



# เยอรมนี 7 วัน 4 คืน

โดยสายการบินไทย



**Complimentary Full set of "TRAVEL AMENITY"**



อัตรานี้ไม่รวม ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ - ไม่รวมค่าขนส่งสัมภาระสำหรับเข้า และออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร ต่อ ใบ ต่อ ครั้ง

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

กำหนดการเดินทาง วันที่ 9-15 ส.ค. // 20-26 ก.ย. 62

ราคา 78,000.-

11-17 / 18-24 ต.ค. // 22-28 พ.ค. 62

ราคา 82,000.-

### สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)
วันที่2	สนามบินแฟรงก์เฟิร์ต - ไฮเดลเบิร์ก - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - โรเรนบวร์ก - มิวนิค
วันที่3	มิวนิค - หมู่บ้านชวานสเกา - ปราสาทนอยชวานสไตน์ - มิวนิค
วันที่4	มิวนิค - อิปซี - ยอดเขาซูกสปิตเซ่ - มิวนิค
วันที่5	เที่ยวชมเมืองมิวนิค - ช้อปปิ้งถนนแมกซิมิเลียน
วันที่6	สนามบินมิวนิค - เดินทางกลับ
วันที่7	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)





วันที่ 1 | นัดพบเพื่อทำการเช็คอินที่สนามบินสุวรรณภูมิ

20.30 น. นัดหมายที่ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ เคาน์เตอร์ D ชั้น 4 (ประตู 2) โดยมีเจ้าหน้าที่ฯ คอยอำนวยความสะดวกในเรื่องสัมภาระ และการเช็คอิน

หมายเหตุ ทางบริษัทได้เตรียมการเดินทางของคณะทัวร์ก่อน 30 วัน โดยซื้อตั๋วเครื่องบิน, เช่ารถโค้ช, จองที่พัก, ร้านอาหาร สถานที่เข้าชมต่าง ๆ ไว้ล่วงหน้าให้กับกรุ๊ปทัวร์ กรณีที่เกิดเหตุการณ์ อาทิ การยกเลิกเที่ยวบิน, การล่าช้าของสายการบิน, การพลาดเที่ยวบิน (ขึ้นเครื่องไม่ทัน), การนัดหยุดงาน, การจลาจล, ภัยพิบัติ, การถูกปฏิเสธการเข้าเมือง ทำให้การเดินทางล่าช้า หรือเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ไม่สามารถเดินทางไปยังจุดหมายตามโปรแกรมได้ หัวหน้าทัวร์ มีสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรม และไม่สามารถคืนเงินค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ชำระแล้ว เพราะทางบริษัทฯ ได้ชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ล่วงหน้าแล้ว และหากมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เกิดขึ้นนอกจากในรายการทัวร์ หัวหน้าทัวร์จะแจ้งให้ท่านทราบ เพราะเป็นสิ่งที่ทางบริษัท มิอาจรับผิดชอบได้

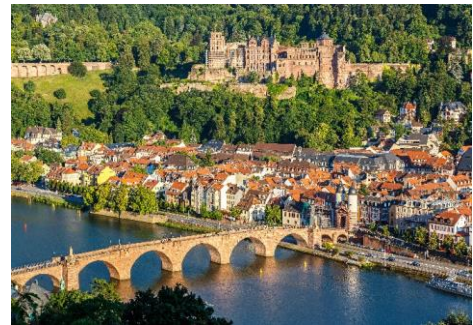
23.45 น. ออกจากกรุงเทพมหานคร ด้วยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG920

วันที่ 2 | แฟรงก์เฟิร์ต - ไฮเทลเบิร์ก - ปราสาทไฮเทลเบิร์ก - โรเธนบวร์ก - มิวนิค

06.15 น. (+1) เดินทางถึง ทำอากาศยานแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี (ณ เวลาท้องถิ่น ประเทศเยอรมนี) เริ่มต้นการเดินทางท่องเที่ยวประเทศเยอรมนีที่

**เมืองไฮเทลเบิร์ก (Heidelberg)** เมืองที่ได้ชื่อว่าโรแมนติกที่สุดในเยอรมนี เนื่องด้วยความสวยงาม สง่างาม และสงบของเมือง ประกอบกับมีแม่น้ำ Neckar ไหลผ่านเมือง จึงทำให้เมืองนี้มีเสน่ห์และสร้างบรรยากาศประทับใจทุกครั้งแก่ผู้มาเยือน

