



# เยอรมนี ออสเตรีย เช็ก สโลวัก ฮังการี 8 วัน 5 คืน

โดยสายการบิน กатарแอร์เวย์ (QR)

FLIGHT:

DEPARTURE: QR833 BKK-DOH 19.35-23.15 QR059 DOH-MUC 02.15-06.40

RETURN: QR200 BUD-DOH 16.20-23.35 QR980 DOH-BKK 02.25-12.55

\*\* หากท่านที่ต้องออกบัตรโดยสารภายในประเทศ กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกบัตรโดยสาร \*\*

\*\* เนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า \*\*

พิเศษ!!! เมนูอาหารเยอรมัน, เบียร์สไตล์โบฮีเมีย, ปลาเทราท์ย่างเกลือ

ไม่รวมค่าวีซ่าเชงเก้นและบริการท่านละ 4,000 บาท

ไม่รวมค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 60 EURO ต่อทริป สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการ

ทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

### สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ) - แวะเปลี่ยนเครื่องที่โตฮา
วันที่2	สนามบินมิวนิค - เมืองไฮเอินชวังเกา - ปราสาทนอยชวานสไตน์ - เมืองมิวนิค - อลิอันซ์ อารีน่า - โอลิมปิก ทาวเวอร์ - มาเรียนพลัสซ์ - ศาลาว่าการใหม่ - ศาลาว่าการเก่า
วันที่3	เมืองซาลซ์บูร์ก - สวนมิราเบล - ฮัลล์สตัดท์ - เซ็นทรัลสแควร์ - เมือง Ceske Budejovice
วันที่4	เมืองมรดกโลกเชสกี้ ครุมลอฟ - ปราสาทครุมลอฟ - เมืองคาร์โลวี วารี - Mill Colonnade - Colonnade Spring - St.Peter And Paul Cathedral - กรุงปราก
วันที่5	ปราสาทแห่งปราก - มหาวิหาร เซนต์ วิตัส - พระราชวังหลวง - ย่านช่างทองโบราณ - กรุงบราติสลาวา - ปราสาทบราติสลาวา
วันที่6	กรุงเวียนนา - พระราชวังเชินบรุนน์ - พระราชวังฮอฟบูร์ก - Upper Belvedere - Strauss Garden Vienna - Mcarthurglen Designer Outlet In Parndorf - กรุงบูดาเปสต์
วันที่7	สะพานเซน - Elizabeth Bridge - Parliament - ล่องเรือแม่น้ำดานูบ - สนามบินbudapest Ferenc Liszt Airport - แวะเปลี่ยนเครื่องที่โตฮา
วันที่8	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)





วันที่หนึ่ง

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - ท่าอากาศยานโตฮา

15.00 น. พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 ประตู 8 เคาน์เตอร์ Q สายการบิน กาทาร์แอร์เวย์ โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ออกบัตรโดยสารและโหลดกระเป๋าสัมภาระ

19.35 น. ออกเดินทางสู่ท่าอากาศยาน กรุงโตฮา เที่ยวบินที่ QR833

23.15 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานโตฮา ประเทศกาตาร์ **แวะรอเปลี่ยนเครื่อง**



สายการบิน 5 ดาว ระดับโลก



บริการอาหาร ไป-กลับ บนเครื่อง



กระเป๋าเดินทาง 30 KG.

วันที่สอง

สนามบินมิวนิค - โฮเอ็นชวังกา -ปราสาทนอยชวานชไตน์ - มิวนิค

🍷 อาหารเที่ยง,เย็น

02.15 น. ออกเดินทางต่อโดยสายการบินกาตาร์แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ QR059

06.45 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานมิวนิค ประเทศเยอรมัน(เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทยประมาณ 5 ชั่วโมง กรุณาปรับนาฬิกาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมายเวลา) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้น นำท่านเดินทางสู่เมืองโฮเอ็นชวังกา(Hohenschwangau)(ระยะทาง124กม.2ช.ม) เมืองเล็กๆที่สวยงามบริเวณเขตชายแดนของประเทศเยอรมนีและออสเตรีย

เที่ยง 🍷 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **มือที่1 พิเศษ!!! เมนูขามูเยอรมัน**

บ่าย นำท่านเดินทางขึ้นปราสาทโดย Shuttle bus ชมความสวยงามของ ปราสาทนอยชวานชไตน์

Neuschwanstein Castle(ระยะทาง124กม.2ช.ม)

**ถ่ายรูปด้านนอก** ซึ่งปราสาทนอยชวานชไตน์ ตั้งตระหง่านอยู่บนยอดเขาสูงปราสาทในเทพนิยาย สร้างในสมัยพระเจ้าลูทวิชที่ 2 แห่งบาวาเรีย ในช่วง ค.ศ.1845-86 เป็นปราสาทที่งดงามมากที่สุดอีกแห่งหนึ่งของโลก ชมความวิจิตรพิสดารของห้องต่างๆ ที่ได้รับการตกแต่งอย่างงดงามด้วยการออกแบบของริชาร์ด วากเนอร์ ซึ่งเป็นนักประพันธ์เพลงที่ทรงโปรดปรานยิ่ง



