



แกรนด์เยอรมนี 7 วัน 4 คืน

โดยสายการบิน เอมิเรตส์ (EK)



มิวนิค - นอยชวานสไตน์ - นูเรมเบิร์ก - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก
โรเรนเบิร์ก ออบ เดียร์ เทาเบอร์ - เวียร์ชบวร์ค - แฟรงก์เฟิร์ต
โคโลญจน์ - Designer Outlet Roermond - ดุสเซลดอร์ฟ

อัตรานี้ไม่รวม ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น (2 ยูโร x 5 วัน = 10 ยูโร)

ไม่รวม ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ไทย วันละ 100 x 7 วัน = 700 บาท

หลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมด

กำหนดการเดินทาง วันที่ 13-19 ก.พ. 63

ราคา 45,900.-

สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)
วันที่2	แวะเปลี่ยนเครื่องที่สนามบินดูไบ - สนามบินมิวนิค - เมืองฟุสเซน - ปราสาทนอยชวานสไตน์
วันที่3	ถ่ายรูปหน้า พระราชวังนิมเฟนเบิร์ก - จัตุรัสมาเรียน - เมืองนูเรมเบิร์ก - จัตุรัสกลางใจเมือง - โบสถ์พระแม่มาเรีย
วันที่4	เมืองโรเรนเบิร์ก - วูร์ซเบิร์ก - ศาลาว่าการเมือง - มหาวิหารแห่งเมืองวูร์ซเบิร์ก - ถ่ายรูป Wurzburg Residence - เมืองแฟรงก์เฟิร์ต
วันที่5	เมืองไฮเดลเบิร์ก - เข้าชม ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - เมืองแฟรงก์เฟิร์ต - ชมจตุรัสโรเมอร์
วันที่6	เมืองโคโลญจน์ - ถ่ายรูปด้านหน้า มหาวิหารโคโลญจน์ - ช้อปปิ้ง Designer Outlet Roermond - เมืองดุสเซลดอร์ฟ - เดินทางกลับ
วันที่7	แวะเปลี่ยนเครื่องที่ดูไบ - กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)





วันแรก กรุงเทพฯ (ไทย)

- 17.30 น. พร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แถว T สายการบินเอมิเรตส์ (EK) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับพร้อมอำนวยความสะดวก
- 21.25 น. ออกเดินทางสู่เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 373 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

วันที่สอง ดูไบ - มิวนิค - ฟุสเซน - ปราสาทนอยชวานสไตน์ - มิวนิค (ยูเออี - เยอรมัน)

- 00.50 น. ถึงสนามบินเมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะเปลี่ยนเครื่อง
- 04.05 น. เดินทางสู่เมืองมิวนิค ประเทศเยอรมนี โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 53 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 08.35 น. ถึงสนามบินเมืองมิวนิค ประเทศเยอรมนี ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว เดินทางสู่เมืองฟุสเซน เมืองชนบทเล็กๆ ที่ตั้งอยู่สุดถนนสายโรแมนติก เคยมีความรุ่งเรืองในอดีตตั้งแต่ยุคโรมันที่ใช้เมืองนี้เป็นจุดแวะพักขนถ่ายสินค้าและซื้อขายเกลือมาแต่โบราณ เมืองที่ตั้งอยู่ทางแคว้นบาวาเรียตอนใต้ของเยอรมนี ดิตชายแดน ออสเตรีย มีความงดงามทางด้านทัศนียภาพอันเป็นที่กล่าวถึง ชมทิวทัศน์ริมสองข้างทางที่เต็มไปด้วยความเขียวขจีของเขา

กลางวัน บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

นำท่านขึ้นสู่ ปราสาทนอยชวานสไตน์ ซึ่งเป็นปราสาทตั้งอยู่ในเทือกเขาแอลป์ สร้างในสมัยพระเจ้าลูทวิกที่ 2 แห่งบาวาเรีย ในช่วง ค.ศ. 1845-86 เป็นปราสาทที่งดงามมากที่สุดอีกแห่งหนึ่งของโลก ตัวปราสาทตั้งอยู่บนบนหินผาขนาดใหญ่ยักษ์ สูงกว่า 200 เมตร เหนือเกาะแก่งของแม่น้ำพอลัทท์ **เข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์** เป็นปราสาทหลังใหญ่สีขาว ตั้งอยู่กลางป่าเขาลำเนาไพร ที่ซึ่งมีสีสันแปลกแปลง แตกต่างไปในแต่ละฤดูกาลได้



