานต์ (5 เม.ย.-15 เม.ย.) / เดือนตุลาคม (1-31 ต.ค.) / เทศกาลคริสต์มาส และเทศกาลปีใหม่ (24ธ.ค.-31ธ.ค.)

เงื่อนไขการยกเลิกตามระยะเวลา

- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 60 วันทำการ คืนเงินมัดจำทั้งหมด
- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 30 วันทำการ หักมัดจำ 20,000 บาท/ท่าน
- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 15 วันทำการ หัก 50% ของค่าทัวร์
- ยกเลิกในวันเดินทาง 7 วันทำการ หรือ NO SHOW หัก 100% ของค่าทัวร์

เหตุผลประกอบการยกเลิกการเดินทาง

- หากท่านยกเลิกการเดินทางในเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง และสามารถหาบุคคลมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่าได้





ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มคือค่าวีซ่า และค่าเปลี่ยนชื่อตัวเท่านั้น (แต่จะต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่เป็น NON-CHANGE NAME & NON-REFUND)

- หากท่านยกเลิกการเดินทาง อันเนื่องมาจากบุคคลใดบุคคลหนึ่งในคณะของท่านไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าตามหลักการพิจารณาของสถานทูตทุกประการ ให้นำการยกเลิกเฉพาะบุคคลหรือยกเลิกพร้อมกันทั้งหมดเป็นไปตามเงื่อนไขการยกเลิกตามระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น หากในกรณีที่ท่านไม่แน่ใจว่าจะได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต ทางบริษัทขอแนะนำให้ท่านยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยว ซึ่งจะรู้ผลเร็วกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบกรุ๊ป
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่ผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยที่จะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 30 วัน (โดยจะคืนค่าทัวร์ให้แก่ผู้เดินทางเต็มจำนวน ยกเว้นค่าวีซ่าในกรณีที่มีการยื่นแล้ว)
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงตารางเวลาการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับช่วงเวลาการเดินทาง รวมทั้งไม่สามารถรับผิดชอบจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันได้แก่ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, ภัยธรรมชาติ, การก่อกบฏ, อุบัติเหตุ ฯลฯ โดยสิทธิประโยชน์ของท่านจะได้รับจากการซื้อประกันเพิ่มเติมแบบ TRAVELLER OASIS PLAN ของ บ. Allianz Global Assistance Service (Thailand) Co., Ltd. ที่ระบุความรับผิดชอบไว้ในกรมธรรม์เท่านั้น ทั้งนี้บริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และจะรักษาผลประโยชน์ของท่านไว้ให้มากที่สุด
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ และจะไม่มีคืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้วทั้งหมด

การขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง (Revision Fees) :

- หากท่านประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาวันเดินทาง สามารถทำได้ล่วงหน้าก่อนการเดินทางจริง 30 วันทำการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket) :

- ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกรุ๊ป โดยจะเป็นไปตามสายการบินซึ่งเป็นผู้กำหนด และทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้
- กรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้วนั้น ผู้เดินทางต้องรอ REFUND เงินตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาสอบถามกับเจ้าหน้าที่ฯ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตั๋วเครื่องบินนั้นสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่

การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim) :

- ❖ การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุ๊ป สามารถสะสมไมล์กับเครือ Star Alliance ได้ 50%, ออสเตรียนแอร์ไลน์ 100 %, ส่วนสายการบิน ฟินแอร์, ลูฟฮันซ่า, สแกนดิเนเวียนแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น





โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation) :

- ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (Twin/Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน และอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันกับกลุ่มคณะของท่านตามที่ต้องการ
- โรงแรมหลายแห่งในยุโรปและทวีปอื่นในเขตโซนเหนือหรือใต้สุด โดยเฉพาะโรงแรมที่อยู่ในบริเวณอุทยานแห่งชาติ หรือเขตพื้นที่เมืองที่มีอุณหภูมิเฉลี่ยไม่เกิน 18 องศาเซลเซียสต่อปี จะไม่มีเครื่องปรับอากาศในห้องพัก โดยมักจะมีเครื่องปรับอากาศหรือพัดลมให้บริการเฉพาะในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
- ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสมในช่วงเวลาดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับอาคารของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องที่ใหญ่กว่าเดิม ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นห้องพักแบบ DOUBLE SINGLE USE ได้

