



by Mega Cruising Co.,Ltd.

ใบอนุญาต/Travel License: 11/09568



@etravelway

@etravelway

Z3345

etravelway

021166395

LINE

# ทัวร์ยุโรป เยอรมนี เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 7 วัน 4 คืน

โดยสายการบิน Cathay Pacific สายการบินระดับ 5 ดาว

สายการบินที่ดีที่สุดในโลกอันดับที่ 4 จาก Skytrax World Airline Awards 2019

น้ำหนักกระเป๋า 30 กิโลกรัม บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่อง

ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น (เนเธอร์แลนด์) และค่าบริการ โดยประมาณ 3,500 บาท

ไม่รวมค่าธรรมเนียมทิป คนขับรถ ไกด์ท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ (ทुरुไกด์) ท่านละ 45 ยูโร ตลอดทริป

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการ

ทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

กำหนดการเดินทางวันที่ 24-30 ธ.ค.62

ราคา 45,990.-

## สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ) - แวะเปลี่ยนเครื่องที่สนามบินฮ่องกง
วันที่2	สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต - ไฮเดลเบิร์ก - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - ชมย่านเมืองเก่า - โคโลญจน์ - มหาวิหารโคโลญจน์
วันที่3	เบลเยียม - ช้อปปิ้ง Maasmechelen Village outlet - กรุงบรัสเซลส์ - อะตอมเมียม - รูปปั้นแมนเนนพิส - จัตุรัสกรองด์ ปลาซ - เทศกาลตลาดคริสต์มาสกรุงบรัสเซลส์
วันที่4	บรูจส์ - ย่านเมืองเก่าบรูจส์ - จัตุรัสเบิร์ก - ศาลาว่าการเมือง - จัตุรัสมาร์ค - หอคอยเบลฟราย - อัมสเตอร์ดัม
วันที่5	ชานส์ สคันส์ - กังหันลม - โรงงานชีส และโรงงานทำรองเท้าไม้ - อัมสเตอร์ดัม - ล่องเรือคลองอัมสเตอร์ดัม - โรงงานเจียรไนเพชร - จัตุรัสดัม - พระราชวังหลวง - อนุสาวรีย์แห่งเสรีภาพ
วันที่6	สนามบินอัมสเตอร์ดัมสคิปโฮล
วันที่7	แวะเปลี่ยนเครื่องที่สนามบินฮ่องกง - กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ)

## สายการบินคาเธ่ย์แปซิฟิค Cathay Pacific (CX)

ขาไป	CX 702	BKK - HKG	1915 - 2300
ขาไป	CX 289	HKG - FRA	0035 - 0615
ขากลับ	CX 270	AMS - HKG	1225 - 0645
ขากลับ	CX 619	HKG - BKK	0910 - 1115

หากท่านต้องซื้อบัตรโดยสารภายในประเทศเพื่อไปและกลับกรุงเทพฯ แต่ละกรุ๊ปนั้นจะคอนเฟิร์มก่อนประมาณ 10 วัน ก่อนเดินทางหากท่านต้องการจองตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ กรุณาสอบถามเที่ยวบินคอนเฟิร์มกับเจ้าหน้าที่ก่อน กรุณาเลือกซื้อบัตรโดยสารภายในประเทศประเภทที่สามารถเลื่อนวันและเวลาในการเดินทางได้และหากกรณีเกิดความผิดพลาดจากสายการบิน เช่น ความล่าช้าของเที่ยวบิน

BKK Tel : 0 2116 6395(auto) Fax : 0 2116 6423

Emergency call only : 0853642449

[www.etravelway.com](http://www.etravelway.com)

LINE ID : @etravelway | @etravelway.fire

[tour.bkk@etravelway.com](mailto:tour.bkk@etravelway.com)

VS101019

[www.facebook.com/eTravelWay](http://www.facebook.com/eTravelWay)

[www.etravelway.com/+](http://www.etravelway.com/+)

Page 1 of 18





การยกเลิกเที่ยวบิน มีการยุบเที่ยวบินรวมกัน ตารางการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากสายการบินพิจารณา สถานการณ์แล้วว่า อยู่นอกเหนือความควบคุม หรือเหตุผลเชิงพาณิชย์ หรือเหตุผลทางด้านความปลอดภัย เป็นต้น เหตุผลต่างๆที่อยู่ เหนือความควบคุมของบริษัท ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆได้ในทุกกรณี

(กรุณาส่งอีเมลล่วงหน้าก่อนการเดินทางอย่างน้อย 45 วันก่อนเดินทาง เพื่อความสะดวกในการยืนยันวีซ่า)

วันที่ 1 กรุงเทพฯ - ฮองกง

16.00 น. คณะพร้อมกัน ณ อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น 4 ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประตู 6 เคาน์เตอร์ M ของสายการบินคาเธ่ย์แปซิฟิค พบเจ้าหน้าที่คอยให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

19.15 น. ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยาน Check Lap Kok ฮองกง โดยเที่ยวบินที่ CX 702

23.00 น. ถึงฮองกง แวะพักเพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง

00.35 น. ออกเดินทางสู่ แฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี โดยเที่ยวบินที่ CX 289 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน

วันที่ 2 แฟรงก์เฟิร์ต - ไฮเดลเบิร์ก - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - ชมย่านเมืองเก่า - โคโลญจน์ - มหาวิหารโคโลญจน์

06.15 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร พร้อมรับ กระเป๋าสัมภาระแล้ว นำท่านเดินทางสู่ นำท่านเดินทางสู่ ไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg) ระยะทางประมาณ 88.8 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง หนึ่งในเมืองเก่าแก่ของเยอรมนี ที่มีอายุกว่า พันปี ภายในย่านเมืองเก่า ประกอบไปด้วยอาคารโบราณที่สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยยุคกลางและสมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ และยังเป็นเมืองที่เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg University) มหาวิทยาลัยที่ก่อตั้งขึ้นในปี ค.ศ. 1386 ปัจจุบันได้รับการยอมรับว่าเป็นมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ในประเทศเยอรมนี นำท่านถ่ายภาพกับ ปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) จากบริเวณเมืองเก่า ปราสาทที่ตั้งอยู่บนเนินเขา เป็นปราสาทเก่าแก่ที่มีชื่อเสียงของเมือง ถูกสร้างขึ้นในช่วงปี ค.ศ.1300 ในสไตล์โกธิค & เรอเนสซองซ์ และให้ท่านได้เดินชมย่านเมืองเก่า ที่มีเสน่ห์และเป็นหนึ่งในเมืองที่โรแมนติกที่สุดในเยอรมนี



กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน (1)

นำท่านเดินทางสู่ โคโลญจน์ (Cologne) ระยะทางประมาณ 253 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 40 นาที ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไรน์ เป็นเมืองเก่าแก่ที่ถูกสร้างขึ้นมาตั้งแต่ ค.ศ. 50 โดยชาวโรมัน