ปราสาทหลังนี้เพิ่งได้รับขนานนามว่า นอยชวานสไตน์ ก็เพียงภายหลังจากที่ กษัตริย์ลูทวิกที่ 2 ได้เสด็จสวรรคตแล้วในปี 1886 เทียบชมห้องต่างๆ อาทิ ห้องทรงงาน, ห้องบรรทม, ห้องฮอลล์ที่ใช้ในการแสดงโอเปร่าและคอนเสิร์ต แม้กระทั่งราชาการ์ตูนอย่างวอลท์ดิสนีย์ยังได้จำลองแบบปราสาทแห่งนี้ไปเป็นปราสาทในเทพนิยาย อันเปรียบเสมือนสัญลักษณ์ของดิสนีย์แลนด์ สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ เมืองมิวนิค (Munich)

ค่ำ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก ณ Azimut Hotel Munchen City Ost หรือระดับเดียวกัน

วันที่สาม จัตุรัสมาเรียน - พระราชวังนิมเฟนเบิร์ก - นูเรมเบิร์ก (เยอรมัน)

- เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**
- นำท่านมาถ่ายภาพพระราชวังนิมเฟนเบิร์ก (Nymphenburg Palace) นิมเฟนเบิร์กเป็นวังฤดูร้อนของ พระราชวงศ์ผู้ปกครองบาวาเรีย ผู้ริเริ่มสร้างปราสาทคือเฟอร์ดินานด์ มาเรีย เจ้าชายอีเล็กเตอร์แห่งบาวาเรีย และ เฮ็น





เรียตตาม เอด เลตแห่งชาวอิตาเลียนแบบของสถาปนิกอากอสติโนบาเรลลิในปี ค.ศ. 1664 หลังจากทรงมี พระโอรสองค์แรก, แม็กซิมิลเลียน ที่ 2 เอ็มมานูเอลเจ้าชาย อีเล็กเตอร์แห่งบาวาเรียส่วนกลางของวังสร้างเสร็จในปี ค.ศ. 1675 ก่อนขับรพพชมนสถานที่สำคัญๆ อาทิ พระราชวังหลวงเรสซิเด็นท์ ฯลฯ นำท่านสู่บริเวณ **จัตุรัสมาเรียน** ย่านเมืองเก่า ที่มีสถาปัตยกรรมอันเป็นสัญลักษณ์ที่สำคัญของมิวนิค เช่น ศาลาว่าการเก่าในรูปแบบศิลปะโกธิค, หอคอยของโบสถ์แม่พระที่มีรูปแบบคล้ายหัวหอมใหญ่ อิสระให้ทุกท่านช้อปปิ้งตามอัธยาศัย

กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

เดินทางสู่ **เมืองนูเรมเบิร์ก (Nuremberg)** เมืองที่ได้รับสมญานามว่าเมืองแห่งเทพนิยายของเยอรมัน หากใครเป็นคนที่ชื่นชอบความสวยงามของธรรมชาติ ชวนเขาสลัษซ์ซ็อน ปราสาทราชวังแบบในการ์ตูน ทางเดินโรยกรวด ปูหินแบบยุคกลาง โบสถ์สวยเก่าแก่ หิมะที่ปกคลุมชาวโพลนไปทั่วทั้งเมือง ต้องที่นี่เลยเพราะนูเรมเบิร์กนั้นเสมือนดังเมืองแห่งเทพนิยายที่ได้รับการรักษาเอาไว้ได้อย่างสมบูรณ์



จากนั้นนำท่าน เดินชมเมืองโบราณที่มีอายุกว่า 900 ปี ผ่านชม **เม้าท์ฮาล์** โรงเก็บส่วยภาษีอากรในอดีตที่ถือเป็นอาคารประวัติศาสตร์อีกแห่งหนึ่งของเมืองนูเรมเบิร์ก

