



# สแกนดิเนเวีย 3 ประเทศ เที่ยวเมืองใหม่ใน สวีเดน - นอร์เวย์ - เดนมาร์ก 9 วัน 6 คืน

โดยสายการบินไทย

สต็อกโฮล์ม - ออสโล - กอล - กู๊ดวานเก้น - ฟลัม - วอส - เบอร์เก้น - โคเปนเฮเก้น



แถมฟรี!!  
ซิมการ์ดอินเทอร์เน็ต



ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น ประมาณท่านละ 4,500 บาท (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนเหลือ)  
ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 900 บาท (ชำระกับหัวหน้าทัวร์ระหว่างเดินทาง) - ไม่มีน้ำดื่มแจกระหว่างเดินทาง

หลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว  
เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมด

กำหนดการเดินทาง วันที่ 27ธ.ค.63-4ม.ค.64

ราคาเพียง 69,900.-

## สรุปการเดินทางโดยย่อ

วันที่1	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)
วันที่2	สนามบินอาร์ลันดา - กรุงสต็อกโฮล์ม - แคมลัสแดน - พิพิธภัณฑ์เรือวาซา - เมืองคาร์ลสตัด
วันที่3	คาร์ลสตัด (สวีเดน) - ออสโล (นอร์เวย์) - กอล
วันที่4	กอล - กู๊ดวานเก้น - ล่องเรือชมฟยอร์ด - ฟลัม - รถไฟสายฟลัมสบาน่า - วอส
วันที่5	วอส - เบอร์เก้น - สตาลไฮม์ - เกโล
วันที่6	เกโล - ออสโล (นอร์เวย์) - ผ่านชมทำเนียบรัฐบาล, พระบรมมหาราชวัง - ล่องเรือสำราญ DFDS (Overnight Cruise) - พักบนเรือห้อง Inside Cabin
วันที่7	ท่าเรือกรุงโคเปนเฮเก้น (เดนมาร์ก) - นั่งรถผ่านชมจัตุรัสอมาเลียนบอร์กพาลาส และซิติฮอลล์ - ถ่ายรูปคู่เงือกน้อยลิตเติ้ลเมอร์เมด - น้ำพุเทพีออน - จัตุรัสซิติฮอลล์ - ย่านถนนสตรีตยอร์ก Stroget Street
วันที่8	สนามบินโคเปนเฮเก้น - เดินทางกลับ
วันที่9	กรุงเทพฯ(สนามบินสุวรรณภูมิ)





**วันแรก 27 ธ.ค.63 สนามบินสุวรรณภูมิ**

22.00 น. นัดคณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูทางเข้าหมายเลข 2-3 เคาน์เตอร์ D สายการบินไทย เจ้าหน้าที่คอยให้ความสะดวกเรื่องเช็คบัตรโดยสารและสัมภาระ

**\*\*กรณีที่บางท่านเดินทางมาจากต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ละกำหนดการเดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตั๋วโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์เป็นรายการซีรี่และได้มีการดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาล เวลาการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย\*\***

**วันที่สอง 28 ธ.ค.63 สุวรรณภูมิ - สต็อกโฮล์ม(สวีเดน) - คาร์สต์ต**

01.25 น. นำท่านออกเดินทางสู่ กรุงสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน โดยสายการบิน Thai Airways เที่ยวบินที่ TG960

06.55 น. เดินทางถึงสนามบินอาร์ลันดา กรุงสต็อกโฮล์ม เมืองหลวงของประเทศเดนมาร์ก นำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจรับสัมภาระ รถโค้ชมารับท่าน จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ใจกลางกรุงสต็อกโฮล์ม Stockholm เมืองหลวงของประเทศสวีเดน ซึ่งอยู่บนหมู่เกาะใหญ่น้อยโอบล้อมด้วยทะเลสาบมาลาร์ก่อกำเนิดนครอันงามสง่า ริมคลองมากมายจนได้รับฉายา ” ราชนิแห่งทะเลบอลติก ” ผ่านชมโรงละคร ทำเนียบรัฐบาล นำท่านขึ้นชมวิวยามพลบจากตึ้นเนินสูงริมทะเลสาบท่านจะเห็นทัศนียภาพแสนงดงามของ

ท่าเรือสต็อกโฮล์ม, เกาะเมืองโบราณ, พระบรมมหาราชวังบนเกาะสตาดินอันโอเอียงงามสง่าด้วยสถาปัตยกรรมสมัยเรเนซองส์ ปัจจุบันเป็นที่เลี้ยงรับรองผู้ที่ได้รับรางวัลโนเบล