เป็นเมืองต้นกำเนิดน้ำหอม Eau de Cologne 4711 โดยตัวเลข 4711 มาจากบ้านเลขที่ของผู้ผลิตน้ำหอมที่ทำกันมาอย่างยาวนานกว่า 300 ปี และเป็นน้ำหอมที่มีชื่อเสียงมาจนถึงปัจจุบันนี้

นำท่านชม **มหาวิหารโคโลญจน์ (Cologne Cathedral)** มหาวิหารเก่าแก่อายุกว่า 700 ปี สัญลักษณ์ประจำเมืองและเป็นศูนย์รวมจิตใจของชาวโคโลญจน์ เป็นมหาวิหารสไตล์โกธิคของศาสนาคริสต์นิกายโรมันคาทอลิก ตกแต่งด้วยปูนปั้น และลวดลายที่สวยงาม ซึ่งรอดพ้นจากการทำลายเมื่อสมัยสงครามโลกครั้งที่สอง



**ค่ำ** **รับประทานอาหารเย็น ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (2)**

**เมนูพิเศษ...ลิ้มลองชาหมู ต้นตำรับจากเยอรมัน**

พัก ณ โรงแรม **Leonardo Hotel Koeln Bonn Airport** หรือในระดับเดียวกัน

**วันที่ 3** **โคโลญจน์ - ซุปป์ิง Maasmechelen Village outlet - กรุงบรัสเซลส์ - อะตอมเมียม - รูปปั้นแมนเนเกนพิส - จัตุรัสกรองด์ ปลาซ - เทศกาลตลาดคริสต์มาส**

**เช้า** **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (3)**

นำท่านข้ามพรมแดนสู่ประเทศเบลเยียม สู่ **Maasmechelen Village outlet** ระยะทางประมาณ 127 กิโลเมตร

**ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที** เอาท์เลตที่มีสินค้าแฟชั่นแบรนด์ดังมากมาย

ให้ท่านได้เลือกสรร เช่น Armani, BOSS, Calvin Klein, Coach, Lacoste, Polo Ralph Lauren, Versace และอื่นๆอีกมากมาย อิสระให้ท่านเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัยจนถึงเวลานัดหมาย

**กลางวัน** **อิสระรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในการช้อปปิ้ง**

ได้เวลานัดหมาย นำท่านเดินทางสู่ **กรุงบรัสเซลส์ (Brussels)** ระยะทางประมาณ 109 กิโลเมตร **ใช้เวลาเดินทาง**

**ประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที** เมืองหลวงประเทศเบลเยียม เมืองศูนย์กลางของสหภาพยุโรป เมืองเก่าแก่ที่มี

ความสำคัญทางประวัติศาสตร์ และโด่งดังในเรื่องของช็อกโกแลตและเบียร์

นำท่านถ่ายภาพกับ **อะตอมเมียม (Atomium)** สิ่งก่อสร้างรูปทรงอะตอมขนาดใหญ่ ประกอบไปด้วยวัตถุทรง

กลมจำนวน 9 ลูก เชื่อมต่อกันด้วยท่อขนาดใหญ่ สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1958 ในงาน Brussels World's Fair ปี ค.ศ.

1958 เป็นโครงสร้างเพียงอย่างเดียวที่ยังเหลืออยู่ ปัจจุบันกลายเป็นสัญลักษณ์ที่สำคัญแห่งหนึ่งของบรัสเซลส์ และ

นำท่านชม **รูปปั้นแมนเนเกนพิส (Manneken Pis)** หรือรูปปั้นเด็กน้อยยืนฉี่ สร้างขึ้นเพื่อรำลึกถึงความกล้าหาญ

ของหนูน้อย Petit Julien ที่ปกป้องเมืองไว้ได้ โดยมีเรื่องเล่ากันว่า ในปี ค.ศ. 1695 เมืองบรัสเซลส์ได้เกิดสงคราม

ใหญ่ มีการวางระเบิดเพื่อทำลายเมืองแห่งนี้ ระหว่างที่ชนวนระเบิดกำลังทำงาน ได้มีเด็กน้อยคนหนึ่ง เห็นชนวน







ระเปิดกำลังลุกไหม้ จึงฉี่เพื่อดับไฟ ทำให้เมืองนี้รอดพ้นจากการถูกระเบิดมาได้ แล้วชม **จัตุรัสแกรนด์เพลส หรือ กรองด์ ปลาซ (Grand Place)** แลนด์มาร์คที่สำคัญใจกลางบรัสเซลล์ หนึ่งในจัตุรัสที่สวยงามที่สุดในยุโรป รายล้อมไปด้วยกลุ่มอาคารเก่าแก่ที่สร้างด้วยสถาปัตยกรรมทั้งบาโรก, โกอธิค และนีโอ-โกธิค นอกจากนี้จัตุรัสแห่งนี้ ยูเนสโกได้ประกาศให้เป็นมรดกโลกตั้งแต่ปี ค.ศ.1983 อีกด้วย และอิสระให้ท่านช้อปปิ้งสินค้าตามอัธยาศัย



และเที่ยวชม **เทศกาลตลาดคริสต์มาสกรุงบรัสเซลล์ (Christmas Markets)** ตั้งอยู่บริเวณจัตุรัสแกรนด์เพลส หรือ กรองด์ ปลาซ โดยปกติจะเปิดตั้งแต่เวลา 12.00 - 22.00 น. ซึ่งเป็นศูนย์กลางและเป็นตลาดคริสต์มาสที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเบลเยียม โดยในแต่ละปีที่ผ่านมา จะมีร้านค้ามากกว่า 200 ร้าน มีต้นคริสต์มาสยักษ์ที่ประดับแสงสว่างกลางจัตุรัส มีลานสเก็ตน้ำแข็ง ชิงช้าสวรรค์และสวนสนุกขนาดย่อมเพื่อเฉลิมฉลองความสุขแห่งเทศกาลคริสต์มาส และในยามค่ำคืนจะเต็มไปด้วยแสงไฟที่ประดับประดากันอย่างสวยงาม อิสระให้ท่านเพลิดเพลินไปกับเทศกาลแห่งความสุขตามอัธยาศัย



**คำ** อิสระรับประทานอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในการเที่ยวชมและช้อปปิ้งของท่าน พัก ณ โรงแรม **Ramada Brussels Woluwe** หรือในระดับเดียวกัน

**วันที่ 4** กรุงบรัสเซลล์ - บรูจส์ - ย่านเมืองเก่าบรูจส์ - จัตุรัสเบิร์ก - ศาลาว่าการเมือง - จัตุรัสมาร์ค - หอคอยเบลฟราจ - อัมสเตอร์ดัม