จากนั้นนำท่านชมบริเวณ **จัตุรัสกลางใจเมือง (HAUPTMARKT)** ซึ่งมีตลาดนัดขนาดใหญ่ประจำเมือง อันถือเป็นตลาดนัดคริสต์มาสที่ใหญ่ที่สุดในประเทศเยอรมนี ด้านตะวันออกของตลาดมี **โบสถ์พระแม่มาเรีย (FRAUENKIRCHE)** จุดเด่นคือ มีนาฬิกาตึกตาไหลลานที่หน้าจั่วของโบสถ์พระแม่มาเรีย ตัวนาฬิกาและตึกตาประดับนี้ถูกสร้างเพิ่มเติมภายหลังในปี ค.ศ. 1509 เพื่อเป็นการรำลึกถึง พระราชกฤษฎีกาทองคำปี 1356 ที่ตราขึ้นตามพระราชบัญชาของจักรพรรดิคาร์ลที่ 4 แห่งจักรวรรดิโรมันอัน ศักดิ์สิทธิ์

ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก ณ **Centro Hotel Nurnburg** หรือระดับเดียวกัน

วันที่สี่ **โรเรนเบิร์ก - วูร์ซเบิร์ก - แฟรงก์เฟิร์ต (เยอรมัน)**

เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองโรเรนเบิร์ก** แห่งเทาเบอร์ ได้กลายเป็นส่วนหนึ่งในประวัติศาสตร์ของเส้นทางสายโรแมนติกของเยอรมนี เข้าสู่เขตเมืองเก่า ซึ่งเป็นศูนย์กลางเมืองทางประวัติศาสตร์และแนวกำแพงป้องกันเมืองดั้งเดิม บ่งบอกถึงความรุ่งเรืองของเมืองที่ทำการค้าไวน์, โคน, กระป๋องและขนสัตว์ที่มีมาตั้งแต่ ค.ศ.1274 จัตุรัสใจกลางเมืองเป็นที่ตั้งของ อาคารเทศบาลเมืองและโบสถ์เซนต์จาคอบ





อิสระให้ท่านมีเวลาได้เก็บภาพประทับใจ ย้อนความทรงจำในยุคอัศวินหรือขุนนางเรื่องอำนาจในยุคกลางหรือเลือกซื้อสินค้าต่างๆที่ผลิตในเมืองนี้

กลางวัน ☀️ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองวูร์ซเบิร์ก (WUERZBURG) เมืองบนเนินเขาทางตอนเหนือของแคว้นบาวาเรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเมนซึ่งเป็นอีกแหล่งเพาะปลูกองุ่นเพื่อผลิตไวน์ของเยอรมัน และเป็นเมืองที่ได้รับการยกย่องให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก

นำท่านชมความงดงามของเมืองมรดกโลกเมืองนี้ โดยเริ่มจาก ศาลาว่าการเมือง (City Hall) และแวะถ่ายรูปกับ มหาวิหารแห่งเมืองวูร์ซเบิร์ก (Wurzburg Cathedral) สร้างขึ้นเมื่อ ค.ศ. 788 และในการก่อสร้างระหว่างปี 1040 - 1225 ได้รับอิทธิพลจากศิลปะแบบโรมาเนสก์ จึงทำให้ภายนอกมหาวิหารสร้างแบบโรมาเนสก์ จากนั้นนำท่านแวะถ่ายรูปกับ Wurzburg Residence สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 10 ซึ่งอดีตคือพระราชวังเก่า สร้างแบบสถาปัตยกรรมบาโรก และได้มีการบูรณะหลายครั้งเนื่องจากถูกทำลายจากสงครามโลกครั้งที่ 2

ค่ำ ☀️ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก 🏨 ณ Plaza Frankfurt Congress Hotel หรือระดับเดียวกัน

วันที่ห้า ไฮเดลเบิร์ก - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - แฟรงก์เฟิร์ต - จตุรัสโรเมอร์ (เยอรมัน)

เช้า ☀️ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

เดินทางสู่ เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heideberg) เมืองนี้มีความน่าสนใจมากทั้งในแง่ประวัติศาสตร์ของเมือง เป็นเมืองมรดกโลก และปัจจุบันไฮเดลเบิร์กก็เป็นเมืองที่มีชื่อเสียงมากในเรื่องของการผ่าตัดหัวใจ ที่ได้ชื่อว่าดีที่สุดในโลก