นำท่านชม แกมล่าสแตน (Gamla Stan) หรือเขตเมืองเก่า นำท่านเข้าชมศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม City Hall สัญลักษณ์ของกรุงสต็อกโฮล์ม สร้างเสร็จปีค.ศ.1923 และเป็นโครงการก่อสร้างใหญ่ที่สุดของประเทศสวีเดน ในศตวรรษที่ 20 เป็นที่ทำการของศาลาว่าการเมือง และสถานที่สำหรับจัดงานรับรางวัลโนเบล ในทุกๆ ปี (ยกเว้นสาขาสันติภาพที่มีขึ้นในออสโล) ตัวตึกที่ก่อสร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และตกแต่งผนังใน Golden Hall หรือห้องต้นรำที่มีลวดลายฝังหินโมเสกกว่า 19 ล้านชิ้น ชัดผิวหน้าเรียบแล้วเคลือบด้วยทอง ใช้เวลาในการก่อสร้างนานถึง 12 ปี ออกแบบโดยสถาปนิก Ragner Ostberg และศิลปินชั้นนำในเวลานั้น

จากนั้นนำท่านชม พิพิธภัณฑ์เรือวาซา Vasa-Museum เรือรบโบราณอายุร่วม 400 ปีที่กษัตริย์กุสตาฟที่ 2 รับสั่งให้สร้างเป็นเรือรบใหญ่ที่สุดในยุโรปในสมัยนั้น แต่เพียง 2 นาทีลงน้ำเรือวาซาที่ยิ่งใหญ่ก็จมลงอยู่ใต้ทะเลมากกว่า 300 ปี ถึงได้กู้ขึ้นมา เนื่องจากสามารถรักษาชิ้นส่วนเดิมของเรือไว้ได้กว่า 95% และตกแต่งประดับประดาด้วยรูปแกะสลักนับร้อยชิ้นเป็นทรัพย์สมบัติทางศิลปะที่โดดเด่นโดยต้องนำชิ้นส่วนหลายล้านชิ้นที่กระจายไปทั่วท้องน้ำแถบนั้นมาปะติดปะต่อเหมือนต่อโมเดลขนาดยักษ์ถือือเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในโลก

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง





**บ่าย** นำท่านออกเดินทางสู่ **เมืองคาร์ลสตัด Karlstad** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำคาร์ราเวล แม่น้ำสายที่ยาวที่สุดของสวีเดน และอยู่ในเขตทะเลสาบวาเนน ขึ้นชมธรรมชาติที่สวยงามตลอดการเดินทาง ผ่านเส้นทางถนน Fjallgaten ถนนสายที่มีชื่อเสียงของจุดชมวิวที่สวยงามที่สุดของสต็อกโฮล์มเป็นถนนเลียบชายฝั่ง ให้ท่านชมทัศนียภาพงดงามที่มองออกไปเห็นทะเลสาบและเรือใบต่างๆ ให้ท่านได้ถ่ายรูปแบบพาโนรามาวิวได้อย่างสวยงาม นำท่านผ่านชมเมืองคาร์ลสตัดเป็นเมืองสวยงามเล็กๆ ริมทะเลสาบแวนเนิร์น ที่มีชื่อเสียงเมืองหนึ่งของประเทศสวีเดน ซึ่งอยู่ระหว่างกรุงสต็อกโฮล์มของประเทศสวีเดนและกรุงออสโลประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่างสองเมืองใหญ่นี้ สร้างเมืองโดยกษัตริย์คาร์ลที่ 6 ในปี ค.ศ.1604 ชื่อเมืองจึงเรียกตามพระนามของพระองค์ Karl-Stad ที่นี่มีโบสถ์ใหญ่ของเมือง สร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1730 จัดดูสโตร์กลางเมือง ศาลากลางประจำจังหวัดและสะพานหิน ซึ่งเมืองนี้มีความเป็นชนบทดั้งเดิมที่ชาวนอร์ดิกอาศัยมาแต่โบราณกาลกว่า 1,000 ปี

**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน  
จากนั้นนำท่านเข้าพักที่พักริม Gustaf Froeding Hotel หรือระดับเทียบเท่า

<b>วันที่สาม</b>	<b>29 ธ.ค.63</b>	<b>คาร์ลสตัด (สวีเดน) - ออสโล(นอร์เวย์) - กอล</b>
------------------	------------------	---