นำคณะเข้าชม **ปราสาทไฮเทลเบิร์ก (Heidelberg Castle)** ปราสาทเก่าแก่ขนาดใหญ่ สร้างด้วยหินทรายแดงทั้งหลัง สร้างโดยเจ้าชายเอเล็กเตอร์ รูเปอร์ทที่ 3 ในสไตล์โกธิค-บาโรก มาถูกทำลายตอนที่ฝรั่งเศสยึดเมืองได้ ต่อมาได้รับการบูรณะ ปราสาทประดับด้วยรูปปั้นของเหล่านักบุญ หน้าทางเข้าปราสาทมีสะพาน Karl-Theodor-Heuss Bruecke ไฮไลท์ของปราสาทอยู่ที่ถ้ำไม้เก็บไวน์ใหญ่ที่สุดในโลก หรือรู้จักกันในนาม The Heidelberg Tun ทำจากไม้โอ๊คหลายพันต้น จูไวน์ได้ถึง 200,000 ลิตร จะนำพาทุกท่านเข้าไปถึงห้องใต้ดินเพื่อให้เห็นกับสายตาตัวเองว่ายิ่งใหญ่ขนาดไหน



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

เดินทางต่อไปยังเมืองสวยขนาดเล็กในรัฐบาวาเรีย เป็นเมืองที่ยังคงสภาพความสวยงามแบบเดิมๆ คือ บ้านแบบกอทอริส มีหลังคายอดแหลม สีแดงสด ถ้ายูโรปุมไหนก็สวย สดใส คือ **โรเธนบวร์ก (Rothenburg ob der Tauber)** (166 ก.ม. / 2 . 30 ชม.) เป็นเมืองโบราณตั้งอยู่ภายในวงล้อมของกำแพงเมือง ได้เวลาสำรวจเมืองแห่งนี้โดยเริ่มจาก **จัตุรัสกลางเมือง, ศาลาว่าการเมือง** ทางเดินเท้าแคบๆ





เล็ก ๆ เป็นถนนเก่าอัดด้วยก้อนหินตัดเหลี่ยม กันล้อรถม้าลื่นในตอนหิมะตก อิสระให้ท่านเดินชมเมืองสวยแห่งนี้ ตามอัยาศัย สมควรแก่เวลาออกเดินทางสู่เมืองมิวนิค (Munchen) (250 ก.ม./ 2 ชม. 36 นาที) เมืองที่ไม่ได้มีดีแค่เบียร์ ถือเป็นเมืองมหานครที่มีเศรษฐกิจเข้มแข็งที่สุดในเยอรมนี

ค่า

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Hillton Garden Inn Munich city west หรือเทียบเท่า

วันที่ 3 |

มิวนิค - หมู่บ้านชวานสเกา - ปราสาทนอยชวานสไตน์ - มิวนิค

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

ได้เวลานำท่านไปเปิดจินตนาการประหนึ่งเป็นตัวละครในเทพนิยายที่ หมู่บ้านชวานสเกา (Schwangau Village) อันเป็นที่ตั้งของ ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle) (120 ก.ม./ 1 ชม. 45 นาที) ที่สร้างโดยพระเจ้าลูดวิกที่ 2 กษัตริย์ผู้หลงใหลในศิลปะสร้างปราสาทหลังนี้ด้วยความรักและความปลาบปลื้มที่มีต่อ นายริชาร์ด วาก

เนอร์ นักประพันธ์เพลงชาวเยอรมัน ซึ่งต่อมาเป็นต้นแบบของปราสาทในเทพนิยายชื่อดัง ของ Walt Disney's ที่ทุกคนคุ้นตา

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

ได้เวลานำท่านก้าวเข้าสู่ ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle) ที่ได้รับการยกย่องว่ามีความงดงามมากที่สุดอีกแห่งหนึ่งในโลก จนได้กลายมาเป็นต้นแบบในการสร้างปราสาทเทพนิยายเจ้าหญิงนิทราที่สวนสนุกดิสนีย์แลนด์ทั่วโลก ให้ท่านได้ถ่ายภาพกับวิวปราสาทที่งดงามตามมุมที่ท่านปรารถนา ภายในได้รับการตกแต่งอย่างงดงาม หากใครชื่นชอบภาพวาดฝาผนัง งานประติมากร หรือช่างแกะสลักไม้ฝีมือเยี่ยม ที่นี่ยังจะเป็นอีกแห่งหนึ่งที่ทำให้คุณเพลิดเพลิน แลยังมีห้องบัลลังก์ ห้องบรรทม ห้องทรงดนตรี ห้องโอเปร่า ห้องพระโรงที่ได้รับการตกแต่งอย่างวิจิตรอย่างด้วยภาพเขียนมากมาย เพลิดเพลินกับปราสาทเต็มอิ่มกันแล้วก็ได้เวลานำท่านเดินทางกลับสู่ เมืองมิวนิค (120 ก.ม. / 1 . 45 ชม.)