นำท่านเข้าชม ปราสาทไฮเดลเบิร์ก ตั้งอยู่บนเนินเขาโดยรอบมีป่าละมေးแสนสวยให้นักท่องเที่ยวสามารถเดินเล่นได้บริเวณปาร์กของปราสาทจะมีต้นไม้ใหญ่อย่างต้นเบิช ต้นเมเปิ้ล ต้นโอ๊ค เมื่อขึ้นไปอยู่บนเนินเขาที่ตั้งของปราสาทจะมีจุดชมวิวที่จะมองลงไปดูตัวเมืองเก่าไฮเดลเบิร์ก

และยังเห็นแม่น้ำเนคคาร์ ที่ไหลผ่าน ตัวเมืองไฮเดลเบิร์กอีกด้วย ปราสาทไฮเดลเบิร์กนี้มีชื่อเสียงมาก มีการก่อสร้างต่อเนื่องกว่า ๔๐๐ปี ตัวอาคารด้านนอกและตัววังเก่าเป็นศิลปะแบบโกธิคและเรอเนสซองค์ ส่วนอีก๒อาคารที่อยู่ ทางตะวันออกและทางเหนือสร้างเมื่อศตวรรษที่ ๑๖ ซึ่งถือว่าเป็นอาคารที่มีชื่อเสียงและมีความสำคัญทางด้านสถาปัตยกรรม ของเยอรมัน นอกจากนี้ ปราสาทไฮเดลเบิร์กยังมีห้องเก็บไวน์ซึ่ง บรรจุไวน์ถึงไอศบ่ม ที่เป็นไวน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลก



กลางวัน ☀️ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

เดินทางสู่ เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไมล์ เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ และการเงินของยุโรป ปัจจุบันแฟรงก์เฟิร์ตเป็นศูนย์กลางทางการเงินของยุโรปที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 รองจากลอนดอน แฟรงก์เฟิร์ตเป็นเมืองแห่งอาคารสูงระฟ้า จึงได้ฉายาว่า





Mainhattan เมื่อดูอย่างใกล้ซิดก็จะเผยให้เห็นเสน่ห์ของเมืองใหญ่ ที่มีบ้านเรือนที่สวยงามเก่าแก่ที่ได้รับการบูรณะไว้ตั้งอยู่ใจกลางเมือง

หลังจากนั้นนำเที่ยว **ชมจัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg)** ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัสโรเมอร์

ค่ำ ☀️ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

เข้าสู่ที่พัก ✈️ ณ Plaza Frankfurt Congress Hotel หรือระดับเดียวกัน

วันที่หก โคโลญจน์ - มหาวิทยาลัยโคโลญจน์ - DESIGNER OUTLET ROERMOND (เยอรมัน)

เช้า ☀️ บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองโคโลญจน์ (Cologne)** เป็นหนึ่งในเมืองที่เก่าแก่ที่สุดในโซนตะวันตกของเยอรมนีซึ่งถูกสร้างโดยชาวโรมัน และเป็นเมืองใหญ่อันดับที่สี่ของประเทศเยอรมนี

นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า**มหาวิทยาลัยโคโลญจน์** หรือ **เคิลน์โดม** เป็นโบสถ์ศาสนาคริสต์นิกายโรมันคาทอลิกที่มีชื่อเสียงที่สุดแห่งเมืองโคโลญจน์ ประเทศเยอรมนี ใช้เวลาสร้างถึง 600 ปีโดยเริ่มก่อสร้างตั้งแต่ปี ค.ศ. 1248 และสิ้นสุดลงที่ปี ค.ศ. 1880 เพื่ออุทิศให้แก่**นักบุญปีเตอร์และพระแม่มาเรีย** และมี**โกศทองของกษัตริย์ทั้งสาม**ถูกเก็บไว้ใน**ตัววิหาร**ด้วย



นอกจากนี้ยังได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกเมื่อปี ค.ศ.1993 อีกด้วยจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **DESIGNER OUTLET ROERMOND**

อิสระอาหารกลางวัน เพื่อให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ GUCCI, BURBERRY, BILLABONG, CALVIN KLEIN, DIESEL, CLARKS, ARMANI, FOSSIL, FURLA และอื่นๆอีกมากมาย ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางเมืองดุสเซลดอร์ฟ เพื่อเดินทางสู่สนามบิน