**เช้า** รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม  
นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนสู่ **กรุงออสโล ประเทศนอร์เวย์** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) นครหลวงแสนสวยริมชายฝั่งทะเลออสโลฟยอร์ดที่มีบรรยากาศงดงามด้วยเกาะเล็กเกาะน้อยที่มีอยู่มากมาย สร้างทัศนียภาพที่งดงามเกินบรรยาย

**กลางวัน** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

**บ่าย** นำท่านเดินทางสู่สกีจัมป์ หรือลานกระโดดสกีฮอลเมนโคลเลน สถานที่แข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาวที่ปกติจะมีขึ้นในช่วงเดือนมีนาคม และใช้เป็นที่ชุมนุมแข่งขันของนักเล่นสกีทั่วโลก สามารถดูคนได้ร่วมหนึ่งแสนคน

สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางต่อสู่**เมืองกอล Gol** เมืองแสนสวยล้อมรอบไปด้วยเขาที่มีชื่อเสียงของนอร์เวย์ เมืองแห่งปากประตูสู่ดินแดนแห่งฟยอร์ดแลนด์และสกีรีสอร์ทยอดนิยมในเขตของประเทศ และยังเป็นเมืองที่ยังคงรักษาจารีตวัฒนธรรมรูปลักษณะดั้งเดิมของหมู่บ้านชนชาวนอร์ดิกในต้นคริสต์ศตวรรษที่ 19 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง)  
จากนั้นนำท่านเข้าพักที่พักริม Pers Hotell หรือระดับเทียบเท่า

**(กรณีในเมืองกอลไม่มีห้องว่างจะเปลี่ยนมาพักในเมืองเกโลหรือเมืองใกล้เคียงแทนในระดับเดียวกัน)**

**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำที่โรงแรม จากนั้นให้ท่านพักผ่อนตามอัธยาศัย

<b>วันที่สี่</b>	<b>30 ธ.ค.63</b>	<b>กอล - กู๊ดวานเก้น - ล่องเรือชมฟยอร์ด - ฟลัม - รถไฟสายฟลัมสบาน่า - วอส</b>
------------------	------------------	--

**เช้า** รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม





นำท่านเดินทางสู่ **ท่าเรือเมืองกูดวานเกิน Gudvangen** หมู่บ้านท่องเที่ยวเล็ก ๆ ที่ซ่อนตัวอยู่ในเขตของนอร์วีกฟยอร์ดานะ ฟยอร์ดที่มีความยาวจากมหาสมุทรเข้ามาสู่แผ่นดินใหญ่ไกลถึง 200 กิโลเมตร กูดวานเกินนั้นเป็นหมู่บ้านที่เล็ก ๆ มีประชากรอาศัยอยู่เพียงแค่หลักร้อยคนเท่านั้น แต่กลับกลายเป็นเป้าหมายหลักที่นักท่องเที่ยวจะต้องแวะลงเยี่ยมชมเป็นจำนวนมากในแต่ละปี (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง)