ค่า

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Hillton Garden Inn Munich city west หรือเทียบเท่า

วันที่ 4 |

มิวนิค - อิบซี - ยอดเขาซุกสปีตเซ - มิวนิค

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

เดินทางสู่นำท่านเดินทางสู่ เมืองอิบซี (Eibsee) (120 ก.ม./ 2 ชม.)

นำท่านขึ้นกระเช้าที่สถานีอิบซี เพื่อขึ้นชมวิวกาโนรามาด้านบน ยอดเขา

ซุกสปีตเซ (Zugspitze Peak) ภูเขาที่สูงที่สุดในเยอรมัน ไม่ว่าจะหันไปมุมไหน ทิศใด องศาที่เท่าไร ท่านก็ได้ชมบรรยากาศและวิวที่สวยงามไกลสุด





สายตา มีเวลาให้ท่านเดินเล่นถ่ายรูป เซ็คอินพร้อมลงรูปโพสแคปชั่นเก๋ตามสไตล์ เทือกเขานี้เป็นอีกหนึ่งพรมแดนทางธรรมชาติของเยอรมันและออสเตรีย ถ้าบรรยากาศดีๆ ท้องฟ้าเปิดเฉิดฉาย จากยอดเขานี้ท่านจะมองเห็นทิวทัศน์งดงามกว้างไกลไปถึง 4 ประเทศ คือเยอรมัน, ออสเตรีย, อิตาลีและสวิตเซอร์แลนด์ โดยมียอดเขาที่อยู่เคียงกันอีก 3 ยอดคือ แอลป์สปิตซ์ (Alpspitz), ครอยเซ็ค (Kreuzeck) และแวงค์ (Wank)

เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน บน ยอดเขาซูกสปิตเซ่

กลับสู่พื้นดินด้านล่างและตรงเข้าสู่ เมืองมิวนิค (115 ก.ม./ 2 ชม.) ระหว่างทางแวะถ่ายภาพด้านหน้าของพระราชวังฤดูร้อนนิมเฟนบวร์กและสวนที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งในโลก มีเวลาเพียงพอที่จะให้ทุกท่านได้ชมความงามภายในสวน พร้อมกับถ่ายภาพความงดงามของพระราชวังแห่งนี้ด้วยความอิมเมจ



ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

วันที่ 5 |

มิวนิค - เที่ยวชมเมือง - ซ้อปิ้ง

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

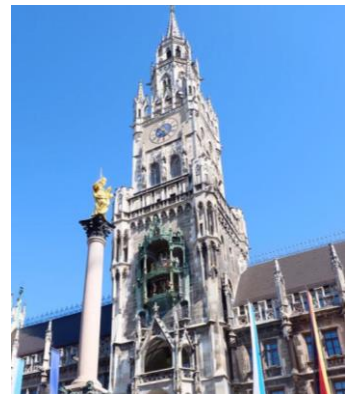
เริ่มต้นการเที่ยวชมรอบเมืองมิวนิคแบบสบายๆไม่เร่งรีบ เริ่มต้นกันที่ ประตูชัยเมืองมิวนิค เขตย่านเมืองเก่า จัตุรัสมาเรียนใจกลางเมืองเก่า ศาลาว่าการเมืองมิวนิค นักท่องเที่ยวที่นี้ต้องมารอชมตึกตาเดินระบำที่ประดับอยู่บนอาคารเทศบาลเมืองเก่า ใน เวลา 11.00 น. และ 17.00 น. ของทุกวัน ได้รับความสนใจเป็นอย่างมากจากนักท่องเที่ยวที่มาเยือน เนื่องจากออกมาโชว์ตัวแค่วันละ 2 รอบเท่านั้น ทุกคนตั้งใจมาที่นี้จึงตั้งหน้าตั้งตารอคอยเพื่อจับภาพสำคัญนี้ ล้วนแล้วแต่เป็นสถานที่สำคัญและมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว อิสระทุกท่านเที่ยวชมเมืองตามอัธยาศัย พร้อมเก็บภาพเป็นความทรงจำที่สวยงามเป็นที่ระลึก



เที่ยง

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

ถึงเวลาที่นักช้อปปิ้งหลายท่านรอคอยที่จะละลายทรัพย์ ณ ถนนแมกซิมิเลียน ถนนสายหลักที่นักช้อปปิ้งต้องไม่พลาด เป็นที่ตั้งร้านขายของแบรนด์เนม และเป็นที่ตั้งของ โรงแรมหรูระดับ 5 ดาว นักท่องเที่ยวมาเดินเล่นบนถนนสายนี้อาจได้กระทบไหล่ หรือถ่ายภาพติดดารารหรือมหาเศรษฐีระดับโลกอยู่ร่วมเฟรมด้วย สวยๆกันไป



ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ โรงแรม ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก Hillton Garden Inn Munich city west หรือเทียบเท่า

วันที่ 6 |

มิวนิค - กรุงเทพฯ

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม

10.30 น.