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองมิวนิค (Munich)(ระยะทาง127กม.2.30ช.ม) อยู่ทางใต้ของประเทศเยอรมนี เป็นเมืองหลวงของรัฐบาวาเรีย ยังเป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสามของประเทศ (รองจากเบอร์ลินและฮัมบูร์ก) และเป็นหนึ่งในเมืองมั่งคั่งที่สุดของยุโรป ซึ่งมีพรมแดนติดเทือกเขาแอลป์ โดยรัฐบาวาเรียเคยเป็นรัฐอิสระปกครองด้วยกษัตริย์มาก่อน ก่อนที่จะผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของประเทศเยอรมนี จึงมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรมเป็นของตัวเองทั้งด้านศิลปวัฒนธรรม และอาหารอันเลื่องชื่อ ซึ่งได้แก่ ไส้กรอกเยอรมัน ขามูทอด เพรทเซล และเบียร์





จากนั้น นำท่านเที่ยวชมไฮไลท์เด่นของเมือง **ถ่ายรูปด้านนอก** ไม่ว่าจะเป็น **อลิอันซ์ อารีน่า (Allianz Arena)** สนามฟุตบอลที่ได้รับฉายาว่าเป็นเรือยาง ด้วยรูปร่างลักษณะที่ดูจะคล้ายเรือยาง สามารถจุผู้เข้าชมได้มากถึงประมาณ 70,000 ที่นั่ง และใช้เป็นสนามสำหรับการซ้อมและแข่งของทีมชาติเยอรมนี นอกจากนี้ อลิอันซ์ อารีน่า ยังมีสีสันจากการเปลี่ยนสีไปมาได้เพราะสร้างจากวัสดุชนิดเดียวกับที่ใช้ในการสร้างยานอวกาศขององค์การนาซ่าอีกด้วย **โอลิมปิก ทาวเวอร์ (Olympic Tower)** หอคอยสัญญาณวิทยุและโทรทัศน์ที่สูงถึง 291 เมตร โดดเด่นเหนือเมืองมิวนิค ด้านบนเป็นทั้งจุดชมวิวแบบ 360 องศา ร้านอาหาร และพิพิธภัณฑ **มาเรียนพลัสซ์ (Marienplatz)** จัตุรัสกลางใจเมืองในเขตเมืองเก่าที่เป็นเหมือนจุดเริ่มต้นของการทำความรู้จักกับมิวนิค ปัจจุบันที่เห็นเป็นเหมือนพื้นที่สำหรับงานพิธีต่างๆ ที่สำคัญของเมือง บริเวณจัตุรัสมาเรียนพลัสซ์นี้ท่านจะได้เห็น **ศาลาว่าการใหม่ (New Town Hall)** ที่ได้ใช้ทำการแทนศาลาว่าการเก่าตั้งแต่ปี 1874 สังเกตได้ง่ายด้วยหอคอยแหลมสูงและการออกแบบและตกแต่งอย่างประณีต **ศาลาว่าการเก่า (Old Town Hall)** ตั้งอยู่ในบริเวณจัตุรัสมาเรียนพลัสซ์ อาคารสีขาวสะอาดหลังนี้เป็นศาลาว่าการของเมืองมิวนิคมาตั้งแต่ปี 1310 แม้จะผ่านมากกว่า 700 ปี แต่ก็ยังสวยและสง่างามด้วยศิลปะสไตล์โกธิค **ถ่ายรูปด้านนอก**

ค่ำ

📍 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร **มือที่2 อาหารจีน**

ที่พัก : Holiday Inn Express Munich City West ระดับ 4ดาว หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมในมิวนิคติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ\*\*

วันที่สาม

มิวนิค - ซาลซ์บูร์ก - สวนมิราเบล - ฮัลล์สตัดท์ - Ceske Budejovice

📍 อาหารเช้า,เที่ยง,เย็น

เช้า

📍 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่3**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองซาลซ์บูร์ก (Salzburg)**(ระยะทาง144กม.2.30ชม) ซึ่งตั้งอยู่ทางทิศใต้ของสนามบินมิวนิค ประเทศเยอรมนี ซึ่งมีวิวทิวทัศน์สวยงามเป็นเอกลักษณ์ของออสเตรีย เนินภูเขาหิมะ สลับทะเลสาบตลอดเส้นทาง นำท่านชม**เมืองซาลบูร์ก**ที่มีชื่อเสียงในเรื่องสถาปัตยกรรมบาร็อค ซึ่งได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะบริเวณเมืองเก่าจึงได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ.1997 ซาลบูร์กตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำซาลซ์ (Salzach) และมีอาณาเขตติดกับเทือกเขาแอลป์ เป็นบ้านเกิดของคีตกวีเอกในศตวรรษที่ 18 นามว่า ว็อล์ฟกัง อามาเดอุส โมซาร์ท(Wolfgang Amadeus Mozart) และยังเป็นสถานที่ถ่ายทำของภาพยนตร์เรื่อง **The Sound of Music** ภาพยนตร์เพลงที่ยิ่งใหญ่ฮอลลีวูด