**เช้า** รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (4)

นำท่านเดินทางสู่ **บรูจส์ (Bruges)** ระยะทางประมาณ 97.7 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที เมืองที่สวยงามที่สุดเมืองหนึ่งของยุโรป เป็นเมืองเก่าแก่ที่มีประวัติศาสตร์ยาวนานแสนโรแมนติกของเบลเยียม ที่มี





ศิลปะ สถาปัตยกรรมที่เก่าแก่และงดงามมากมาย เมืองแห่งนี้ในอดีตเป็นเมืองท่าที่สำคัญ ภายในเมืองมีลำคลองที่ถูกใช้ในการคมนาคมขนส่งต่างๆ จนทำให้เมืองบรูจส์ได้รับการขนานนามว่า เวนิสทางตอนเหนือ และได้รับการยกย่องเป็นเมืองมรดกโลกอีกด้วย

นำท่านชม **ย่านเมืองเก่าบรูจส์** ชมความงดงามของอาคารเก่าสุดแสนคลาสสิก ที่เต็มไปด้วยสีสันแห่งความเป็นยุโรป ชม **จัตุรัสเบิร์ก (Burg square)** จัตุรัสที่ใช้เป็นสถานที่จัดพิธีสำคัญ ที่ตั้งของศูนย์ราชการเมืองและล้อมรอบไปด้วยตึกเก่าที่สวยงาม ชม **ศาลาว่าการเมือง** เป็นอาคารสไตล์โกธิคที่ออกแบบได้อย่างงดงาม และชม **จัตุรัสมาร์ค (Markt Square หรือ Market Square)** จัตุรัสที่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง และเป็นศูนย์กลางการค้าขายมาตั้งแต่สมัยโบราณ รอบจัตุรัสมีอาคารที่ทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์ตั้งเรียงรายอยู่โดยรอบ ที่สำคัญที่สุดคือ **หอคอยเบลฟราย (Belfry) หรือ เบลฟอร์ท (Belfort)** เป็นหอรระฆังที่อยู่คู่บ้านคูเมืองมาช้านาน สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยคริสต์ศตวรรษที่ 13 สูงเด่นเป็นสง่ากว่า 88 เมตร เป็นหนึ่งในสัญลักษณ์ที่โดดเด่นของเมืองนี้ และบริเวณจัตุรัสแห่งนี้ยังเป็นที่จัดแสดงงานรื่นเริงต่างๆและเทศกาลประจำปีอีกด้วย อิสระให้ท่านเดินเล่นชมบรรยากาศความสวยงามของเมืองนี้ หรือเลือกซื้อช้อปปิ้งของฝากและของที่ระลึกตามอัธยาศัย หรือท่านสามารถเปลี่ยนบรรยากาศ โดยการ **ล่องเรือหรือนั่งรถม้า** ชมทัศนียภาพความสวยงามของอาคารเก่าแก่ผ่านชมสถานที่สำคัญต่างๆ ภายในเมืองเก่าบรูจส์แห่งนี้ **(ไม่รวมในค่าทัวร์ กรุณาสอบถามกับหัวหน้าทัวร์)**



กลางวัน

อิสระรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในเที่ยวชม หรือช้อปปิ้งของท่าน

นำท่านเดินทางสู่ **อัมสเตอร์ดัม (Amsterdam)** ระยะทางประมาณ 255 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง 10 นาที เมืองหลวงของเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (Amstel) อัมสเตอร์ดัมเป็นเมืองที่มีลักษณะพื้นที่เป็นเกาะมีคูคลองล้อมรอบ จึงเป็นเมืองที่ได้รับสมญานามว่า เมืองแห่งคลอง

ค่ำ

รับประทานอาหารเย็น ณ **ภัตตาคารอาหารจีน (5)**

พัก ณ โรงแรม **Van der Valk Hotel A4 Schiphol** หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 5

อัมสเตอร์ดัม - ซานส์ สคันส์ - กังหันลม - โรงงานชีส และโรงงานทำรองเท้าไม้ -

อัมสเตอร์ดัม - ล่องเรือคลองอัมสเตอร์ดัม - โรงงานเจียรไนเพชร - จัตุรัสดัม -

พระราชวังหลวง - อนุสาวรีย์แห่งเสรีภาพ

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ **ห้องอาหารโรงแรม (6)**

นำท่านเดินทางสู่ **ซานส์ สคันส์ (Zaanse Schans)** หมู่บ้านอนุรักษ์กังหันลมของเนเธอร์แลนด์ เป็นหมู่บ้านที่เก็บรวบรวมประวัติศาสตร์ของกังหันลมและบรรยากาศเก่าแก่ให้คงอยู่ไว้ได้เป็นอย่างดี

สัมผัสบรรยากาศแบบชนบทที่สวยงาม บ้านไม้สไตล์ดัตช์ที่เป็นเอกลักษณ์ และถ่ายภาพเป็นที่ระลึกกับ







กังหันลม ที่ถูกอนุรักษ์ไว้ และชม **โรงงานชีสและโรงงานทำรองเท้าไม้** ซึ่งเป็นหนึ่งในของฝากท้องถิ่นของ เนเธอร์แลนด์



จากนั้นนำท่านเดินทางกลับ **อัมสเตอร์ดัม**

กลางวัน

**รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (7)**

นำท่าน **ล่องเรือคลองอัมสเตอร์ดัม** อันมีชื่อเสียง ลัดเลาะไปตามลำคลอง ชมความสวยงามของ 2 ฝั่งริมคลอง ซึ่งท่านจะได้เห็นบ้านเรือนแบบชาวดัตช์ที่สร้างมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 17 ที่มีเอกลักษณ์พิเศษเป็นอาคารทรงแคบ บริเวณหน้าจั่วจะมีไม้ยื่นออกมาเพื่อใช้แขวนรอก สำหรับซักรอกเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้ต่าง ๆ เข้าทางหน้าต่าง แทน และชม **โรงงานเจียรไนเพชร** ซึ่งอุตสาหกรรมการเจียรไนเพชรของเนเธอร์แลนด์นั้น ได้รับการยอมรับว่าดีที่สุดในโลก ชมขั้นตอนการเจียรไนเพชรต่างๆ และสามารถที่จะเลือกซื้อเพชรเม็ดงามในราคาโรงงานกลับได้อีกด้วย



แล้วนำท่านสู่ **จัตุรัสดัม (Dam Square)** ลานกว้างใจกลางเมืองขนาดใหญ่ นำท่านถ่ายภาพกับ **พระราชวังหลวงอัมสเตอร์ดัม (Royal Palace Amsterdam)** พระราชวังที่เก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งในของเนเธอร์แลนด์ สร้างขึ้นตั้งแต่ปี ค.ศ. 1655 และเป็นพระราชวังที่ควีนเบียทริกซ์ทรงงานราชการต่างๆ ตลอดจนเอาไว้สำหรับรับแขกบ้านแขกเมือง และทำพิธีสำคัญต่างๆ