นำคณะออกเดินทางสู่ สนามบินมิวนิค ประเทศเยอรมัน เพื่อทำการคืนภาษี

14.25 น.

ออกเดินทางสู่สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG925

วันที่ 7 |

กรุงเทพฯ

06.05 (+1) น.

เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ (ณ เวลาท้องถิ่นปลายทางประเทศไทย)





คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพักล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

## Complimentary Full set of " TRAVEL AMENITY "



อัตราค่าบริการ ต่อท่าน งดแถมกระเป๋า	Tour Fare Adults	Child 4-12 With Bed	Child 4-6 No Bed	SGL SUPP	DBL SGL	NO TKT ADL
9-15 Aug 19	72,000.-	64,800.-	57,600.-	9,800.-	11,700.-	สอบถาม
20-26 Sep 19	72,000.-	64,800.-	57,600.-	9,800.-	11,700.-	สอบถาม
11-17 Oct 19	76,000.-	68,400.-	60,800.-	9,800.-	11,700.-	สอบถาม
18-24 Oct 19	76,000.-	68,400.-	60,800.-	9,800.-	11,700.-	สอบถาม
22-28 Nov 19	76,000.-	68,400.-	60,800.-	9,800.-	11,700.-	สอบถาม

หมายเหตุ : โปรแกรมนี้ทางบริษัทได้จัดเตรียม น้ำพริกแห้ง น้ำจิ้มต่างๆ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป หรือขนม บริการให้ระหว่างการเดินทาง โดยมีได้รวมอยู่ในค่าทัวร์

### อัตรานี้รวม :

- ✓ ค่าตั๋วเครื่องบินไทย ไป-กลับ รวมค่าภาษีสนามบิน
- ✓ ค่าพาหนะท่องเที่ยวตามโปรแกรมที่ระบุ ตามมาตรฐานยุโรป
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ ปราสาทไฮเดลเบิร์ก, ปราสาทนอยชวานสไตน์, ขึ้นกระเช้ายอดเขาชุกสปีตเซ่
- ✓ โรงแรมที่พักตามระบุในรายการ หรือ เทียบเท่าในระดับเดียวกัน (ห้องละ 2 ท่าน)
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ คัดสรรเมนูและให้ท่านได้เลิศรสกับอาหารท้องถิ่นในแต่ละประเทศ ในกรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการรับประทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้าเพื่อความเหมาะสม
- ✓ ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน (เชงเก้น) \*\* พักในประเทศเยอรมัน 4 คืน \*\*
- ✓ น้ำดื่ม 1 ขวด / ท่าน / วัน
- ✓ ค่าประกันการเดินทางของ บริษัท Allianz Global Assistance Service (Thailand) Co., Ltd. หรือ บริษัท MSIG

Co. Ltd. และ N. OASIS PLAN คัมครองการสลดเสียชีวิต/ควัระจากอุบัติเหตุ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศตาม





วงเงินในกรมธรรม์ ทั้งนี้ครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (หากมีความประสงค์จะเพิ่มความคุ้มครองในกรณีสัมภาระในการเดินทางสูญหายตลอดจนความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบินกรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารแนบท้ายใบจองทัวร์)

✓ ค่าทิปคนขับรถ 2 ยูโรต่อคนต่อวัน

อัตรานี้ไม่รวม :

- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % และค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % ของค่าบริการ
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์
- ค่าทำหนังสือเดินทาง (พาสปอร์ต)
- ค่าขนส่งสัมภาระสำหรับเข้า และออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บโดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร / ใบ / ครั้ง
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าเครื่องดื่มในห้องพัก และค่าอาหารที่สั่งมาในห้องพัก ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษในร้านอาหารนอกเหนือจากที่ทางบริษัทจัดให้ ยกเว้นจะตกลงกันเป็นกรณีพิเศษ เช่น หากท่านทานได้เฉพาะอาหารทะเลเพียงอย่างเดียว ท่านอาจต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

**เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว**

การจองทัวร์ (How to make your reservation) :

1. เพื่อเป็นการยืนยันการเดินทางของท่าน กรุณาจองทัวร์ และ ชำระเงินมัดจำล่วงหน้า 20,000 บาท/ท่าน ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ ซึ่งเงินมัดจำดังกล่าวจะเป็นการยืนยันการจองของท่าน พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax 0 2116 6423
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 45 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือตามวันเรียกเก็บเงินที่ระบุ หากท่านไม่ชำระเงินส่วนที่เหลือตามวันที่กำหนด ทางบริษัทฯถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยไม่มีเงื่อนไข

**\* กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 25 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวน**

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์ต่อบุคคลดังต่อไปนี้ (Cannot make your reservation) :

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับจองทัวร์สำหรับบุคคลดังต่อไปนี้

1. เด็กที่มีอายุในระหว่างแรกเกิด ถึง 4 ขวบ
2. ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้ วีลแชร์, ไม่เท่า หรือเครื่องมือต่าง ๆ ในการพยุงตัว
3. ผู้เดินทางที่บ่งบอกถึงการเป็นบุคคลไร้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางท่องเที่ยว
4. ท่านที่มีความประสงค์จะร่วมเดินทางกับทัวร์ และต้องการแยกจากคณะทัวร์ระหว่างทาง หรือกลางทาง
5. บุคคลที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมระหว่างทัวร์ อาทิ ผู้ที่ดื่มสุราบนรถ, ไม่รักษาเวลา, เสียงดัง, พุดจาหยาบคาย, สร้างความรำคาญให้แก่ผู้ร่วมคณะ, ผู้ที่ไม่ยอมรับเงื่อนไขระหว่างทัวร์ ที่มีระบุอยู่ชัดเจนในโปรแกรมทัวร์, ผู้ที่ก่อหวอดประท้วง ยุยงให้ผู้ร่วมเดินทางบังคับให้หัวหน้าทัวร์ต้องทำการนอกเหนือโปรแกรมทัวร์ ซึ่งบางครั้งอาจจะมีผลกระทบ





กับผู้ร่วมคณะท่านอื่นหรือโปรแกรมท่องเที่ยวได้

การยกเลิกการจองทัวร์ (Cancellation Charge)

High Season = เทศกาลสงกรานต์ (5 เม.ย. - 15 เม.ย.) / เดือนตุลาคม (1 - 31 ต.ค.) / เทศกาลคริสต์มาส และ เทศกาลปีใหม่ (24 ธ.ค. - 31 ธ.ค.)

\*\*\*เงื่อนไขการยกเลิกตามระยะเวลา\*\*\*

- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 60 วันทำการ คืนเงินมัดจำทั้งหมด
- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 30 วันทำการ หักมัดจำ 20,000 บาท/ท่าน
- ยกเลิกก่อนวันเดินทาง 15 วันทำการ หัก 50% ของค่าทัวร์
- ยกเลิกในวันเดินทาง 7 วันทำการ หรือ NO SHOW หัก 100% ของค่าทัวร์

\*\*\*เหตุผลประกอบการยกเลิกการเดินทาง\*\*\*

- หากท่านยกเลิกการเดินทางในเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง และสามารถหาบุคคลมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่าได้ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มคือค่าวีซ่า และค่าเปลี่ยนชื่อตัวท่านนั้น (แต่จะต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่เป็น NON-CHANGE NAME & NON-REFUND)
- หากท่านยกเลิกการเดินทาง อันเนื่องมาจากบุคคลใดบุคคลหนึ่งในคณะของท่านไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าตามหลักการพิจารณาของสถานทูตทุกประการ ให้นำการยกเลิกเฉพาะบุคคลหรือยกเลิกพร้อมกันทั้งหมดเป็นไปตามเงื่อนไขการยกเลิกตามระยะเวลาดังกล่าวข้างต้น หากในกรณีที่ท่านไม่แน่ใจว่าจะได้รับการพิจารณาอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต ทางบริษัทขอแนะนำให้ท่านยื่นขอวีซ่าแบบเดี่ยว ซึ่งจะรู้ผลเร็วกว่าการยื่นขอวีซ่าแบบกรุ๊ป
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มิผู้เดินทาง ต่ำกว่า 20 ท่าน โดยที่จะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน (โดยจะคืนค่าทัวร์ให้แก่ผู้เดินทางเต็มจำนวน ยกเว้นค่าวีซ่าในกรณีที่มีการยื่นแล้ว)
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงตารางเวลาการท่องเที่ยวให้เหมาะสมกับช่วงเวลาการเดินทาง รวมทั้งไม่สามารถรับประกันจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัยอันได้แก่ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, ภัยธรรมชาติ, การก่อจลาจล, อุบัติเหตุ ฯลฯ โดยสิทธิประโยชน์ของท่านจะได้รับจากการซื้อประกันเพิ่มเติมแบบ TRAVELLER OASIS PLAN ของ บ. Allianz Global Assistance Service (Thailand) Co., Ltd. หรือ บริษัท MSIG Co., Ltd. ที่ระบุนความรับผิดชอบไว้ในกรมธรรม์ท่านนั้น ทั้งนี้บริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และจะรักษาผลประโยชน์ของท่านไว้ให้ได้มากที่สุด
- ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ และจะไม่มีคืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้วทั้งหมด