จากนั้น นำท่านชม**สวนมิราเบล(Mirabell garden)** ภายในบริเวณวังมิราเบลที่มีการจัดสวนในสไตล์บาร็อคที่โด่งดัง ให้ท่านเก็บบันทึกภาพประทับใจ

เที่ยง

📍 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **มือที่4 พิเศษ**

**เมนู Grilled Trout ปลาเทราต์ย่าง**

บ่าย

นำท่านออกเดินทางสู่ **ฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt)** (ระยะทาง75กม.)





1.30ข.ม) หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวย อายุกว่า 4,500 ปี เมืองที่ตั้ง อยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขาและป่าสีเขียวขจีสวย งามราวกับภาพวาด กล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดในSalzkammergut เขตที่อยู่บนอัฟเพอร์ ออสเตรีย และมีทะเลสาบสวยถึง 76 แห่ง ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรีย และเป็นพื้นที่มรดกโลกของUNESCO Cultural-Historical Heritage



ถ่ายรูปสวยๆที่ **เซ็นทรัลสแควร์(Central Square Marktplatz)** จัดศูนย์กลางเมืองที่โดดเด่นด้วยรูปปั้นโฮลท์ทรีนิตี้ เป็นเป็นสถานที่จัดงานเทศกาลต่างๆด้วย

จนสมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ **เมือง Ceske Budejovice**(ระยะทาง221กม.3.15ข.ม)

คำ

📍 **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร มื้อที่5**

📍 **ที่พัก: Hotel Maly Pivovar ระดับ 4ดาว หรือระดับใกล้เคียงกัน**

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมใน Ceske Budejovice ติดงาน แพร่ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ\*\*

วันที่

Ceske Budejovice - เซสกี ครุมลอฟ - ฮัลล์สตัดท์

📍 **อาหารเช้า,เที่ยง,เย็น**

เช้า

📍 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่6**

นำท่านเดินทางสู่**เมืองมรดกโลกเซสกี ครุมลอฟ (Cesky Krumlov)** (ระยะทาง26กม. 30นาที) นำท่านชมเมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเพชรน้ำงาม แห่งโบฮีเมียเมืองที่ได้รับการยกย่องจากองค์การยูเนสโกให้เป็นเมืองมรดกโลกใน ค.ศ.1992 (World Heritage) เมืองนี้ตั้งอยู่ริมสองฝั่งของแม่น้ำวัลตาวา ความโดดเด่นของเมืองที่มีอาคารเก่าแก่ตั้งแต่ยุคกลางกว่า 300 ปี หลังได้รับการอนุรักษ์และขึ้นทะเบียนไว้ให้เป็นสถานที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก



นำท่าน**ถ่ายรูปปราสาทครุมลอฟ (Krumlov) บริเวณรอบนอก** ซึ่งสร้างขึ้นเมื่อปีค.ศ.1250 ถือเป็นปราสาทที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศรองลงมาจากราสาทปราก มีอายุเก่าแก่กว่า 700 ปี ซึ่งตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำวอลตาวา (Vltava River) ตรงบริเวณคั้งน้ำฝั่งตรงข้ามเป็นย่านเมืองเก่าคลาสสิก Senete Square และโบสถ์เก่ากลางเมือง





จากนั้นให้ท่านถ่ายรูปด้านนอกกับ Klet's Observatory และ Egon Schiele Art Centrum จากนั้น นำท่านเดินทางสู่ **เมืองคาร์โลวี วารี Karlovy Vary เมืองน้ำพุร้อน** (ระยะทาง 241 กม 3.30 ชม.)

เที่ยง

🕒 **รับประทานอาหารกลางวัน มื้อที่7**

**พิเศษ!! เมนู เปิดโบฮีเมีย**

บ่าย

นำท่านไปยัง **Mill Colonnade** เป็นสถานที่ที่มีบ่อน้ำพุร้อนถึง 5 แห่งในอาคารเดียวกัน และ Market Colonnade อาคารบ่อน้ำร้อนที่สร้างเป็นลายฉลุสีขาว มีลวดลายที่สวยงามเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งอีกสิ่งหนึ่งที่พลาดไม่ได้เมื่อมาเยือนบ่อน้ำร้อนแต่ละบ่อคือการชิมน้ำแร่ธรรมชาติ ที่มีรสชาติแตกต่างกันไป อีกทั้งที่นี่ยังมีลักษณะพิเศษสำหรับดื่มน้ำแร่อีกด้วย เรียกว่า แก้วพอร์ชเลน ซึ่งเป็นแก้วที่มีลักษณะคล้ายกาน้ำ โดยพอร์ชเลนแต่ละบ่อก็จะสร้างขึ้นมามีแตกต่างกันให้เหมาะสมกับน้ำแร่ในบ่อนั้นๆ ซึ่งนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่ยังนิยมเก็บแก้วพอร์ชเลนเป็นของที่ระลึกอีกด้วย