**กลางวัน**

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

**บ่าย**

นำท่าน **ล่องเรือชื่นชมความงามทางธรรมชาติที่สร้างสรรค์ไว้ให้ท่านชื่นชมอย่างเต็มอิ่ม** ตลอดเส้นทางท่านจะได้ชื่นชมกับแหล่งฟยอร์ดที่มีธรรมชาติของขุนเขาที่งดงาม สงบเงียบ ทั้งน้ำตกอันหลากหลาย ที่กระเซ็นละอองน้ำจากเขาสูงใหญ่สู่เบื้องล่าง ตลอดจนทะเลสาบสีฟ้าอ่อนสลับกับต้นสนอันยิ่งใหญ่เหนือค้ำบรรยาย ท่านจะได้เพลิดเพลินกับธรรมชาติอันตระการตาที่จับจ้องถึง **เมืองฟลัม Flam** ดินแดนแห่งเขตชายฝั่งทะเลแบบฟยอร์ด ของนอร์เวย์ ซึ่งเป็นลักษณะของการเกิดการกัดเซาะของน้ำแข็งเมื่อครั้งที่บริเวณชายฝั่งทะเลเหล่านั้นยังเป็นน้ำแข็งอยู่ เกิดการละลายและกระเทาะจนมีลักษณะเว้าแหว่งเข้ามาในแผ่นดินเป็นธรรมชาติที่มีความงดงามอย่างมาก รถโค้ชขอรับท่าเรือ จากนั้น **นำท่านนั่งรถไฟสายโรแมนติกสายฟลัมส์บานา Flamsbana** เส้นทางรถไฟสายโรแมนติกที่มีชื่อเสียงของนอร์เวย์ เดินทางสู่ **สถานีไมร์ตาล** สถานีแห่งนี้ถือว่าสูงกว่าระดับน้ำทะเลประมาณ 867 เมตร ชมวิวแสนสวยระหว่างทางท่านจะได้ชื่นชมกับธรรมชาติ อันสวยงาม จากนั้นเปลี่ยนรถไฟจากสถานีไมร์ตาล ท่านจะได้ชมความงามของหุบเขา ทะเลสาบ น้ำตกสูง Kjosfossen ที่สวยงาม ซึ่งเกิดจากการละลายของหิมะ รถไฟสายโรแมนติกนี้จะนำท่านลอดอุโมงค์ระหว่างทางซึ่งมีถึง 20 แห่ง และ 18 แห่งนี้ได้ใช้แรงงานคนขุดล้วนๆ จนกระทั่งถึง **เมืองวอส Voss** อีกเมืองสกีรีสอร์ทแสนสวยของประเทศนอร์เวย์ เมืองนาร์กริมทะเลสาบที่ซึ่งค้นเกล้ารัชกาลที่ 5 เคยเสด็จมาประทับเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปในปี 1907 ซึ่งมีลายพระหัตถ์ของรัชกาลที่ 5 พร้อมทั้งลายเซ็นของคณะผู้ตามเสด็จในครั้งนั้น ใส่กรอบแสดงไว้ที่ล็อบบี้ชั้น 2 ของโรงแรม Fleischer's Hotel Voss รถโค้ชขอรับที่เมืองวอส

**ค่ำ**

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

<b>วันที่ทำ</b>	<b>31 ธ.ค.63</b>	<b>วอส - เบอร์เกิน - สตาลไฮม์ - เกโล</b>
-----------------	------------------	--

**เช้า**

รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเบอร์เกิน Bergen** เมืองหลวงแห่งศิลปวัฒนธรรม เมืองใหญ่อันดับ 2 ของ **นอร์เวย์** ออกไปทางชายฝั่งตะวันตกเฉียงใต้ และเมืองหลวงเก่าแก่แห่งฟยอร์ดของประเทศนอร์เวย์ อีกทั้งยังเป็นเมืองมรดกโลก โดยได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกด้วย และเคยเป็นเมืองหลวงของประเทศในปี ค.ศ. 1217 ก่อนจะย้ายไปยังกรุงออสโลในปี ค.ศ. 1299 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) นำท่านชมเมืองเบอร์เกินในบรรยากาศแสนสบาย ชมบริเวณท่าเรือเก่าบrikเกนอาคารเก่าแก่อายุราว 300 ปี ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของเมืองนี้ ด้วยห้องแถวสูง





ประมาณ 2 - 3 ชั้นที่สร้างด้วยไม้ทาสีขาว แต่ง เหลือง เขียว จั๋วหน้าสามเหลี่ยม มีเสน่ห์น่ารัก หน้าบ้านมักจะตกแต่งด้วยไม้แกะสลักเป็นรูปหัวกวาง หรือม้ามังกร และรูปตุ๊กตาต่างๆ มีการอนุรักษ์ดูแลรักษาไว้เป็นอย่างดี จนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นแหล่งมรดกโลกทางวัฒนธรรมจากองค์การยูเนสโก

กลางวัน

นำท่านเดินทางสู่ เมืองสตาลไฮมน์ Stalheim หมู่บ้านเล็กๆ แสนสวยบนภูเขาที่มีทิวทัศน์ที่สวยงามมากแห่งหนึ่งของนอร์เวย์ ซึ่งเป็นเมืองที่รักษาวิถีชีวิตแบบดั้งเดิมไว้เป็นอย่างดี (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) ให้ท่านได้ชมความงามของทัศนียภาพท่ามกลางฟยอร์ดและหมู่บ้าน ให้ท่านเก็บภาพบรรยากาศอันแสนโรแมนติคนี้ไว้เป็นที่ระลึก จากนั้นเดินทางสู่ เมืองเกโล Geilo หนึ่งในเมืองสกีรีสอร์ทยอดนิยมในเขตภูมิภาคของฟยอร์ดนอร์เวย์ ที่ตั้งอยู่บนเขาท่ามกลางความสดใสของธรรมชาติ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)

บ่าย

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำที่โรงแรม จากนั้นนำท่านเข้าที่พัก Vestlia Resort หรือระดับเทียบเท่า