และชม **อนุสาวรีย์แห่งเสรีภาพ** เป็นรูปทรงกรวยสีขาวสูงประมาณ 70 ฟุต สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1956 เพื่อเป็นอนุสรณ์แก่ผู้ที่เสียชีวิตในสงครามโลกครั้งที่ 2 จากนั้นอิสระให้ท่านเดินเล่นหรือช้อปปิ้งสินค้าบนถนนสายช้อปปิ้งบริเวณจัตุรัสตามอัชยาศัย





คำ อีสระรับประทานอาหารเย็นตามอัธยาศัย เพื่อไม่รบกวนเวลาในการช้อปปิ้งของท่าน

พัก ณ โรงแรม Van der Valk Hotel A4 Schiphol หรือในระดับเดียวกัน

วันที่ 6 อัมสเตอร์ดัม - ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัมสคิปโฮล

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม (8)

นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานอัมสเตอร์ดัมสคิปโฮล เพื่อเดินทางกลับสู่ประเทศไทย

12.25 น. ออกเดินทางสู่ ท่าอากาศยาน Check Lap Kok ฮองกง โดยเที่ยวบินที่ CX 270 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน

วันที่ 7 ฮองกง - กรุงเทพฯ

06.45 น. ถึงฮองกง แวะพักเพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง

09.10 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ CX 619

11.15 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจ

หมายเหตุ : รายการท่องเที่ยวและอาหาร อาจมีการสลับหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโดยมิแจ้งให้ทราบล่วงหน้า  
ในกรณีที่มีเหตุการณ์สุดวิสัย หรือภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์ที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัทฯ  
ทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการสลับหรือเปลี่ยนแปลงโปรแกรมตามความเหมาะสม  
ทั้งนี้ บริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัย ตลอดจนผลประโยชน์ของคณะเป็นสำคัญ  
\*ภาพถ่ายเพื่อการนำเสนอโปรแกรมทัวร์เท่านั้น\*

**สำคัญมาก!!!**

สำหรับผู้ที่จะเดินทางออกนอกประเทศ ต้องตรวจสอบรายละเอียด  
ในเล่มพาสปอร์ต จะต้องไม่มีสิ่งอื่นนอกเหนือจากตราประทับ  
ตรวจคนเข้าเมืองที่ออกจากราชการเท่านั้น!!!

มีเช่นนั้นอาจถูกปฏิเสธการ CHECK IN จากสายการบิน  
หรือ อาจถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศได้

ด้วยความปรารถนาดีจาก CUICENTER CENTER





การเดินทางในแต่ละครั้งต้องมีผู้เดินทางจำนวน 20 ท่านขึ้นไป

ถ้าผู้เดินทางไม่ครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ เลื่อนการเดินทางหรือเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ (ปรับราคา เพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทางได้) \*\*

\*\* ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ในการเปลี่ยนแปลงราคา หากทางสายการบินมีการ ขึ้นราคาของภาชนะน้ำมันและ/หรือภาษีประกันภัยการเดินทาง\*\*

อัตราค่าบริการ ต่อท่าน (งดแถมกระเป๋า)	ผู้ใหญ่ 1 ท่าน พักห้องละ 2-3 ท่าน	เด็กต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ไม่มีเตียงเสริม	พักห้องเดี่ยว
::เด็กพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน คิดราคาผู้ใหญ่::			
24-30 ธ.ค.62 <b>*เทศกาลตลาดคริสต์มาส*</b>	45,990	43,990	9,500
** เด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ ราคา 15,000 บาท**			

ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น (เนเธอร์แลนด์) และค่าบริการ ท่านละ 3,500 บาท  
ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมที่พักคฤหาสน์ท้องถิ่น มัคคุเทศก์ไทย และคนขับรถ 45 ยูโรตลอดทริป  
\*\*\*ก่อนตัดสินใจจองทัวร์ กรุณาอ่านรายละเอียดโปรแกรมทัวร์และรายละเอียดเงื่อนไขต่างๆ  
แล้วจึงวางมัดจำ เพื่อประโยชน์ของท่านเอง เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์  
ทางบริษัทถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัททั้งหมดแล้ว\*\*\*

คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพักล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง  
ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับ ตามเที่ยวบินที่ระบุวันเดินทางไป-กลับพร้อมกรุ๊ปเท่านั้น  
ตัวกรุ๊ปไม่สามารถอัปเกรดเป็นชั้นธุรกิจได้ หากต้องการนั่งชั้นธุรกิจ ท่านจะต้องจองตั๋วเดี่ยว กรุณาเช็คราคากับเจ้าหน้าที่อีกครั้ง
- ค่าภาษีสนามบิน ภาษีน้ำมัน
- รถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถที่ชำนาญเส้นทาง (กฎหมายในยุโรปไม่อนุญาตให้ขับรถเกิน 12 ชม./วัน )







- โรงแรมที่พักตามระบุหรือในระดับเดียวกัน พักห้องละ 2 หรือ 3 ท่าน  
(หมายเหตุ : เนื่องจากทวีปยุโรปอยู่ในแถบอุณหภูมิต่ำ โรงแรมบางเมืองจะไม่มีเครื่องปรับอากาศให้บริการ และในช่วงฤดูหนาว โรงแรมบางแห่งอาจจะไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ หากวันเข้าพักตรงกับงานเทศกาลเทรดแฟร์หรืองานประชุมต่างๆ ทางบริษัทอาจมีการปรับเปลี่ยนโรงแรมหรือย้ายเมือง โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ)
- ค่าอาหารทุกมื้อ ตามที่ระบุในรายการท่องเที่ยว
- ค่าเข้าชมสถานที่ ตามระบุในรายการ
- หัวหน้าทัวร์ (ทรูไกด์) จากประเทศไทย ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยว คอยบรรยายข้อมูลและอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ค่าประกันอุบัติเหตุ คุ้มครองในระหว่างการเดินทาง เงื่อนไขตามกรมธรรม์

**อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม**

- ค่าธรรมเนียมในการทำหนังสือเดินทาง หรือเอกสารต่างตัวต่างๆ
- ค่าภาษีน้ำมันที่ทางสายการบินแจ้งเปลี่ยนแปลงกะทันหัน
- ค่าระวางกระเป๋าน้ำหนักเกินกว่าที่สายการบินกำหนด (โดยสายการบิน Cathay Pacific อนุญาตให้โหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่อง ท่านละ 1 ใบ ไม่เกิน 30 ก.ก.)
- ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก (ทางบริษัทฯไม่ได้จัดให้แก่ท่าน เนื่องจากป้องกันการสูญหายจากมิชชีพที่แฝงตัวเข้ามาในโรงแรมที่พัก และเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการเข้าห้องพักสำหรับทุกท่าน)
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัว เช่น อาหาร-เครื่องดื่ม นอกเหนือจากรายการท่องเที่ยว ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์ มินิบาร์และทีวีช่องพิเศษของโรงแรม เป็นต้น
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น (เนเธอร์แลนด์) และค่าบริการ ทางสถานทูตไม่คืนให้ท่านไม่ว่าท่านจะผ่านการพิจารณาหรือไม่ก็ตาม (โดยประมาณ 3,500 บาท)
- ค่าธรรมเนียมทิป คนขับรถ ไกด์ท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ (ทรูไกด์) ท่านละ 45 ยูโร ตลอดทริป