และนำท่านถ่ายรูปกับ **Colonnade Spring** ซึ่งเป็นอาคารรูปทรงสวยงามในรูปแบบของนีโอ-บาร็อก เป็นลานน้ำพุเด่นระบำโดยมีเพลงประกอบ และไปยัง **St.Peter and Paul Cathedral** เพื่อถ่ายรูป ได้เวลาสมควรนำท่านเดินทางสู่ **กรุงปราก (Prague)** (ระยะทาง 127 กม 2.30 ชม.) เมืองหลวงของ **ประเทศสาธารณรัฐเช็ก** อดีตเมืองหลวงของสาธารณรัฐเช็กโกสโลวาเกีย ซึ่งได้สมญานามมากมาย เช่น นครแห่งปราสาท และโรมแห่งอุดรทิศ

ค่ำ

🕒 **รับประทานอาหารค่ำ มื้อที่8 อาหารท้องถิ่น**

**ที่พัก: Bedbank Olympik Prague ระดับ 4 ดาว หรือระดับใกล้เคียงกัน**

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พักไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมใน เวียนนา ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาลสำคัญต่างๆ\*\*

วันที่ทำ

**ปราสาทปราก - กรุงบาดิสลาว่า ประเทศสโลวาเกีย - ปราสาทบาดิสลาว่า (ถ่ายรูปด้านนอก)**

🕒 **อาหาร เช้า,เที่ยง, เย็น**

เช้า

🕒 **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม มื้อที่9**

นำท่าน**เข้าชมปราสาทแห่งปราก(Prague Castle)** ที่สร้างขึ้นอยู่บนเนินเขา ตั้งแต่สมัยคริสต์ศตวรรษที่ 9 ในสมัยเจ้าชาย Borivoj แห่งราชวงศ์ Premyslid ซึ่งปัจจุบันเป็นทำเนียบ ประธานาธิบดีมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1918

**ชมมหาวิหาร เซนต์ วิตัส(St.Vitus Cathedral) (กรณีมีพิธีภายในมหาวิหาร**

**อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าชม)**





อันงามสง่าด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิคในสมัยศตวรรษที่ 14 นับว่าเป็นมหาวิหารสไตลโกธิคที่ใหญ่ที่สุดในกรุงปราก ซึ่งพระเจ้าชาร์ลที่ 4 โปรดให้สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1344 ภายในเป็นที่เก็บพระศพของกษัตริย์สำคัญในอดีต เช่น พระเจ้าชาร์ลที่ 4, พระเจ้าเฟอร์ดินานด์ที่ 1 และพระเจ้าแมกซิมิเลียนที่ 2 เป็นต้น

แล้วชมพระราชวังหลวง(Royal Palace) ที่เป็นหนึ่งในส่วนที่เก่าแก่ที่สุดของปราสาท ใช้เป็นที่ประทับของเจ้าชายโบฮีเมียทั้งหลาย

แล้วเดินชมย่านช่างทองโบราณ(Golden Lane) ซึ่งปัจจุบันมีร้านขายของที่ระลึกวางจำหน่ายอยู่มากมาย

เที่ยง  
บ่าย

🕒 รับประทานอาหารกลางวัน **มือที่10**

นำเดินทางสู่ **กรุงบราติสลาว่า (Bratislava)**(ระยะทาง 329 กม 4.45 ชม.) เมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของ **ประเทศสโลวาเกีย** ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูบที่บริเวณพรมแดนของสโลวัก ออสเตรีย และฮังการี และใกล้กับ

พรมแดนสาธารณรัฐเช็ก จากนั้น นำท่านเดินทางไป **ปราสาทบราติสลาว่า(Bratislava castle)**(ถ่ายรูปล้านอก) ซึ่งเป็นอาคารทรงสี่เหลี่ยมผืนผ้าตั้งอยู่บนเนินเขาร็อกก็ฮิลล์ริมฝั่งแม่น้ำดานูบสร้างขึ้นตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 9 - 18 ซึ่งเคยถูกเพลิงไหม้เสียหายจากนั้นมีการก่อสร้างเรื่อยมา และมีการก่อสร้างใหม่อีกครั้งในปี 1956-1964 ซึ่งท่านสามารถชมทัศนียภาพอันงดงามของเมืองได้จากมุมของปราสาทแห่งนี้ และอิสระเดินเล่นถ่ายรูป



ค่ำ

🕒 รับประทานอาหารค่ำ **มือที่11**

ที่พัก: Holiday Bratislava หรือระดับใกล้เคียงกัน 4 ดาว

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีโรงแรมในบราติสลาว่าติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาล\*\*