สถานที่เข้าชม (Reservation Fee & Entrance Fee) :

- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือการเปิดรับจองผ่านทาง Online ซึ่งหากในช่วงวันเวลาเดินทางดังกล่าวที่คณะจะเข้าชมและไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่า Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้
- และหากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง ที่เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน

สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter) :

- ค่าทัวร์นี้**ไม่ได้รวม**ค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร / ใบ / ครั้ง
- สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรทุกได้ต่อเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) และการเรียกค่าน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากสัมภาระของท่านมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนด
- สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)
- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีการบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้มีน้ำหนักไม่เกิน 20 กิโลกรัม หรือ 23 กิโลกรัม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของสายการบินนั้น ๆ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน ทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะทำการส่ง “ใบเตรียมตัวสำหรับการเดินทาง” ให้แก่ท่าน





ในช่วงก่อนวันเดินทาง โปรดศึกษาโดยละเอียด

- กระเป๋า สัมภาระที่มีล้อเลื่อน และมีขนาดใหญ่เกินกว่าขนาดมาตรฐาน ไม่เหมาะแก่การเป็นกระเป๋าถือขึ้นบน ยานพาหนะในการเดินทาง ได้แก่ เครื่องบิน รถโค้ช รถไฟ เป็นต้น โปรดพิจารณาในการใช้งานดังกล่าว
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อการเกิดการสูญหาย, สูญเสียของกระเป๋าและสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน โดยทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งสายการบิน จะรับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือสูญเสียของสัมภาระในกระเป๋าใบใหญ่ที่โหลดขึ้นเครื่อง ตามการพิจารณาการชดเชยเงินตามแต่กฎหมายของสายการบินนั้น ๆ

การสูบบุหรี่ (Smoking Area) :

ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป หรืออเมริกา มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม

การเดินทางเป็นครอบครัว (Family) :

- ❖ หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมง ติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด





เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..

ด้วยประกันการเดินทางเสริมทั่วโลก ที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ข้อตกลงคุ้มครอง Coverage	สำหรับเดินทางทั่วโลก และขอวีซ่าเชงเก้น			
	WORLDWIDE PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance				
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	x	x	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	x	x	100,000	100,000
7. ความสูญเสียบags หรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	x	x	50,000	50,000
8. การล่าช้าของรถเดินทาง / Cover of delay				
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	x	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	x	2,000	20,000	20,000
8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack	x	x	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	x	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	x	x	5,000	5,000
10. ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	x	x	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกีฬาอล์ฟ / Golf extension	x	x	x	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000

หมายเหตุ

* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ /

Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

** ข้อ 2.1 *** ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับประเทศไทย /

2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





จำนวนวันเดินทาง (วัน) Period of Insurance (Days)	สำหรับเดินทางทั่วโลก และขอยืนยันว่าเข้าเชิงกัน			
	WORLDWIDE PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
แพนร่ายเที่ยว / Single Trip				
1-4	300	334	600	990
5-6	350	450	715	1,290
7-8	370	500	990	1,772
9-10	399	600	1,230	1,996
11-15	600	790	1,590	2,750
16-22	849	1,275	2,210	3,370
23-31	999	1,600	2,680	3,993
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890
แพนร่ายปี เดินทางไปซ้ำทุกครั้ง แต่ครั้งไม่เกินจำนวนวันที่ระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected				
Annual (max 31 days)	2,000	2,450	4,000	5,700
Annual (max 60 days)	2,500	3,120	4,800	7,400
Annual (max 90 days)	3,600	4,225	5,800	10,000
Annual (max 120 days)	5,750	6,427	9,000	13,990
Annual (max 365 days)	15,500	19,000	26,200	44,000

■ เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้ที่เดินทางท่องเที่ยวไม่เกิน 75 ปี จะเท่ากับเบี้ยสำหรับผู้ 75 ปี / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age include tax and stamp.
■ สำหรับผู้ที่มีอายุเกิน 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง / For insured aged 75 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.