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการ

ทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

**เงื่อนไขการชำระค่าบริการ**

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ 20,000 บาท/ท่าน ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax 0 2116 6423
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 41 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือตามวันเรียกเก็บเงินที่ระบุ (การไม่ชำระ





เงินค่ามัดจำ หรือชำระไม่ครบ หรือใช้ศรณาการถูกระงับการจ่ายไม่ว่าด้วยสาเหตุใดใด ผู้จัดมีสิทธิยกเลิกการจัดหรือ ยกเลิกการเดินทาง)

**\* กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวนภายใน 3 ชั่วโมงนับจากการจองทัวร์**

- ส่งสำเนาหนังสือเดินทาง Passport มายังบริษัทฯ
- หากท่านที่ต้องการให้ทางบริษัททัวร์ยื่นวีซ่าให้ กรุณาชำระค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการขอยื่นวีซ่าเช่นกัน ท่านละ 3,500 พร้อมกับยอดมัดจำ

**เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง**

- ยกเลิกก่อนการเดินทางภายใน 50 - 46 วันทำการ คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ยกเว้นกรู๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุด หรือ เทศกาลที่ต้องการันตีมัดจำกับสายการบิน หรือกรู๊ปที่มีการการันตีค่ามัดจำที่พักโดยตรงหรือโดยการผ่านตัวแทนในประเทศ หรือต่างประเทศ ไม่อาจขอคืนเงินได้)
- ยกเลิกก่อนการเดินทางภายใน 45 - 31 วันทำการ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดมัดจำเต็มจำนวน
- ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 30 วันทำการ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่าย 100% ของราคาทัวร์ทั้งหมด
- กรณีกรู๊ปที่เดินทางช่วงวันหยุด เทศกาลต่างๆ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ เป็นต้น ทางบริษัทฯ ต้องมีการการันตีมัดจำที่นึ่งกับทางสายการบิน และโรงแรมที่พักต่างๆ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่ามัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมด ไม่ว่าจะยกเลิกกรณีใดก็ตาม
- **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ จะต้องมีการรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- เมื่อออกตัวแล้ว **หากท่านมีเหตุบางประการทำให้เดินทางไม่ได้ ไม่สามารถขอคืนค่าตัวได้** เนื่องจากเป็นนโยบายของสายการบิน
- **กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทจะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน ค่ามัดจำโรงแรมหรือค่าโรงแรม เป็นต้น

**ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลง แก่ไขผู้เดินทาง ขึ้นอยู่กับเงื่อนไข และ ระยะเวลาการทำงาน ของแต่ละสายการบิน, โรงแรม, รถไฟ ฯ รวมถึงขึ้นอยู่กับช่วงเทศกาล ที่ท่านจะเดินทาง โปรดสอบถาม และขอรับคำแนะนำเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ ที่ดูแลการจองทัวร์ ข้อมูลเกี่ยวกับ สายการบิน**

- เนื่องจากบัตรโดยสารเป็นแบบหมู่คณะหรือตัวกรู๊ป สายการบินขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินทุกกรณี ทุกท่านต้องไปเช็คคินเพื่อออกบัตรโดยสาร และรับหมายเลขที่นั่งตอนได้บัตรโดยสารเท่านั้น แต่ทางบริษัทจะพยายามช่วยให้ลูกค้าที่เดินทางด้วยกันได้นั่งด้วยกัน หรือใกล้กันให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้
- **กรณีที่ท่านต้องการอาหารพิเศษ** เช่น เป็นอิสลาม, แพ้อาหารบางประเภท หรือทานมังสวิรัต โปรดแจ้งและระบุมาให้ชัดเจนในตอนจอง เพราะทางบริษัทต้องส่งเรื่องแจ้งให้ทางสายการบินทราบล่วงหน้า เพื่อจัดเตรียมอาหารให้แก่ท่าน กรณีที่ท่านแจ้งก่อนเดินทางกะทันหัน อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเพื่อชำระเมนูใหม่ หรืออาจจะไม่ได้รับเมนูพิเศษเลย เนื่องจากสายการบินไม่ได้เตรียมสำรองไว้ หรืออาจเตรียมไม่ทัน







- สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือที่นั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนดเท่านั้น เช่น สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และการขอที่นั่ง LONG LEG ท่านต้องไปแจ้งกับเจ้าหน้าที่สายการบินตอนที่เช็คอินเท่านั้น และการให้ที่นั่งขึ้นอยู่กับดุลพินิจของทางเจ้าหน้าที่สายการบินเท่านั้น

### ข้อมูลเกี่ยวกับ โรงแรมที่พัก

- โรงแรมในแต่ละแห่ง มีการวางแผนผังห้องพักแตกต่างกัน จึงทำให้ห้องพักแต่ละประเภท อาจจะห้องไม่ติดกัน หรืออยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน อาจต้องเป็น 1 เตียงใหญ่ กับ 1 เตียงพับเสริม (Sofa bed) หรืออาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น ห้องคู่ 1 ห้อง (Twin/Double) และห้องเดี่ยว 1 ห้อง (Single) ไม่ว่ากรณีใดๆ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าบริการเพิ่มตามจริงที่เกิดขึ้น
- เนื่องจากทวีปยุโรปอยู่ในแถบอุณหภูมิต่ำ โรงแรมบางเมืองจะไม่มีเครื่องปรับอากาศให้บริการ และในช่วงฤดูหนาว โรงแรมบางแห่งอาจจะไม่เปิดเครื่องปรับอากาศ ซึ่งจะมีฮีตเตอร์ไว้ให้บริการแทน
- กรณีที่มีงานเทศกาลหรือการจัดงานประชุมนานาชาติ (Trade Fair) ทำให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองจะค่อนข้างเต็มหมด บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
- โรงแรมในยุโรปบางแห่ง (โดยเฉพาะในย่านเมืองเก่า หรือเมืองเล็กๆ) มีลักษณะเป็นอาคารแบบดั้งเดิม ห้องอาจจะมีความเล็กกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ หรืออาจจะไม่มีลิฟท์ รวมถึงพนักงานยกกระเป๋า และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