**วันที่หก** บราติสลาว่า - เวียนนา - ชมพระราชวังเชินบรุนน์ - McArthurGlen Outlet in Parndorf - บูดาเปส  
🕒 อาหารเช้า, เย็น

เช้า

🕒 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่12**

นำท่านเดินทางสู่**กรุงเวียนนา** เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย (ระยะทาง 80 กม 1.30ชม.) ผ่านชมเส้นทางธรรมชาติของทิวเขาสูงและพื้นที่อันเขียวชอุ่มของป่าไม้ออสเตรียชมถนนสายวงแหวน (Ringstrasse) ที่แวดล้อมไปด้วยอาคารอันงดงามสถาปัตยกรรมเก่าแก่ ผ่านชมโรงละครโอเปร่า ที่สร้างขึ้นในระหว่างปีค.ศ.1863-1869 แต่ตัวอาคารได้ถูกทำลายไปในระหว่างสงครามโลกครั้งที่ 2 และเปิดใหม่ อีกครั้งในปีค.ศ.1955, ผ่านพระราชวังฮอ





ฟเบอร์ก (Hofburg Palace) ซึ่งเป็นกลุ่มอาคารที่เคยเป็นที่ประทับของราชสำนักฮับส์บูร์ก มาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 13 จนถึงต้นคริสต์ศตวรรษที่ 20



จากนั้น เดินทางไปนำท่าน **ถ่ายรูปด้านนอกที่ พระราชวังเชินบรุนน์ (Schoenbrunn Palace)** แห่งราชวงศ์ฮับส์บูร์ก ซึ่งมีประวัติการสร้างมาตั้งแต่กลางคริสต์ศตวรรษที่ 16 และต่อมาพระนางมาเรีย เทเรซ่า ให้สร้างขึ้นใหม่อย่างสง่างามด้วยจำนวนห้องถึง 1,441 ห้องในระหว่างปี ค.ศ.1744-1749 เพื่อใช้เป็นพระราชวังฤดูร้อน ชมความโอ่อ่าของห้องพระโรงและพลับพลาที่ประทับ ซึ่งได้รับการตกแต่งอย่างวิจิตร บรรจงสวยงามไม่แพ้พระราชวังแวร์ซายส์ของฝรั่งเศส นำท่าน **ถ่ายรูปด้านนอกที่ พระราชวังฮอฟบูร์ก** เป็นอดีตพระราชวังหลวงใจกลางกรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย ส่วนหนึ่งของพระราชวังในปัจจุบันเป็นที่พำนักและทำเนียบของประธานาธิบดีออสเตรีย ถัดไปเป็น **Upper Belvedere** ซึ่งเป็นสถาปัตยกรรมบาโรก

ต่อมาให้ท่านถ่ายรูปด้านนอกอีกที่ **Strauss Garden Vienna** หรืออนุสาวรีย์ที่เวียนนา และเดินเล่นที่ City Hall จากนั้นได้เวลาช้อปปิ้งนำท่านเดินทางสู่ **McArthurGlen Designer Outlet in Parndorf** (ระยะทาง35กม.45นาทื) ให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS, BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE, NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆอีกมากมาย **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย** เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาช้อปปิ้งของท่าน

บาย

นำท่านเดินทางโดยรถโค้ช ข้ามพรมแดนสู่ **กรุงบูดาเปสต์ (Budapest)** (ระยะทาง196กม.3ชม.) เมืองหลวงของ **ประเทศฮังการี (Hungary)** ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นเมืองที่ทันสมัยและสวยงามด้วยศิลปวัฒนธรรมของชนหลายเชื้อชาติที่มีอารยธรรม รุ่งเรืองมานานกว่าพันปี ถึงกับได้รับการขนานนามว่าเป็น “ไข่มุกแห่งแม่น้ำดานูบ”



ค่ำ **📍 รับประทานอาหารค่ำ มื้อที่13 อาหารจีน**





หลังอาหารนำท่านเดินทางเข้าที่พัก

ที่พัก: Park Inn By Radisson Budapest 4 ดาว หรือระดับใกล้เคียง

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

หมายเหตุ: ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียงกรณีโรงแรมในบูดาเบสต์ติดงานแฟร์ หรือมีเทศกาล\*\*