\*เตรียมกระเป๋าเล็กสำหรับ 1 คืนพักในเรือ เพื่อความสะดวกในการถือขึ้น - ลงเรือ\*

วันที่หก	1 ม.ค.64	เกโล - ออสโล (นอร์เวย์) - ล่องเรือ DFDS - โคเปนฮาเก้น (เดนมาร์ก)
----------	----------	--

เช้า

รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม นำท่านเดินทางสู่ กรุงออสโล นครหลวงแห่งราชอาณาจักรนอร์เวย์ นครหลวงแสนสวยริมชายฝั่งทะเลออสโลฟยอร์ดที่มีบรรยากาศงดงามด้วยเกาะเล็กเกาะน้อยที่มีอยู่มากมาย สร้างทัศนียภาพที่งดงามเกินบรรยาย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง)

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่านผ่านชมทำเนียบรัฐบาล, พระบรมมหาราชวัง, อาคารสถาปัตยกรรมเก่าแก่กว่า 100 ปี อาทิ National Theatre, อาคารรัฐสภา และศาลาเทศบาลเมืองเก่าซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของเมือง ย่านเอเคอร์บรูค Aker Brygge และที่ตั้งของศาลาว่าการ City Hall แนวอาร์ตเดคโค สถาปัตยกรรมที่ดูทันสมัย ประดับไปด้วยน้ำพุ สวนและประติมากรรมเต็มแต่งให้ดูกลมกลืน ไกลกันเป็น The Nobel Peace Centre สถานที่ที่มีการจัดแสดงเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติและไกลออกไปคือ โรงโอเปร่า ที่ถูกสร้างขึ้นใหม่ด้วยแนวคิดสถาปัตยกรรมร่วมสมัย

นำท่านเดินทางสู่ ท่าเรือ เพื่อนำท่าน ล่องเรือสำราญ DFDS (DFDS Seaway) จากกรุงออสโล ประเทศนอร์เวย์ สู่กรุงโคเปนฮาเก้น ประเทศเดนมาร์ก DFDS เรือสำราญอันโอ่อ่าขนาดใหญ่พร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ มากมาย เช่น ผับ บาร์ ห้องชาวน้ำ ราน้ำค้ำปลอดภาษี ห้องเล่นเกม เป็นต้น เชิญพักผ่อนเดินเล่นบนเรือ ก่อนขึ้นชมวิวยามเมื่อเรือถดอนสมอ และรับประทานอาหารค่ำแบบบุฟเฟต์ในเรือ พร้อมพักค้างคืนบนเรือสำราญนี้ อิสระพักผ่อนตามอัธยาศัย หรือชมทัศนียภาพอันสวยงามบนดาดฟ้าเรือ หรือ ซ้อปิ้งสินค้าปลอดภาษี

เข้าพักบนเรือสำราญ DFDS (CPH - OSL) (Overnight Cruise) ห้องพักคู่แบบ 2 Berth Inside Cabin อิสระให้ท่านพักผ่อนตามอัธยาศัย





คำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ห้องอาหารของเรือแบบบุฟเฟต์นานาชาติ กับเมนูอาหารหลากหลาย และเครื่องดื่ม Soft Drink จากนั้นให้ท่านอิสระพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันที่เจ็ด 2 ม.ค.64 DFDS - โคเปนเฮเก้น (เดนมาร์ก)

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารบนเรือ
เรือเทียบท่าเรือที่ กรุงโคเปนเฮเก้น ให้ท่านผ่านขั้นตอนการเช็คเอาท์จากเรือพร้อมรับสัมภาระ รถ
โค้ชรับที่ท่าเรือ
จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ใจกลางกรุงโคเปนเฮเก้น เมืองหลวงของประเทศเดนมาร์ก เมืองที่มี
บรรยากาศสวยซึ้ง และสง่างามตั้งเมืองแห่งเทพนิยาย ตั้งอยู่ชายฝั่งตะวันออกของเกาะซีแลนด์ และ
เป็นย่านธุรกิจที่สำคัญ
นำท่านชมเมือง ผ่านจัตุรัสมาเลียนบอร์กพาลาส และซิที้ฮอลล์ ถ่ายรูปคู่กับ เจ็อกน้อยลิตเติ้ล
เมอร์เมด สัญลักษณ์ของเมืองซึ่งยังคงนั่งเศร้าวรเจ้าชาย ตามเนื้อเรื่องในเทพนิยายอันลือลั่นของนัก
เล่านิทานระดับโลก ฮันส์คริสเตียน - แอนเดอร์สัน โดยได้รับการสนับสนุนจาก บริเวอร์ - จาคอบ
เช่น เจ้าของมูลนิธิคาร์ลสเบิร์ก ไกล่กันเป็นย่านท่าเรือขนาดใหญ่ ที่มีเรือสินค้าและเรือสำราญจอด
เด่นเป็นสง่า ผ่านสวน