### หมายเหตุ

- ทัวرنีสำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทาง หรือ เปลี่ยนแปลงราคา ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 20 คน
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลง หรือสลับรายการท่องเที่ยวตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะคำนึงถึงความปลอดภัยและผลประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นหลัก
- ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้นต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากเหตุจำเป็นสุดวิสัย และอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การประท้วง การปฏิวัติ อุบัติเหตุ การโจรกรรม ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง การยกเลิกเที่ยวบินหรือการบริการของสายการบิน ความสูญเสีย ทรัพย์สินสูญหาย อุบัติเหตุหรือได้รับบาดเจ็บจากความประมาทของตัวท่านเอง และเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ เป็นต้น
- ตัวเครื่องบินเป็นแบบหมู่คณะหรือตัวกรู๊ป ไม่สามารถเลื่อนวันเดินทางหรือขอคืนเงินได้
- ในกรณีที่สายการบินประกาศปรับขึ้นภาษีน้ำมัน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมันเพิ่มตามความเป็นจริง
- กรณีที่สถานที่ท่องเที่ยวใดๆ ที่ไม่สามารถเข้าชมได้ เนื่องจากเหตุสุดวิสัยต่างๆ หรือเหตุการณ์ที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ เป็นต้น บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น





- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้า และออกประเทศ ไม่ว่าจะในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
- กรณีที่ท่านใช้หนังสือเดินทางนอกเหนือจากหนังสือเดินทางธรรมดา (เล่มสีเลือดหมู) เช่น หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) หรือหนังสือเดินทางทูต (เล่มสีแดงสด) เดินทางเพื่อการท่องเที่ยวเกี่ยวกับคณะทัวร์ หากไม่ผ่านการอนุมัติจากสายการบิน และถูกปฏิเสธในการเข้า-ออกประเทศ ด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์และไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น
- กรณีที่ท่านเดินทางมาจากต่างจังหวัด หรือต่างประเทศ และจะสำรองตั๋วเครื่องบิน หรือพาหนะอย่างหนึ่งอย่างใดที่ใช้ในการเดินทางมาสนามบินฯ ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ เพราะเป็นค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากโปรแกรมการเดินทาง หรือท่านเดินทางมาเช็คอินไม่ทัน ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืน ค่าทัวร์ให้แก่ท่าน
- ลูกค้ำที่จอยแลนด (ไม่ใช่ตัวเครื่องบิน) ท่านต้องจองเครื่องบินลงประเทศปลายทางก่อนเวลาหรือเวลาใกล้เคียงกับคณะทัวร์ หรือไปถึงปลายทางล่วงหน้าก่อนคณะทัวร์อย่างน้อย 1 วัน ถ้าท่านมาถึงหลังคณะทัวร์ ท่านต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปพบกับคณะทัวร์ในสถานที่ที่คณะทัวร์กำลังออนทัวร์อยู่ด้วยตนเอง และก่อนการจองทัวร์หรือจองตัวเครื่องบินควรสอบถามโดยละเอียดกับทางบริษัทอีกครั้ง หากท่านจองทัวร์หรือตัวเครื่องบินผิดพลาด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อใดๆทั้งสิ้นและไม่คืนค่าทัวร์ให้แก่ท่าน
- เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำแล้ว ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

**หมายเหตุ เกี่ยวกับการยื่นวีซ่าฯ**

- ทางบริษัทฯ จะทำการยื่นวีซ่าของท่านต่อเมื่อในขณะมีผู้สำรองที่นั่งครบเต็มจำนวนและได้รับการตอบรับจากทางสถานทูตฯ ในเรื่องเวลานัดหมาย เนื่องจากบริษัทฯ ต้องใช้เอกสารต่างๆ ที่ออกเป็นกรุปในการยื่นวีซ่า อาทิ ตัวเครื่องบิน, ห้องพักรับการยืนยันมาจากทางยุโรป, ประกันการเดินทาง ฯลฯ ทางท่านจะต้องรอให้คณะ ครบจำนวนก่อนจึงจะสามารถยื่นวีซ่าให้กับท่านได้
- หากในช่วงที่ท่านเดินทาง วันและเวลาในการยื่นวีซ่ากรุปเต็มหรือไม่มีคิวกรุป ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าเดี่ยว ซึ่งทางท่านจะต้องเดินทางมายื่นวีซ่าด้วยตัวเอง ตามวันและเวลานัดหมายจากทางสถานทูตฯ โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯคอยดูแล และอำนวยความสะดวก
- เอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป ทางสถานทูตฯ เป็นผู้กำหนดออกมา (อาจแตกต่างกันแล้วแต่สถานทูตประเทศนั้นๆ) มีใช้บริษัททัวร์ ท่านที่มีความประสงค์ยื่นวีซ่าท่องเที่ยวทวีปยุโรป กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่สถานทูตฯต้องการ เพราะจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน บริษัททัวร์ฯ เป็นเพียงตัวกลางและอำนวยความสะดวกในการยื่นวีซ่าเท่านั้น มิได้เป็นผู้พิจารณาวีซ่าให้กับท่าน
- กรณีวีซ่าที่ท่านยื่นไม่ผ่านการพิจารณา และคณะสามารถออกเดินทางได้ ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงดังต่อไปนี้
- ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าและค่าดำเนินการ ทางสถานทูตฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือ







ไม่ผ่านการพิจารณาก็ตาม

- ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวเครื่องบินที่ออกตัวเรียบร้อยแล้ว ไม่สามารถคืนได้
- ค่าห้องพักในทวีปยุโรป ถ้าคณะออกเดินทางได้ และท่านไม่ผ่านการพิจารณาวีซ่า ตามกฎท่านจะโดนเก็บค่ามัดจำห้องพัก หรือทางโรงแรมอาจต้องยึดค่าห้อง 100% ในทันที ทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบภายหลัง
- หากท่านผ่านการพิจารณาวีซ่า แล้วยกเลิกการเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยึดค่าใช้จ่ายทั้งหมด 100 %

ผู้เดินทางที่ประสงค์จะขอคืนหนังสือเดินทางที่ผ่านการพิจารณาวีซ่าแล้ว ก่อนวันเดินทาง จะต้องชำระค่าเดินทางส่วนที่เหลือเสียก่อน (เฉพาะกรณีที่มีสถานทูตปล่อยเล่มคืนมาแล้วเท่านั้น)

เอกสารยื่นขอวีซ่าเซงเก้น (เนเธอร์แลนด์)

**\*\* ผู้เดินทางต้องมาโชว์ตัวและสแกนลายนิ้วมือ ณ สถานทูต**

**ตามวันและเวลาที่นัดหมาย \*\***

**ระยะเวลาที่ผลวีซ่าออก ประมาณ 15 วันทำการ**

กรุณาเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ และส่งให้ทางบริษัทฯ ตามวันเวลาที่นัดหมายเก็บเอกสาร