วันที่เจ็ด บูดาเปส - สนามบิน Budapest Ferenc Liszt Airport 🕒 อาหาร เข้า,เที่ยง

เช้า 🕒 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม **มือที่14**

นำท่านถ่ายรูปที่ สะพานเชน (Chain Bridge) หรือสะพานโซ่ เป็นหนึ่งในสะพานที่สวยงามที่สุดในยุโรปที่สร้างข้ามแม่น้ำดานูบ สะพานนี้เปิดใช้ในปี 1849ถือได้ว่าเป็นดั่งสัญลักษณ์ของบูดาเปสต์ สะพานเชนแห่งนี้ เป็นสะพานถาวรแห่งแรกที่ทอดตัวข้ามแม่น้ำดานูบ สร้างโดยวิศวกรชาวอังกฤษชื่อ William Tierney Clark เหล็กทุกชิ้นล้วนนำมาจากอังกฤษ เป็นสะพานที่มีความสวยงามอย่างมาก ที่สะพานเชนนี้มีรูปปั้นแกะสลักสิงห์โตที่สะพาน และมีเรื่องราวตำนานต่างๆ มากมายที่มักจะเชื่อมโยงกับสะพานแห่งนี้ เช่นมีตำนานเล่าว่าสิงโตเฝ้าอยู่ทั้ง 2 ฝั่งของสะพานนี้ไม่มีลื่นเป็นต้น สะพานนี้อนุญาตให้เดินข้ามได้ในเวลากลางคืนวิวจะสวยงามเป็นอย่างยิ่งไม่ว่าคุณมองไปทางไหน และเพื่อให้ได้ชมทัศนียภาพที่งดงามที่สุด



ถัดไปชม Elizabeth Bridge และ Parliament จากมุมสูง

จากนั้น นำท่าน **ล่องเรือแม่น้ำดานูบ** อันเลื่องชื่อชมความงามของทิวทัศน์และอารยธรรมฮังการีในช่วง600-800 ปีมาแล้วที่ตั้งเรียงรายกันอยู่ 2 ฝากฝั่ง ชมความตระการตาของอาคารต่างๆ อาทิ อาคารรัฐสภา ซึ่งงดงามเป็นที่รำลึกด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิคบนตัวอาคารประกอบด้วยยอดสูงถึง 365 ยอด นอกจากนี้ท่านจะได้ชม สะพานเชน สะพานถาวรแห่งแรกที่สร้างข้ามแม่น้ำดานูบ โดยนาย WILLIAM TIERNEY CLARK วิศวกรชาวอังกฤษ เหล็กทุกชิ้นที่ใช้ในการสร้างได้ถูกนำมาจากประเทศอังกฤษเช่นกัน

เที่ยง 🕒 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร **มือที่15**

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยาน Budapest Ferenc Liszt Airport เพื่อนำท่านเช็คอินเดินทางกลับ

16.20 น. ออกเดินทางกลับสู่กรุงโตฮา เที่ยวบินที่ QR200

23.35 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานโตฮา ประเทศกาตาร์ แวะรอเปลี่ยนเครื่อง

วันที่แปด ท่าอากาศยานโตฮา - ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

02.25 น. ออกเดินทางสู่ประเทศไทย โดยเที่ยวบินที่ QR980

12.55+1 น. เดินทางกลับถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ







อัตราค่าบริการ ต่อท่าน งดแถมกระเป๋า	รายละเอียดไฟท์บิน	ราคาผู้ใหญ่	ราคาเด็ก0-2 ปี (ไม่เสริมเตียง)	พักเดี่ยวเพิ่ม
22-29 มี.ค. 63	QR833 22MAR BKK-DOH 19.35-23.15 QR059 23MAR DOH-MUC 02.15-06.40 QR200 28MAR BUD-DOH 16.20-23.35 QR980 29MAR DOH-BKK 02.25-12.55	44,900	ราคาเด็ก 0-2 ปี / Infant 50 % ของราคาทัวร์	12,500
25 เม.ย.-2 พ.ค. 63	QR981 25APR BKK-DOH 19.40-23.00 QR059 26APR DOH-MUC 01.50-07.00 QR200 01MAY BUD-DOH 17.30-23.40 QR980 02MAY DOH-BKK 02.10-12.55	48,900		12,500
22-29 พ.ค. 63	QR833 22MAY BKK-DOH 21.10-00.30+1 QR059 23MAY DOH-MUC 01.50-07.00 QR200 28MAY BUD-DOH 17.30-23.40 QR980 29MAY DOH-BKK 02.10-12.55	44,900		12,500
6-13 มิ.ย. 63	QR981 06JUN BKK-DOH 19.40-22.45 QR059 07JUN DOH-MUC 01.50-07.00 QR200 12JUN BUD-DOH 17.30-23.40 QR980 13JUN DOH-BKK 01.55-12.55	44,900		12,500

หมายเหตุ : รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพัก ล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง  
ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

### เงื่อนไขการให้บริการ

1. การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 25 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน





- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน
- หรือขอสงวนสิทธิในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง20ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า

2. ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

**เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมดหลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว**

### 3.เงื่อนไขการชำระเงิน

- 1.กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ 25,000 บาท/ท่าน และค่าธรรมเนียมวีซ่าเช่นกัน ประมาณ 4,000 บาท ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ พร้อมส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax 0 2116 6423
2. ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 45 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร (การไม่ชำระเงินค่ามัดจำ หรือชำระไม่ครบ หรือเช็คธนาคารถูกระงับการจ่ายไม่ว่าด้วยสาเหตุใด ผู้จัดมีสิทธิยกเลิกการจัดหรือยกเลิกการเดินทาง)