21.15 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ **เมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 58 (☀️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

วันที่เจ็ด ดูไบ - กรุงเทพฯ (ยูเออี - ไทย)

05.40 น. ✈️ เดินทางถึง **เมืองดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** แวะเปลี่ยนเครื่อง

09.40 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ** โดยสายการบิน **เอมิเรตส์** เที่ยวบินที่ EK 372 (☀️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

19.15 น. ✈️ เดินทางถึง**สนามบินสุวรรณภูมิ** โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจ

ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์ โปรแกรมการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสถานะอากาศและเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า

อัตราค่าบริการ ต่อท่าน (งดแถมกระเป๋า)	ราคา	เด็ก (อายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่มีเตียง)	พักเดี่ยวจ่ายเพิ่ม
13-19 ก.พ. 63	45,900	43,900	10,000





กรุณาอ่านรายละเอียดโปรแกรมทัวร์และรายละเอียดต่างๆของโปรแกรม โดยละเอียดเมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์แล้วทางบริษัทถือว่าท่านรับทราบ และยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัท

คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มาถึงสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพัก ล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง

ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

อัตราโดยรวม

- ✓ ค่าตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด (ECONOMY CLASS) โดยสายการบินเอมิเรตส์ (เดินทางไป-กลับพร้อมคณะ)
- ✓ ค่าที่พัก 3-4 ดาว (ห้องละ 2-3 ท่าน) ตามที่ระบุในรายการ (ขอสงวนสิทธิ์ในการย้ายเมืองเข้าพัก ในกรณีที่ไม่สามารถเข้าพักที่เมืองนั้นๆได้ เช่น ดิฉันงานนิทรรศการ งานแสดงสินค้า งานประชุม เหตุสุดวิสัยต่างๆ ฯลฯ)
- ✓ ค่าวีซ่าเชงเก้น (สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมทุกกรณี)
- ✓ ค่ารถปรับอากาศ และบริการนำเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ และค่าธรรมเนียมตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าประกันภัยในการเดินทาง 2,000,000/500,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
- ✓ หัวหน้าทัวร์ผู้มีประสบการณ์นำเที่ยว คอยดูแลอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง (ไม่รวมค่าทิป)

อัตราไม่รวม

- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% กรณีต้องการใบเสร็จ
- ✗ ค่าน้ำหนักของกระเป๋าในกรณีเกินกว่าสายการบินกำหนดให้ 30 กิโลกรัมต่อหนึ่งคน
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ นอกรายการ อาทิ ค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีด และค่าเครื่องดื่มในห้องพัก พนักงานยกกระเป๋า
- ✗ **ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น (2 ยูโร x 5 วัน = 10 ยูโร)**
- ✗ **ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ไทย วันละ 100 x 7 วัน = 700 บาท**

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว





เงื่อนไขการชำระเงิน

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ **20,000** บาท/ท่าน ภายใน 2 วันทำการ นับจากที่ได้รับการยืนยันที่นั่งแน่นอน พร้อมส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน6เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax. 0 2116 6423
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 25 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร (การไม่ชำระเงินค่ามัดจำ หรือชำระไม่ครบ หรือเช็คธนาคารถูกระงับการจ่ายไม่ว่าด้วยสาเหตุใดได้ผู้จัดมีสิทธิยกเลิกการจัดหรือยกเลิกการเดินทาง)

* กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 25 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวน

3. หากไม่ชำระค่าใช้จ่ายภายในกำหนด ทางบริษัทจะถือว่าท่านยกเลิกการเดินทางโดยอัตโนมัติ
4. หากท่านที่ต้องการออกตั๋วโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) เพื่อมาขึ้นวีซ่าหรือวันเดินทาง ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

1. ยกเลิกการเดินทาง 65 วันทำการขึ้นไป คืนมัดจำทั้งหมด (ในกรณีที่ขึ้นวีซ่าแล้วขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง)
2. ยกเลิกการเดินทาง 41-64 วันทำการ เก็บค่าใช้จ่ายเบื้องต้น 5,000 บาท
3. ยกเลิกการเดินทาง 31-40 วันทำการ เก็บเงินมัดจำทั้งหมด
4. ยกเลิกการเดินทาง 21-30 วันทำการ เก็บค่าใช้จ่าย 50% ของราคาค่าทัวร์ทั้งหมด
5. ยกเลิกการเดินทาง 20 วันทำการก่อนเดินทาง ขอเก็บค่าใช้จ่าย 100% ของราคาค่าทัวร์ทั้งหมด
6. **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
7. **กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทจะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน เป็นต้น