การขอเปลี่ยนแปลงวันเดินทาง (Revision Fees) :

- หากท่านประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงช่วงเวลาวันเดินทาง สามารถทำได้ล่วงหน้าก่อนการเดินทางจริง 30 วันทำการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย



**ตั๋วเครื่องบิน (Air Ticket) :**

- ในการเดินทางเป็นหมู่คณะ ผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมกัน หากต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บ และการจัดที่นั่งของกลุ่ม โดยจะเป็นไปตามสายการบินซึ่งเป็นผู้กำหนด และทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้
- กรณียกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการออกตั๋วเครื่องบินไปแล้วนั้น ผู้เดินทางต้องรอ REFUND เงินตามระบบของสายการบินเท่านั้น และหากท่านไม่แน่ใจในวันเดินทางดังกล่าว กรุณาสอบถามกับเจ้าหน้าที่ฯ เพื่อยืนยันในกรณีที่ตั๋วเครื่องบินนั้นสามารถทำ REFUND ได้หรือไม่

**การสะสมไมล์ของสายการบิน (Mileage Claim) :**

- ❖ การเดินทางเป็นหมู่คณะของการบินไทยในกรณีตัวกรุ๊ป สามารถสะสมไมล์กับเครือ Star Alliance ได้ 50%, ออสเตรียนแอร์ไลน์ 100 %, ส่วนสายการบิน ฟินแอร์, ลูฟฮันซ่า, สแกนดิเนเวียนแอร์ไลน์, สิงคโปร์แอร์ไลน์ ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขการสะสมไมล์ของสายการบินนั้น ๆ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขบางส่วนหรือทั้งหมดเป็นสิทธิของสายการบินเท่านั้น

**โรงแรมและห้องพัก (Hotel Accommodation) :**

- ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักรู้นคู่ (Twin/Double) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพัก และการวางรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน และอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องติดกันกับกลุ่มคณะของท่านตามที่ต้องการ
- โรงแรมหลายแห่งในยุโรปและทวีปอื่นในเขตโซนเหนือหรือใต้สุด โดยเฉพาะโรงแรมที่อยู่ในบริเวณอุทยานแห่งชาติ หรือเขตพื้นที่เมืองที่มีอุณหภูมิเฉลี่ยไม่เกิน 18 องศาเซลเซียสต่อปี จะไม่มีเครื่องปรับอากาศในห้องพัก โดยมักจะมีเครื่องปรับอากาศหรือพัดลมให้บริการเฉพาะในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
- ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3 -4 เท่าตัว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสมในช่วงเวลาดังกล่าว
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้น ๆ และห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย หากท่านต้องการความสะดวกสบายและห้องที่ใหญ่กว่าเดิม ท่านสามารถจ่ายเพิ่มเติม เพื่อให้เป็นห้องพักแบบ DOUBLE SINGLE USE ได้

**สถานที่เข้าชม (Reservation Fee & Entrance Fee) :**

- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้น ๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือการเปิดรับจองผ่านทาง Online ซึ่งหากในช่วงวันเวลาเดินทางดังกล่าวที่คณะจะเข้าชมและไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะคืนเงินค่า Entrance Fee ตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น ๆ หรือ สลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้
- และหากมีการล่าช้า หรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง ที่เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว กรุณาสอบถามรายละเอียดสถานที่เข้าชมจากเจ้าหน้าที่ในช่วงวันเดินทางของท่านก่อนชำระเงิน







**สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ (Porter) :**

- ค่าทรวอร์นี้ไม่ได้รวมค่าขนสัมภาระสำหรับเข้าและออกจากโรงแรม หากท่านต้องการใช้บริการ ท่านจะถูกเรียกเก็บ โดยผู้ให้บริการในแต่ละโรงแรม โดยประมาณ 1.5 ยูโร / ใบ / ครั้ง
- สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้บรรทุกใต้ท้องเครื่องบิน คือ 30 กิโลกรัม (สำหรับ ผู้โดยสารชั้นประหยัด / Economy Class Passenger) และการเรียกค่าระวางน้ำหนักเพิ่มเป็นสิทธิของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากสัมภาระของท่านมีน้ำหนักเกินกว่าที่กำหนด
- สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 7 กิโลกรัม และมีความกว้าง+ยาว+สูง ไม่เกิน 115 เซนติเมตร หรือ 25 เซนติเมตร (9.75 นิ้ว) x 56 เซนติเมตร (21.5 นิ้ว) x 46 เซนติเมตร (18 นิ้ว)
- ในบางรายการทรวอร์ ที่ต้องมีการบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้มีน้ำหนักไม่เกิน 20 กิโลกรัม หรือ 23 กิโลกรัม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของสายการบินนั้น ๆ บริษัท ๆ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน ทั้งนี้เจ้าหน้าที่ที่จะทำการส่ง “ใบเตรียมตัวสำหรับการเดินทาง” ให้แก่ท่านในช่วงก่อนวันเดินทาง โปรดศึกษาโดยละเอียด
- กระเป๋า สัมภาระที่มีล้อเลื่อน และมีขนาดใหญ่เกินกว่าขนาดมาตรฐาน ไม่เหมาะแก่การเป็นกระเป๋าถือขึ้นบน ยานพาหนะในการเดินทาง ได้แก่ เครื่องบิน รถโค้ช รถไฟ เป็นต้น โปรดพิจารณาในการใช้งานดังกล่าว
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในความรับผิดชอบต่อการเกิดการสูญหาย, สูญเสียของกระเป๋าและสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน โดยทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งสายการบินจะรับผิดชอบต่อการสูญหาย หรือสูญเสียของสัมภาระในกระเป๋าใบใหญ่ที่โหลดขึ้นเครื่อง ตามการพิจารณาการชดเชยเงินตามแต่กฎหมายของสายการบินนั้น ๆ

**การสูบบุหรี่ (Smoking Area) :**

- ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป หรืออเมริกา มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม

**การเดินทางเป็นครอบครัว (Family) :**

- ❖ หากท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินท่องเที่ยวในระยะเวลากว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทรวอร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทรวอร์ทั้งหมด

**ผู้เดินทางที่ประสงค์จะขอคืนหนังสือเดินทางที่ผ่านการพิจารณาวิชาแล้ว ก่อนวันเดินทาง จะต้องชำระค่าเดินทางส่วนที่เหลือเสียก่อน (เฉพาะกรณีที่พักผ่อนปล่อยเล่มคืนมาแล้วเท่านั้น)**





เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..  
ด้วยประกันการเดินทางเสริม ที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ข้อตกลงคุ้มครอง Coverage	สำหรับเดินทางไปทั่วโลก และต้นเดียวเที่ยวกลับ			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance				
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	x	x	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	x	x	100,000	100,000
7. ความสูญเสียบางส่วนหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	x	x	50,000	50,000
8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay				
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	x	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	x	2,000	20,000	20,000
8.3 การจับโดยสลัดอากาศ / Hijack	x	x	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	x	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	x	x	5,000	5,000
10. ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	x	x	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกีฬาอล์ฟ / Golf extension	x	x	x	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000

หมายเหตุ

\* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ /  
Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\* ข้อ 2.1 \*\*\* ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับ  
ประเทศไทย /

2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





จำนวนวันเดินทาง (วัน) Period of Insurance (Days)	สำหรับเดินทางทั่วโลก และขอยืมวีซ่าเดินทาง			
	WORLDWIDE PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
<b>แผนรายเที่ยว / Single Trip</b>				
1-4	300	334	600	990
5-6	350	450	715	1,290
7-8	370	500	990	1,772
9-10	399	600	1,230	1,996
11-15	600	790	1,590	2,750
16-22	849	1,275	2,210	3,370
23-31	999	1,600	2,680	3,993
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890
<b>แผนรายปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง และครั้งไม่เกินจำนวนวันที่ระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected</b>				
Annual (max 31 days)	2,000	2,450	4,000	5,700
Annual (max 60 days)	2,500	3,120	4,800	7,400
Annual (max 90 days)	3,600	4,225	5,800	10,000
Annual (max 120 days)	5,750	6,427	9,000	13,990
Annual (max 365 days)	15,500	19,000	26,200	44,000