### 3.กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์

- 4.กรณีบริษัทต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทาง ท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น
- \*\*สำคัญ\*\*สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3หน้า) \*\*กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ \*\* กรุณาส่งพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ**

### 4.การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตัวเครื่องบินโปรโมชัน เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

### 5.อัตราค่าบริการนี้รวม

1. ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น  
(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถUpgradeที่นั่งเป็นBusiness Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้นไม่สามารถเลื่อนวันได้)
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการ หรือ ระดับใกล้เคียงกัน ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนที่พัก ไปพักเมืองใกล้เคียง กรณีโรงแรมติดงานแฟร์หรือมีเทศกาล\*\*
3. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
4. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง





5. **ค่าน้ำหนักกระเป๋า สายการบินกาตาร์ แอร์เวย์ น้ำหนัก 30 กิโลกรัม ถู้อื่นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่าประกันวินาศภัย เครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ

6. **การประกันการเดินทาง** บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz แบบแผนประกันภัยแบบ Worldwide โดยจะมีความคุ้มครองเบื้องต้น ดังนี้

- การสูญเสียชีวิต/อวัยวะจากอุบัติเหตุ

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุมากกว่า 16 ปี หรือน้อยกว่า 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 1,000,000 บาท

ผู้เอาประกันภัยที่มีอายุน้อยกว่า 16 ปี หรือมากกว่า 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ ไม่เกินวงเงิน 1,500,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย ไม่เกินวงเงิน 50,000 บาท

ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ

7. ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์

8. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ(กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)

**6.อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม**

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ

2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)

4. **ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม**ภายหลังจากทางบริษัทฯได้ออกตัวเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว

5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม

6. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 60 EURO ต่อทริป สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน**

7. **ค่าวีซ่าเชงเก้นและบริการท่านละ 4,000 บาท**

8. **น้ำดื่มบนรถ มีบริการจำหน่ายบนรถบัสราคา 1-2 EURO**

**กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต(วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวแล้ว )**

7.หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้า และบริษัท ฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 25ท่าน

2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง

3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ





4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนาสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องเกิดจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และอุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามทีระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีแซร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้นบริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากนี้มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันภัย บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz แบบแผนประกันภัย ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัทมากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัดนอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ





เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..ด้วยประกันการเดินทางเสริมที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ความคุ้มครอง / Coverage	จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured							
	เดินทางทั่วโลก / Worldwide Plus				เดินทางในเอเชีย / Asia Plus			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance								
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	10,000	10,000	100,000	100,000	10,000	10,000	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	X	X	100,000	100,000	X	X	100,000	100,000
7. ความสูญเสียบags หรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	10,000	10,000	50,000	50,000	10,000	10,000	50,000	50,000
8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay								
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	X	2,000	10,000	20,000	X	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	X	2,000	20,000	20,000	X	2,000	20,000	20,000
8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack	X	X	50,000	50,000	X	X	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	X	2,000	10,000	20,000	X	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	X	X	5,000	5,000	X	X	5,000	5,000
10. ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก / Personal legal liability	X	1,000,000	2,000,000	5,000,000	X	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	X	X	10,000	20,000	X	X	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกีฬาอล์ฟ / Golf extension	X	X	X	20,000	X	X	X	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	X	1,000 per day max	2,000 per day max	3,000 per day max	X	1,000 per day max	2,000 per day max	3,000 per day max
		10,000	20,000	30,000		10,000	20,000	30,000





## หมายเหตุ

\* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\* ข้อ 2.1 \*\*\* ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.

## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศพลัส (เดินทางทั่วโลก / เดินทางเอเชีย)

จำนวนวันเดินทาง (วัน) Trip Duration (Days)	เดินทางทั่วโลก / Worldwide Plus				เดินทางในเอเชีย / Asia Plus			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
แผนรายเที่ยว / Single-Trip								
1-4	300	334	600	990	200	290	470	688
5-6	350	450	715	1,290	240	300	595	999
7-8	370	500	990	1,772	280	427	690	13,000
9-10	399	600	1,230	1,996	340	597	850	1,600
11-15	600	790	1,590	2,750	450	767	1,150	2,150
16-22	849	1,275	2,210	3,370	524	937	1,650	2,795
23-31	9,999	1,600	2,680	3,993	628	1,108	2,030	3,300
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674	770	1,364	2,450	4,325
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180	907	1,620	2,995	5,226
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910	1,220	2,215	3,775	6,450
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390	1,475	2,641	4,200	7,500
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145	1,975	2,962	5,720	9,990
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900	2,350	3,371	6,450	11,100
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895	2,775	4,016	7,950	13,740
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890	3,260	4,922	9,775	15,975
แผนรายปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง แต่ละครั้งไม่เกินจำนวนวันที่ระบุ / Annual Multi-Trip, max length per trip ass per pland Selected								
Annual (max 31 dats)	2000	2450	4000	5700	1200	1992	2850	4400
Annual (max 60 dats)	2500	3120	4800	7400	1600	2591	3700	6400
Annual (max 90 dats)	3600	4225	5800	10000	1900	3200	5000	8700
Annual (max 120 dats)	5750	6427	9000	13990	2650	4038	7100	12210
Annual (max 365 dats)	15500	19000	26200	44000	5925	10785	22000	35150

\* เบี้ยประกันภัยข้างต้น สำหรับผู้เอาประกันภัยไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรแสตมป์แล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันภัยจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันภัยที่ระบุในตาราง / For insured 76 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.





ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

<p>คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง <b>5,000,000</b> บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย</li> <li>Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.</li> </ul>	<p>รักษาฟัน <b>16,000</b> บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท</li> <li>Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.</li> </ul>	<p>ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก sw.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD</li> <li>You don't have to advance money</li> <li>Free choice of hospital. Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.</li> </ul>
<p>คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท บั้งจิงซ์</li> <li>Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.</li> </ul>	<p>ไม่จำกัดอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย</li> <li>No age limit</li> </ul>	<p>ช่วยเหลือ 24 hrs. ฉุกเฉินทั่วโลก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก</li> <li>+66 (2) 696 3650</li> <li>24 hours. Worldwide emergency call center</li> <li>+66 (2) 696 3650</li> </ul>

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว

ชื่อประกันภัย โทร 0 2116 6395 (auto)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น (Czech Republic)

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

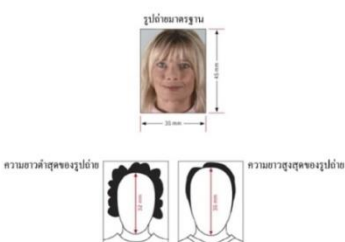
**\*\* ผู้เดินทางต้องมาโชว์ตัวและสแกนลายนิ้วมือ ณ สถานทูต ตามวันและเวลาที่นัดหมาย \*\***โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

- พาสปอร์ต** โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาจัดส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต
- รูปถ่าย** รูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาด 2x1.5 นิ้ว หรือ 4.5x3.5cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**\*\* ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คลิปบอร์ดหนีบกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ \*\***

(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)

รูปถ่ายมาตรฐาน





### 3. เอกสารส่วนตัว (ถ้ามี)

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า18ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องมีหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับยื่นวีซ่า **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว**

### 4. หลักฐานการทำงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.1 **กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน** ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังทำงานไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

4.2 **กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)

4.3 **กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.4 **กรณีที่เกี่ยวข้องอายุจากงานราชการ** กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

4.5 **กรณีเป็นแม่บ้าน** ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิดของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)







4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

### 5. หลักฐานการเงิน

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ หรือสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากประจำ (บัญชีส่วนตัว) รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่าเสมอ) และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง เขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) พร้อมแนบหนังสือรับรองการเงิน สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่าเสมอ)

ทั้งนี้ ผู้ที่สามารถสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทางได้ ต้องเป็นบิดา / มารดา / พี่-น้องท้องเดียวกัน สายเลือดเดียวกันเท่านั้น!!  
กรณารระบุ ชื่อ-สกุล ลงในจดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทาง

หมายเหตุ: หากสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ไม่สมบูรณ์ (Book Bank) หรือมีประวัติการเดินบัญชีไม่ครอบคลุมตามเงื่อนไขที่กำหนด ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากรธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

กรุณาปรับสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ให้แสดงเป็นยอดล่าสุด ภายใน 1-2 วัน ก่อนวันนัดหมายยื่นวีซ่า

**\*\* สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท \*\***

### 6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเช่นกัน

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าทำโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำรายการทัวร์ พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเช่นกันเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน





by Mega Cruising Co.,Ltd.

ใบอนุญาต/Travel License: 11/09568



LINE @etravelway

Facebook @etravelway

Instagram etravelway

Phone 021166395

Z5236

กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร





แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น (สาธารณรัฐเช็ก)

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด) .....
- เพศ  ชาย  หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ..... โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....
- อาชีพปัจจุบัน .....  
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน) .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)  
.....  
ที่อยู่ทำงาน .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย ..... อีเมล .....
- รายได้ต่อเดือน ..... บาท
- สถานภาพ  โสด  สมรส  แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)  
 หย่า  ม่าย  อยู่กินฉันสามี-ภรรยา  แยกกันอยู่
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของบิดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของมารดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ท่านมี Passport เล่มเก่าล่าสุด หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ  
เลขพาสปอร์ต ..... วันออก ..... วันหมดอายุ ..... ออกให้ ณ ประเทศ .....
- ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า .....)  
 ไม่เคย  
 เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
- เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้  
 ไม่เคย  เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....
- ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่





ไม่เคย                      เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ) .....

18. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

เช็คเดินทาง

กรุณาระบุชื่อ .....

บัตรเครดิต

ความสัมพันธ์ .....

เงินสด

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯจำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์ ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