หมายเหตุ

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการเดินทางก่อนล่วงหน้าในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 30 ท่าน และทางบริษัทยินดีคืนเงินโดยหักเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริง
2. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบางประการ เมื่อเกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย และไม่รับผิดชอบใดๆ ในกรณีที่สูญหาย สูญเสียหรือได้รับบาดเจ็บนอกเหนือความรับผิดชอบของหัวหน้าทัวร์ เช่น ภัยธรรมชาติ ปัญหาการเมือง เป็นต้น
3. เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
4. เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทหรือชำระโดยตรงกับทางบริษัท จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด





5. สำหรับที่นั่ง **LONG LEG** หรือที่นั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง **LONG LEG** ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น
6. โรงแรมที่พักในยุโรปส่วนใหญ่ไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากเป็นภูมิประเทศที่มีอากาศเย็น และห้องพัก 3 ท่าน (TRIPPLE ROOM) อาจจะมีการจัดเป็น 2 เตียง และ SOFA BED ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรม

ผู้เดินทางที่ประสงค์จะขอคืนหนังสือเดินทางที่ผ่านการพิจารณาวิซ่าแล้ว ก่อนวันเดินทาง จะต้องชำระค่าเดินทางส่วนที่เหลือเสียก่อน (เฉพาะกรณีที่สถานทูตปล่อยเล่มคืนมาแล้วเท่านั้น)





เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..
ด้วยประกันการเดินทางเสริมที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ความคุ้มครอง / Coverage	จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured							
	เวิลด์ไวด์ / WORLDWIDE PLUS				เอเชีย / ASIA PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. ภาวะบาดเจ็บหรือสูญหายส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	500,000	500,000	50,000	200,000	500,000	500,000
2.2 ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	500,000	500,000	100,000	200,000	500,000	500,000
3. ภาวะช่วยเหลือฉุกเฉินและค่าส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. ภาวะสุขภาพช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance								
4.1 ค่าเยี่ยมเยียนผู้ป่วยที่นอนในต่างประเทศ / Compassionate visit	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 ค่าส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	x	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 ค่าค้นหา ค่าช่วยเหลือ และกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. ภาวะยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	10,000	10,000	100,000	100,000	10,000	10,000	100,000	100,000
6. ภาวะลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	x	x	100,000	100,000	x	x	100,000	100,000
7. ความเสียหายหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	10,000	10,000	50,000	50,000	10,000	10,000	50,000	50,000
8. ภาวะล่าช้าของทางเดินทาง / Cover of delay								
8.1 ภาวะล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	x	2,000	10,000	20,000	x	2,000	10,000	20,000
8.2 ภาวะล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	x	2,000	20,000	20,000	x	2,000	20,000	20,000
8.3 ภาวะลักทรัพย์ / Hijack	x	x	50,000	50,000	x	x	50,000	50,000
8.4 ภาวะพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	x	2,000	10,000	20,000	x	2,000	10,000	20,000
9. ภาวะสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	x	x	5,000	5,000	x	x	5,000	5,000
10. ความรับผิดส่วนบุคคลภายนอก / Personal legal liability	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000	x	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดส่วนเช่ารถเช่า / Rental car excess	x	x	10,000	20,000	x	x	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกอล์ฟ / Golf extension	x	x	x	20,000	x	x	x	20,000
13. เงินชดเชยค่าห้องพักในโรงพยาบาลนอกประเทศ / Overseas hospitalization benefit	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000	x	1,000 per day max 10,000	2,000 per day max 20,000	3,000 per day max 30,000

หมายเหตุ

* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ /

Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

** ข้อ 2.1 *** ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับประเทศไทย /

2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศพลัส (เดินทางทั่วโลก / เดินทางเอเชีย)