1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) เล่มจริง และสำเนาถ่ายเอกสาร 2 ใบ ที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันเดินทาง หากหมดอายุ กรุณาทำเล่มใหม่ก่อนนำส่ง มีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า และต้องมีหน้าว่างเหลืออย่างน้อย 2 หน้าติดต่อกัน เพื่อติดวีซ่า

\*\* หนังสือเดินทางเล่มเก่า ที่เคยได้รับวีซ่าจาก ประเทศในกลุ่มเซงเก้น ภายใน 3 ปี (ถ้ามี) หรือเคยได้รับจากประเทศ อังกฤษ, แคนาดาและสหรัฐอเมริกา (ถ้ามี) \*\*

2. รูปถ่ายสี 2 ใบ หน้าตรง (ขนาด 3.5 cm x 4.5 cm)

พื้นหลังสีขาว ไม่เกิน 6 เดือน ห้ามตกแต่งรูป ห้ามสวมแว่นสายตา แว่นกันแดด คอนแทคเลนส์ ห้ามมีเครื่องประดับ เห็นใบหูและคิ้ว ทั้ง 2 ข้างชัดเจน และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

(หากรูปถ่ายของท่านไม่ได้มาตรฐานตามสถานทูตกำหนด ท่านต้องเสียค่าใช้จ่ายในการถ่ายรูปใหม่อีกครั้ง ณ วันมาขึ้นเวลา)



3. หนังสือรับรองการทำงาน

3.1 กรณีลูกจ้างหรือพนักงาน

**หนังสือรับรองการทำงาน (ฉบับจริง)** ที่ออกโดยหน่วยงานหรือบริษัทต้นสังกัดของผู้สมัคร (ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงานและระบุช่วงเวลาที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยุโรป และระบุชื่อประเทศทั้งหมดที่ท่านเดินทางด้วย หลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนดในวันที่เท่าไร โดยชื่อลูกค้าที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน ต้องสะกดชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต ในการออกจดหมายรับรองกรุณาระบุคำว่า TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใช้ชื่อแต่ละสถานทูต **ออกหนังสือเป็นภาษาอังกฤษและเป็นหลักฐานปัจจุบัน มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันยื่นวีซ่าเท่านั้น พร้อมลายเซ็น ระบุชื่อ ตำแหน่งของผู้มีอำนาจในออกหนังสือรับรองการทำงานและประทับตราบริษัท**





### 3.2 กรณีเจ้าของกิจการ

หลักฐานการเป็นเจ้าของกิจการ เช่น สำเนาใบทะเบียนการค้าหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทหรือจดทะเบียนนิติบุคคล ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการ (ต้องมีอายุไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า หากมากกว่า 90 วันไปแล้ว ต้องคัดลอกใหม่เท่านั้น) **เป็นสำเนาภาษาไทย และแปลภาษาอังกฤษ**

### 3.3 กรณีนักเรียนหรือนักศึกษา

หนังสือรับรองจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่ (มีอายุไม่เกิน 30 วันก่อนวันยื่นวีซ่า)  
**ฉบับจริง ออกหนังสือเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น** (สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน)

### 3.4 ผู้เกษียณอายุงาน

หนังสือยืนยันการเกษียณอายุการทำงาน ซึ่งเขียนโดยตัวผู้สมัครหรือออกโดยบริษัทนายจ้างล่าสุด ระบุวันที่เกษียณชื่อและที่อยู่ของนายจ้าง ระยะเวลาของการจ้างงานและเงินเดือนล่าสุด และ **สำเนาหนังสือยืนยันการเกษียณอายุการทำงาน และฉบับแปลภาษาอังกฤษ**

## 4. หลักฐานทางการเงินที่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายตลอดช่วงเวลาเดินทาง

4.1 **Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน** ควรมีจำนวนเงินในบัญชีไม่น้อยกว่าหลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายตลอดในการเดินทางและสามารถที่จะใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อน เมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา และมีรายการเดินบัญชีล่าสุดไม่เกิน 7 วันนับจากวันยื่นวีซ่า **เป็นบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันหรือบัญชีฝากประจำ รวมถึงบัญชีสหกรณ์

4.2 **หนังสือรับรองการเงินจากธนาคาร (Bank certificate)** ฉบับจริงที่ออกโดยธนาคาร ในการออกจดหมายรับรอง กรุณาระบุคำว่า TO WHOM IT MAY CONCERN แทนการใช้ชื่อแต่ละสถานทูต สะกดชื่อให้ตรงกับพาสปอร์ต และหมายเลขบัญชีต้องเป็นเล่มเดียวกับที่ท่านจะใช้ยื่นวีซ่า

### 4.3 กรณีมีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ (Sponsorship)

ต้องเป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องสายเลือดเดียวกันเท่านั้น

- ต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่าย (Sponsor letter) เป็นภาษาอังกฤษของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ พร้อมเซ็นรับรอง
- เอกสารพิสูจน์ความสัมพันธ์กับผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาทะเบียนสมรส และสำเนาใบเกิด (สูติบัตร) เป็นต้น ทั้งผู้ยื่นวีซ่าเองและผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ **พร้อมแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด**
- หนังสือรับรองทางการเงิน (Bank certificate) ฉบับจริง ระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้ออกค่าใช้จ่าย) และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองหรือผู้สมัครยื่นวีซ่าด้วย มีอายุไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต)
- Bank Statement ย้อนหลัง 6 เดือน ของผู้ออกค่าใช้จ่ายให้และผู้ยื่นวีซ่า
- กรณีที่บริษัทของท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมด ทางบริษัทฯ จะต้องออกจดหมายอีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายและการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุรายชื่อผู้เดินทางและเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย







## 5. กรณีที่ผู้สมัครอายุต่ำกว่า 18 ปี

5.1 สำเนาสูติบัตร/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรประชาชนของผู้สมัครวิชา **พร้อมแปลภาษาอังกฤษ**

5.2 ถ้าเดินทางไปกับพ่อหรือแม่หรือท่านใดท่านหนึ่ง หรือกับบุคคลที่สาม

ต้องขอหนังสือยินยอมให้เดินทางไปต่างประเทศจากทางอำเภอ/เขต ตัวจริงเท่านั้น ระบุว่าอนุญาตให้เดินทางไปต่างประเทศกับใครและระบุความสัมพันธ์ว่าเป็นอะไรกัน **พร้อมแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษ**

5.3 สำเนาใบทะเบียนการหย่าหรือใบปกครองบุตรกรณีบิดามารดาเกิดการหย่าร้าง **พร้อมแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษ**