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารไทย
紗ธารณะท่านจะพบกับ น้ำพุเกฟิออน เทพธิดาผู้เสียสละกับบุตรชายที่ร่วมสร้างเกาะซีแลนด์ขึ้นมา

บ่าย นำท่านชมบริเวณจัตุรัสซิที้ฮอลล์ (City Hall) จุดถ่ายรูปสวยงามประจำเมือง และท่านจะสามารถ
สัมผัสบรรยากาศครึกครื้นของใจกลางเมือง ช้อปปิ้งสินค้าย่านถนนสตรีรอย์ Stroget Street ถนน
ช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลก เริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนม
ชื่อดัง อาทิ Louis Vuitton, Emporio Armani, Bang & Olufsen, Tommy Hilfiger, Hermès,
Gucci, Burberry ฯลฯ

คำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน
จากนั้นนำท่านเข้าที่พัก Zleep Hotel Copenhagen City หรือระดับเทียบเท่า

วันที่แปด 3 ม.ค.64 โคเปนเฮเก้น (เดนมาร์ก) - สนามบิน

เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม
ได้เวลาอันสมควรนำท่านเช็คเอาท์จากที่พัก
10.00 น. สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่สนามบินโคเปนเฮเก้น
13.50 น. ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบิน Thai Airways เที่ยวบินที่ TG951

วันที่เก้า 4 ม.ค.64 สนามบินสุวรรณภูมิ

06.20 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ..





**\*\*กรณีที่บางท่านเดินทางต่อไปต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ ละกำหนดการเดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตั๋วโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์ เป็นรายการซีรี่ส์และได้มีการดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาล เวลาการเดินทาง อาจมีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย\*\***

รายการการเดินทางอาจมีการปรับเปลี่ยน ขึ้นอยู่กับเหตุการณ์ต่าง ๆ อาทิเช่น การจราจร การซ่อมแซมถนน สภาพอากาศ หิมะตก การเมือง การจลาจล การปกครอง หรือภัยธรรมชาติ เป็นต้น ซึ่ง อาจมีการปรับเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม โดยจะคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เดินทางเป็นสำคัญ



**คำแนะนำ** สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพัก ล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจอง ทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง

ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทาง ดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

**แถมฟรี!!**

ชิมการ์ดดอนทัทร์



อัตราค่าบริการ ต่อท่าน งดแถมกระเป๋า วันที่ 27ธ.ค.63-4ม.ค.64	ราคารวมตัว	ราคาไม่รวมตัว
ราคาผู้ใหญ่ ท่านละ	69,900	41,900
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	67,900	41,900
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน (มีเตียงเสริม)	65,900	39,900
พักเดี่ยวเพิ่ม ท่านละ	9,900	9,900

**\*\*\* บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมัน ในกรณีที่สายการบินมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมภายหลัง**

**\*\*\* โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม \*\*\***

หมายเหตุ

- อัตราค่าเดินทางนี้ต้องมีจำนวนผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่จำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ท่านและจะต้องชำระมัดจำ หลังจาก ได้รับการยืนยันการจองทัวร์ทันที ท่านละ 20,000 บาท