จำนวนวันเดินทาง (วัน) Trip Duration (Days)	เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht)							
	เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS				เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
แผนรายเที่ยว / Single - Trip								
1-4	300	334	600	990	200	290	470	688
5-6	350	450	715	1,290	240	300	595	999
7-8	370	500	990	1,772	280	427	690	1,300
9-10	399	600	1,230	1,996	340	597	850	1,600
11-15	600	790	1,590	2,750	450	767	1,150	2,150
16-22	849	1,275	2,210	3,370	524	937	1,650	2,795
23-31	999	1,600	2,680	3,993	628	1,108	2,030	3,300
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674	770	1,364	2,450	4,325
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180	907	1,620	2,995	5,226
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910	1,220	2,215	3,775	6,450
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390	1,475	2,641	4,200	7,500
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145	1,975	2,962	5,720	9,990
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900	2,350	3,371	6,450	11,100
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895	2,775	4,016	7,950	13,740
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890	3,260	4,922	9,775	15,975
แผนรายปี / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected								
Annual (max 31 days)	2,000	2,450	4,000	5,700	1,200	1,992	2,850	4,400
Annual (max 60 days)	2,500	3,120	4,800	7,400	1,600	2,591	3,700	6,400
Annual (max 90 days)	3,600	4,225	5,800	10,000	1,900	3,200	5,000	8,700
Annual (max 120 days)	5,750	6,427	9,000	13,990	2,650	4,038	7,100	12,210
Annual (max 365 days)	15,500	19,000	26,200	44,000	5,925	10,785	22,000	35,150

■ เบี้ยประกันภัยสำหรับชาวต่างชาติอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรส่งออกวีซ่า / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.
 ■ ชาวต่างชาติอายุเกิน 75 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุไว้ในตาราง / For insured aged 76 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.

ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง 5,000,000 บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

รักษาฟัน 16,000 บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money
- Free choice of hospital
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เต้นสกี เจ็ทโบ๊ท บันจี้จัมพ์
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

ไม่จำกัดอายุ

- ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย
- No age limit

ช่วยเหลือ 24 hrs.

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางกรมส่งเสริมการเดินอากาศทั่วโลก
- +66 (2) 696 3650
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 (2) 696 3650

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว



ชื่อประกันภัย โทร 0 2116 6395 (auto)





**เอกสารเบื้องต้นในการขอวีซ่าประเทศเซงเก้นระยะเวลาในการยื่น 15 วันทำการ ผู้เดินทางต้องมาสมแกน
ลายนิ้วมือ ณ สถานทูต ตามวันและเวลาที่นัดหมาย (เอกสารและขั้นตอนการยื่นวีซ่าแต่ละสถานทูตมีความต่างกัน
และอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ โปรดสอบถามกับเจ้าหน้าที่อีกครั้งเพื่อความถูกต้องในการเตรียมตัวเพื่อยื่นวีซ่า)**