■ ค่าของเงินเบี้ยประกันภัยสำหรับผู้ที่มีอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรแล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.  
■ สำหรับผู้ที่มีอายุเกินกว่า 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง / For insured aged 76 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัย ที่มีอายุ 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง

### ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

**คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง 5,000,000 บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

**รักษาฟัน 16,000 บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

**ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก รพ.**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital. Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

**คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เคนเจ็ท เจ็ทโบ๊ท ขี่จักรยานยนต์
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

**ไม่จำกัดอายุ**

- ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย - No age limit

**ช่วยเหลือ 24 ชม. ฉุกเฉินทั่วโลก**

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 (2) 696 3650
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 (2) 696 3650

**หมายเหตุ / Remark**

- การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองโรคประจำตัว การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยก่อนออกเดินทางที่เป็นมาก่อนการเอาประกันภัย / Pre-existing medical conditions are not covered.
- กรณีการประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พัด เป็นกรณีให้ความคุ้มครองกรณีเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บขณะอยู่ต่างประเทศอยู่ในต่างประเทศเท่านั้น ยกเว้นกรณี 5 กรณีการยกเลิกการเดินทางซึ่งไม่ได้รับความคุ้มครอง / Global Travel Insurance Plus covers loss while abroad only. Except Clause No.5: Flight cancellation, Company will cover all necessary and unavoidable cost of cancelled flight prior departure.
- ความคุ้มครองพิเศษขึ้นกับแผนประกันภัยที่ท่านเลือก / The coverage is as per the Plan Purchased.

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว



@etravelway

@etravelway.fire

@etravelway.sky

Emergency call only : 0853642449

tour.bkk@etravelway.com

www.youtube.com/etravelway

www.etravelway.com

VS060224

Page 11 of 12





เอกสารในการยื่นวีซ่าของประเทศเยอรมัน ใช้เวลาพิจารณาประมาณ 5-10 วันทำการ

(ในการยื่นคำร้องขอวีซ่า ขอความกรุณาทุกท่านมาสมแกนลายนิ้วมือด้วยตนเอง ที่สถานทูตเยอรมนี) ถ.สาทร

1. พาสปอร์ตที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือนก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่าไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มประเทศเชงเก้นหรือประเทศอื่น ท่านจะต้องนำไปแสดงด้วย เพื่อถ่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
2. รูปถ่ายสีขนาด 2x2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ พื้นหลังเป็นสีขาว (ไม่ใช่รูปขาวดำ และห้ามสแกน) มีอายุไม่เกิน 6 เดือน และเหมือนกันทั้ง 2 รูป
3. สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ / สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล / สำเนาทะเบียนสมรส, หย่า / สำเนาสูติบัตร ในกรณีอายุไม่ถึง 18 ปีบริบูรณ์
4. หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัท (ภาษาอังกฤษ) / สังกัดที่ท่านทำงานอยู่ ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้ และช่วงเวลาที่ย่อกลางเพื่อเดินทางไปท่องเที่ยว หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดลา
5. กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ขอหนังสือรับรองบริษัทที่คัดไว้ไม่เกิน 6 เดือน
6. กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษาจะต้องมี “หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษา” (ภาษาอังกฤษ) ตัวจริง
7. สามารถใช้ copy จาก bookbank ได้หากมีการ update bookbank โดยสม่ำเสมอทุกเดือน (ย้อนหลัง 3 เดือน) ไม่กระโดดข้ามเดือน หากมีการกระโดดข้ามเดือนต้องขอ Statement บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนบุคคลย้อนหลัง 3 เดือน ออกโดยธนาคารรับรอง ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

**\*\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน\*\*\***

8. กรณีที่บริษัทของท่าน ท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมด นอกเหนือจากเอกสารข้อ 1 - 6 แล้ว ทางบริษัทจะต้องออกจดหมายอีกฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่าย และการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
9. กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางไปกับ บิดาหรือมารดา ท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอม โดยที่บิดา, มารดา จะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีกท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอหรือเขต โดยมีนายอำเภอ หรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อ และประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้อง
10. การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับ มิให้เดินทางเข้าประเทศเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตจะไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
11. หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามวันและเวลาดังหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวด้วยเช่นกัน
12. กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

หมายเหตุ : ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมวีซ่าให้กับผู้ร้องขอทุกกรณี

หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำแล้ว ทางบริษัทฯ ถือว่า

ท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไข ที่บริษัทฯ ได้ระบุไว้ข้างต้นทุกประการ