5.4 ใบมรณะบัตรกรณีบิดา มารดาท่านหนึ่งท่านใดเสียชีวิต

## 6. สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน (ไม่ต้องแปลภาษาอังกฤษ)

## 7. เอกสารส่วนตัวอื่นๆ (แปลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด)

- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล
- สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
- สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) (ถ้ามี)

### หมายเหตุ:

- ผู้สมัครทุกท่านต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าฯ เพื่อสแกนลายนิ้วมือ
- ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูตฯ โดยประมาณ 15 วันทำการ
- หลังจากผู้สมัครได้ทำการยื่นขอวีซ่ากับทางศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่าแล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการดึงเล่มหนังสือเดินทางคืนจากสถานทูตฯ ในขณะที่ทำการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งบริษัททัวร์ก่อน
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามวันนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ และหากสถานทูตฯ ขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ขอรับกว่นท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่ทางสถานทูตฯ

**\*\* ทางบริษัทฯ มีบริการรับแปลเอกสารภาษาอังกฤษ ราคาเริ่มต้น ใบละ 500 บาท \*\***

**\*การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตฯ ทางบริษัทฯ เป็นเพียงตัวกลางในการบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น\***





ใบกรอกข้อมูลคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น กรุณากรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ

\*กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน เพราะข้อมูลทั้งหมดของท่าน เจ้าหน้าที่จะต้องกรอกแบบฟอร์ม การร้องขอวีซ่าให้ท่าน\*

- ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) .....
- ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ-นามสกุลเดิมก่อนเปลี่ยน (ภาษาอังกฤษ).....
- เลขที่ Passport.....
- วัน-เดือน-ปีเกิด..... อายุ ..... ปี  
สถานที่เกิด ..... เพศ ชาย  หญิง   
สถานภาพสมรส โสด  สมรส  แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)  หย่า   
หม้าย  แยกกันอยู่
- ที่อยู่ปัจจุบัน (ภาษาอังกฤษ).....  
เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อสะดวก.....อีเมลล์.....
- อาชีพปัจจุบัน (กรุณาระบุอาชีพ) หากเป็นแม่บ้าน / หรือเกษียณ กรุณาระบุด้วย (ภาษาอังกฤษ)  
.....ตำแหน่ง.....
- ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา / ธุรกิจ / ร้านค้า (ภาษาอังกฤษ)  
.....
- ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา / ที่ตั้งร้านค้า (ภาษาอังกฤษ).....  
รายได้ต่อเดือน .....บาท (โดยประมาณ)
- ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (ถ้ามี) (ภาษาอังกฤษ).....
- ชื่อ-นามสกุลบิดา (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ-นามสกุลมารดา (ภาษาอังกฤษ).....
- วีซ่ายุโรป (เชงเก้น) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)  
ไปประเทศ..... วันหมดอายุวีซ่า (หากจำได้) .....
- ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า (ภาษาอังกฤษ)  
 ตัวผู้ร้องขอวีซ่าเอง  มีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้  
กรุณาระบุชื่อ..... ความสัมพันธ์.....





เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..

ด้วยประกันการเดินทางเสริมทั่วโลก ที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ข้อตกลงคุ้มครอง Coverage	เสริมเดินทางทั่วโลก และอเนกประสงค์ยิ่งขึ้น			
	WORLDWIDE PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance				
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	x	x	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	x	x	100,000	100,000
7. ความสูญเสียบags หรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	x	x	50,000	50,000
8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay				
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	x	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	x	2,000	20,000	20,000
8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack	x	x	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	x	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	x	x	5,000	5,000
10. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	x	x	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองที่หากอล์ฟ / Golf extension	x	x	x	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000

หมายเหตุ

\* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ /

Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\* ข้อ 2.1 \*\*\* ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับประเทศไทย /

2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.







จำนวนวันเดินทาง (วัน) Period of Insurance (Days)	สำหรับเดินทางทั่วโลก และขอยืมวีซ่าเชงเก้น WORLDWIDE PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum
<b>แพนร่ายเที่ยว / Single Trip</b>				
1-4	300	334	600	990
5-6	350	450	715	1,290
7-8	370	500	990	1,772
9-10	399	600	1,230	1,996
11-15	600	790	1,590	2,750
16-22	849	1,275	2,210	3,370
23-31	999	1,600	2,680	3,993
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890
<b>แพนร่ายปี เดินทางไปทั่วโลกครั้ง เดียวครั้งไปเกินจำนวนวันที่ระบุ / Annual Multi -Trip, max length per trip as per plan selected</b>				
Annual (max 31 days)	2,000	2,450	4,000	5,700
Annual (max 60 days)	2,500	3,120	4,800	7,400
Annual (max 90 days)	3,600	4,225	5,800	10,000
Annual (max 120 days)	5,750	6,427	9,000	13,990
Annual (max 365 days)	15,500	19,000	26,200	44,000

■ เมื่อจะเดินทางไปต่างประเทศต้องทำประกันการเดินทางไม่เกิน 75 ปี หรืออายุรวมแล้วไม่เกิน 75 ปี / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.  
■ สำหรับผู้ที่มีอายุเกินกว่า 75 ปีขึ้นไป ค่าประกันจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันที่ระบุไว้บนตาราง / For insured aged 76 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัย ที่มีอายุ 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง

**ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages**

**คุ้มครองค่ารักษาสูงสุดถึง บาท**  
**5,000,000**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

**รักษาฟัน บาท**  
**16,000**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

**ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก รพ.**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital. Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

**คุ้มครอง กีฬาเสี่ยงภัย**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท ขับเครื่องบิน
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

**ไม่จำกัด อายุ**

- ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย - No age limit

**ช่วยเหลือ 24 ชม. ทั่วโลก**

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉิน 24 ชม. ทั่วโลก
- 24 hours Worldwide emergency call center

**หมายเหตุ / Remark**

- การประกันภัยนี้ไม่คุ้มครองโรคประจำตัว การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยและสภาพที่เป็นมาก่อนการเอาประกันภัย / Pre-existing medical conditions are not covered.
- กรณีการประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พัด เป็นกรณีให้ความคุ้มครองการสูญเงินหรือเงินหายขณะอยู่ต่างประเทศในต่างประเทศเท่านั้น ยกเว้นหมวด 5 กรณียกเลิกการเดินทางบริษัทจะให้ความคุ้มครองผู้เอาประกันภัยที่มีความจำเป็นและหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องยกเลิกการเดินทางก่อนขึ้นการเดินทางตามกำหนดการ / Global Travel Insurance Plus covers loss while abroad only. Except Clause No.5: Flight cancellation, Company will cover all necessary and unavoidable cost of cancelled flight prior departure.
- ความคุ้มครองที่เพิ่มขึ้นกับกรมประกันชีวิตท่านเลือก / The coverage is as per the Plan Purchased.

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว

☎ ชื่อประกันภัย โทร 0 2116 6395 (auto)