- กรณีท่านที่มีตัวของสายการบินอื่นหรือร่วมเดินทางโดยไม่ใช้ตัวโดยสารตามรายการทัวร์หรือของทางบริษัททัวร์ กรุณาตรวจสอบวันและเวลาการเดินทางของท่านและแจ้งล่วงหน้าเนื่องจากมีการเกี่ยวข้องกับการยื่นวีซ่า ซึ่งผู้เดินทางไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมกันได้
- ท่านที่ต้องการอยู่ต่อ ท่านสามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ทัวร์ได้ อยู่ต่อได้ไม่เกิน 7 วัน นับจากวันกลับออกจากยุโรป ค่าธรรมเนียมท่านละ 4,500 บาท ไม่ยืนยันวันและเวลาได้จนกว่าจะมีการยืนยันการจองจากสายการบินและขึ้นอยู่กับตารางการบิน และไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมกันได้เช่นกัน โดยจะต้องพิจารณาจำนวนวันที่ท่านพักด้วยว่าท่านอยู่ที่ไหนนานเป็นพิเศษ หากท่านไม่ได้อยู่ในประเทศที่คณะจะยื่นวีซ่า ท่านจะต้องดำเนินการยื่นวีซ่า ณ สถานทูตประเทศนั้นๆ ด้วยตัวเอง
- การดำเนินการขอวีซ่าจะต้องใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวมประมาณ 15 วันทำการ ดังนั้นจึงขอความร่วมมือในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการยื่นขอวีซ่าให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ ทั้งนี้เพื่อเป็นผลดีและความสะดวกรวดเร็วในการดำเนินการขอวีซ่าและทุกท่านจะต้องไปแสดงตัวต่อเจ้าหน้าที่สถานทูตพร้อมถ่ายภาพและสแกนนิ้วมือ

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมด หลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว

**อัตราค่าธรรมเนียมบริการ**

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับโดยสายการบิน Thai Airways เส้นทาง กรุงเทพฯ-สต็อกโฮล์ม // โคเปนเฮเก้น-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด
- ค่าโรงแรมที่พักตามรายการที่ระบุ (2 ท่าน / 1 ห้อง) \*\*โรงแรมที่พักหลายแห่งไม่มีห้องแบบ 3 เตียงให้บริการ\*\*
- ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่มตามรายการและค่าธรรมเนียมส่งระหว่างนำเที่ยวตามรายการที่ระบุ
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ค่าบริการหัวหน้าทัวร์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
- ค่าทิปพนักงานขับรถและมัคคุเทศก์ท้องถิ่นสำหรับเขตเมืองเก่าและเขตพระราชวัง
- ค่าซิมการ์ดที่ใช้งานระหว่างการเดินทางในยุโรป จำนวน 7 วัน (โทร.ภายในยุโรปไม่จำกัด / data internet 5GB)
- ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,000,000 บาท สำหรับซึ่งเด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และผู้ใหญ่อายุเกิน 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 500,000 บาท (เฉพาะค่ารักษาพยาบาลเท่านั้น ไม่ได้รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกิดจากอุบัติเหตุ อาทิ ค่าตัวโดยสาร, ค่าที่พัก, ค่าอาหารหรืออื่นๆ ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกันฯ)
- ค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าประกันภัยการเดินทางที่มีการเรียกเก็บจากสายการบิน ซึ่งเป็นอัตราเรียกเก็บ ณ วันที่ 30 มี.ค.2562 หากมีเพิ่มเติมภายหลังหรืออัตราการผลิตน้ำมันหรือภาษีใดๆ จะต้องมีการชำระเพิ่มตามกฎและเงื่อนไขของสายการบิน
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และหัก ณ ที่จ่าย 3%

**อัตราที่ไม่รวมบริการ**

- ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด (30 กิโลกรัมต่อท่าน)







- ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง
- ค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าเชงเก้นและค่าดำเนินการด้านการนัดหมายและเอกสารท่านละ 4,500 บาท (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนที่เหลือก่อนออกเดินทาง)
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่เดินทางไปพร้อมคณะ ประมาณท่านละ 900 บาท (ชำระกับหัวหน้าทัวร์ระหว่างการเดินทาง)
- ค่าบริการยกกระเป๋าทุกแห่ง ท่านจะต้องดูแลทรัพย์สินและกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง
- ค่าน้ำดื่มระหว่างทัวร์ (ไม่มีแจกน้ำดื่มระหว่างทัวร์)
- ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือ คนต่างด้าว
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเองค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีดฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มิได้คาดคิด เช่น การปรับค่าน้ำมัน, ค่าธรรมเนียมวีซ่า หรือค่าแปลเอกสาร, ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับวีซ่า หรืออื่นๆ ที่มิได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าประกันอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ และผู้เดินทางต้องการทำเพิ่มเติม อาทิ ภัยธรรมชาติรุนแรง หรือทรัพย์สิน หรือเที่ยวบินล่าช้าหรือทรัพย์สินสูญหาย เป็นต้น

### การชำระเงิน

1. กรุณาชำระค่ามัดจำทัวร์ **20,000** บาท/ท่าน ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย) และหลักฐานโอนเงินมาได้ที่ Fax 0 2116 6423
2. **ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ และค่าธรรมเนียมวีซ่า** โปรดชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 25 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือตามวันเรียกเก็บเงินที่ระบุ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่ามัดจำทั้งหมด