* สำหรับผู้เอาประกันภัย ที่มีอายุ 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง

ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง บาท
5,000,000

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

รักษาฟัน บาท
16,000

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น สกียา สกีนํ้า เต้นสกี เจ็ทโบ๊ท ขันเจ็ทซิ่ง
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

ไม่จำกัดอายุ

- ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย
- No age limit

ช่วยเหลือ 24 hrs. ฉุกเฉินทั่วโลก

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 (2) 696 3650
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 (2) 696 3650

หมายเหตุ / Remark

- การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองโรคประจำตัว การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยก่อนออกเดินทางที่เป็นมาก่อนการเอาประกันภัย / Pre-existing medical conditions are not covered.
- กรณีการประกันภัยเดินทางต่างประเทศ หากเป็นการใช้ความคุ้มครองการสูญหายหรือเสียหายของเงินเอาประกันภัยในต่างประเทศเท่านั้น ยกเว้นหมวด 5 การยกเลิกการเดินทางบริพัทธ์ให้ความคุ้มครองผู้เอาประกันภัยที่มีความจำเป็นและหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องยกเลิกการเดินทางก่อนเริ่มการเดินทางตามกำหนดการ / Global Travel Insurance Plus covers loss while abroad only. Except Clause No.5: Flight cancellation, Company will cover all necessary and unavoidable cost of cancelled flight prior departure.
- ความคุ้มครองพิเศษขึ้นอยู่กับแผนประกันภัยที่ท่านเลือก / The coverage is as per the Plan Purchased.

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว

ชื่อประกันภัย โทร 0 2116 6395 (auto)





เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศออสเตรเลีย ใช้เวลายื่นประมาณ 15 วันทำการ
ณ ศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าประเทศออสเตรเลีย) อาคารจามจุรี สแควร์ ชั้นที่ 4
ยูนิตที่ 404 ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน

1. พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 3 เดือนก่อนวันหมดอายุ + พาสปอร์ตเล่มเก่า (ถ้ามี)
2. รูปถ่ายสีขนาดขนาด 3.5*4.5 ซม. (2 นิ้ว) พื้นหลังเป็นสีขาว มีอายุไม่เกิน 3 เดือน รูปต้องไม่มีการตกแต่งใดๆ จำนวน 2 ใบ และเหมือนกันทั้ง 2 รูป ขนาดของหน้ากินพื้นที่ประมาณ 70-80 %ของรูป (กำหนดความยาวของใบหน้าวัดจากศีรษะถึงปลายคางต้องไม่น้อยกว่า 3 เซนติเมตร (ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ใส่แว่นตาและเครื่องประดับ)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส , หย่า / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์
4. หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทต้องเป็น**ภาษาอังกฤษ**เท่านั้น โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ยกเลิกงานเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
5. กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอนหนังสือรับรองบริษัทที่ตัดไว้ไม่เกิน 6 เดือน
6. กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาตัวจริง **ภาษาอังกฤษ**
7. สามารถใช้ copy จาก bookbank ได้หากมีการ update bookbank โดยสม่ำเสมอทุกเดือน โดยไม่กระโดดข้ามเดือน หากไม่ได้ update ทุกเดือน ต้องไปขออนหนังสือรับรองบัญชี (Bank certificate) และ Bank Statement ที่ออกจากรธนาคารเท่านั้น ย้อนหลัง 6 เดือน ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก
*****สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวัน*****
8. กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางไปกับบิดา หรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดา จะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
9. กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

หมายเหตุ : ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอทุกกรณี

หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ ถือว่า
ท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไข ที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ

ผู้เดินทางที่ประสงค์จะขอคืนหนังสือเดินทางที่ผ่านการพิจารณาวีซ่าแล้ว ก่อนวันเดินทาง
จะต้องชำระค่าเดินทางส่วนที่เหลือเสียก่อน (เฉพาะกรณีที่สถานทูตปล่อยเล่มคืนมาแล้วเท่านั้น)