1. พาสปอร์ต ที่ยังไม่หมดอายุ และมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ หากมีพาสปอร์ตเล่มเก่า ไม่ว่าจะเคยมีวีซ่าในกลุ่มเซงเก้นหรือไม่ก็ตาม ควรนำไปแสดงด้วยเพื่อเป็นการง่ายต่อการอนุมัติวีซ่า
2. รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (**ต้องมีฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น และมีอายุไม่เกิน 6 เดือน และเหมือนกันทั้ง 2 รูป)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาบัตรประชาชน / หรือสำเนาบัตรข้าราชการ / สำเนาทะเบียนสมรส **พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ** (ถ้ามี)
4. **ใบรับรองการทำงาน**จากบริษัทที่ท่านทำงานอยู่**ต้องเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**โดยระบุตำแหน่งและอัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับบริษัทนี้และช่วงเวลาที่ย่อลางานเพื่อเดินทางไปยุโรปหลังจากนั้นจะกลับมาทำงานตามปกติหลังครบกำหนด
5. กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการขอใบทะเบียนการค้า**และหนังสือรับรองที่ตัดไว้ไม่เกิน 3 เดือน** พร้อมวัตถุประสงค์หรือใบเสียภาษีและหลักฐานการเงินของบริษัทฯย้อนหลัง 6 เดือน (**พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ**)
6. **STATEMENT ย้อนหลัง 6 เดือน** (นับจากวันปัจจุบัน) ควรเลือกเล่มที่มีการเข้าออกของเงินสม่ำเสมอและมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะการเงินเพียงพอ ที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางและสามารถที่จะใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา ท่านต้องปรับสมุดถึงเดือนปัจจุบัน โดยการปรับยอดสมุดในบัญชี ต้องมียอดอัปเดตไม่เกิน 15 ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า และหนังสือรับรองจากทางธนาคาร ต้องมีอายุไม่เกิน 15 วัน นับจากวันยื่น **สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน**
7. กรณีที่บริษัทของท่านเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับผู้เดินทางทั้งหมด นอกเหนือจากเอกสารข้อ 1-6 แล้ว ทางบริษัทฯ จะต้องออกจดหมายอีกหนึ่งฉบับเพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายและการกลับมาทำงานของท่าน โดยระบุรายชื่อบุคคลผู้เดินทาง และเหตุผลที่จัดการเดินทางนี้ในจดหมายด้วย
8. กรณีที่เป็นนักเรียน นักศึกษา จะต้องมี **หนังสือรับรองจากทางสถาบันการศึกษาภาษาอังกฤษ** (ตัวจริง) เท่านั้น
9. กรณีที่เด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี เดินทางไปกับบิดาหรือมารดาท่านใดท่านหนึ่ง จะต้องทำจดหมายยินยอมเป็นภาษาอังกฤษ โดยที่บิดา, มารดา และบุตรจะต้องไปยื่นเรื่องแสดงความจำนงในการอนุญาตให้บุตรเดินทางไปกับอีก ท่านหนึ่งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเขต โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขตลงลายมือชื่อและประทับตรารับรองจากทาง ราชการอย่างถูกต้อง
10. การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้นเป็นการถาวรและถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้งหากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่านทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพทั้งนี้บริษัทฯจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติมทางบริษัทฯใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
11. กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตเพื่อให้อยู่ในดุลพินิจของสถานทูตฯ เรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ
12. เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯหรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯทางบริษัทฯจะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุโดยทั้งหมด
13. การยื่นวีซ่าท่าน ผู้เดินทางต้องชำระยอดมัดจำท่านละ 20,000 ต่อท่านก่อนท่านยื่น และชำระค่าวีซ่า 3,500 ถึงสามารถดำเนินการขั้นตอนการยื่นวีซ่าได้





แบบฟอร์มรายละเอียดเพิ่มเติม (สำคัญมาก)

****ข้อมูลนี้ใช้เพื่อนัดหมายคิววีซ่ากับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้**

กรุณาระบุรายละเอียดทั้งหมดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง

คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษตัวบรรจง เท่านั้น ***

ชื่อ - นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

นามสกุล

[ภาษาอังกฤษ].....

นามสกุลตอนเกิด

[ภาษาอังกฤษ].....

ชื่อตัว

[ภาษาอังกฤษ].....

วัน /เดือน / ปี (ค.ศ.)

เกิด.....

สถานที่เกิด (จังหวัด/

ประเทศ).....

สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

.....

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ (มือถือ)E-mail.....

ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

สถานที่ทำงานหรือสถานศึกษา(ภาษาอังกฤษ)

ที่อยู่ทำงานหรือสถานศึกษา.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

ตำแหน่งงาน

โทรศัพท์ทำงาน.....โทรสารทำงาน.....





รายได้ต่อเดือน.....บาท รายได้อื่น.....จำนวน.....

แหล่งที่มา.....

สถานภาพ โสด แต่งงาน แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน) หม้าย หย่า

ชื่อ-นามสกุล บิดา.....

ชื่อ-นามสกุล มารดา

ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส

วันเกิด คู่สมรส.....

จังหวัดที่เกิดของคู่สมรส.....สัญชาติของคู่สมรส.....

วีซ่าเชงเก้นที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

- ไม่เคย
- เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

- ไม่เคย
- เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....
ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่
- ไม่เคย
- เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ตัวผู้ขอวีซ่าเอง | <input type="checkbox"/> มีผู้อื่นออกให้ |
| | โปรดระบุ ชื่อ-นามสกุล..... |
| | ที่อยู่..... |

หมายเหตุ : การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น