**\* กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 25 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวน**

### การยกเลิก

- หากมีการยกเลิกเกิน 45 วันทำการแต่ไม่เกิน 90 วันทำการ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินมัดจำค่าตัว โดยสารของท่านนั้นๆ (เงื่อนไขค่ามัดจำตามที่ทางสายการบินเรียกเก็บ)
- หากมีการยกเลิกน้อยกว่า 45 วันทำการ บริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินมัดจำทั้งหมด
- หากมีการยกเลิกน้อยกว่า 15 วันทำการ บริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- หากผู้โดยสารท่านใด ยื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติ ผู้โดยสารต้องชำระค่ามัดจำ 20,000.- บาท และค่าวีซ่าตามที่สถานทูตเรียกเก็บ
- หากผู้โดยสารท่านใดวีซ่าผ่านแล้วแจ้งยกเลิกก่อนออกตัวโดยสารเครื่องบินบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่ามัดจำ
- หากผู้โดยสารแจ้งยกเลิกการเดินทางหลังจากออกตัวโดยสารแล้ว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด





## หมายเหตุ

- รายการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ ฯลฯ บริษัทฯจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้เดินทางเป็นสิ่งสำคัญ
- กรณีที่มีการเกิดภัยธรรมชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ผู้เดินทางกำลังจะไป หากมีเหตุการณ์ต่างๆเกิดขึ้นและมีเหตุทำให้การเดินทางไม่สามารถออกเดินทางตามกำหนดได้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากสายการบิน โรงแรม หรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่บริษัทฯ รับผิดชอบว่าสามารถคืนเงินได้
- บริษัทฯจะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ ความประพฤติสุ่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมืองพิจารณาแล้ว ทางบริษัทฯไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ ไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญเสียชีวิต, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด รวมถึงไม่รับผิดชอบกรณีเที่ยวบินล่าช้าหรือยกเลิกเที่ยวบินบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญเสียชีวิต, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด รวมถึงไม่รับผิดชอบกรณีเที่ยวบินล่าช้าหรือยกเลิกเที่ยวบินบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้โดยสารต้องสงสัยหรือถูกตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการนำสิ่งของต้องห้ามเข้าสู่อาคารสนามบินหรือตรวจคนเข้าเมืองหรือบนเครื่องบินหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารท่าอากาศยาน อาทิ อาวุธปืนทุกชนิดและส่วนประกอบทุกชนิด, ปืนอัดอากาศ/ปืนพลุ/ปืนฉมวกแบบต่างๆ/ปืนเด็กเล่น/ปืนจำลองหรือเลียนแบบ/ปืนไฟฟ้า/ปืนสลักเกลียว/ปืนยิงตะปู, ธนูและลูกธนูหรือหน้าไม้, กระจกป้องกัน, อุปกรณ์ฆ่าสัตว์, สเปรย์เครื่องเทศ/สเปรย์พริกต่างๆ/สเปรย์ไล่สัตว์/สเปรย์กรด, แก๊สน้ำตา, วัตถุแหลมคมทุกชนิด เช่น มีด มีดพับ ใบมีดโกน/ใบมีดคัตเตอร์, ขวานทุกชนิด, กรรไกรที่ยาวกว่า 6 ซม.เมื่อวัดจากจุดหมุน, เครื่องมือสำหรับศิลปะการต่อสู้ที่มีคมหรือปลายแหลม, ดาบ/กระบี่, แหลงหรือตะขอเกี่ยวสินค้า, สว่านเจาะและหัวเจาะ, เครื่องมือช่างทุกชนิด, เลื่อย, เครื่องพ่นไฟ, อุปกรณ์ไม่มีคมแต่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น ไม้เบสบอล/ไม้ซอฟท์บอล/ไม้กอล์ฟ/ไม้ฮอกกี้/ไม้เลอครอส/ไม้คิว/ไม้ค้ำสำหรับเล่นสกี, กระจก, สนับมือ, วัตถุระเบิดทุกชนิด/ดอกไม้เพลิง/สารเคมีหรือส่วนประกอบที่ก่อให้เกิดเพลิงเป็นภัยคุกคามต่อความปลอดภัยของอากาศยาน และอื่นๆ นอกเหนือจากข้างต้นที่เป็นสิ่งต้องห้ามตามสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทยกำหนดและ/หรือภายใต้การประเมินความเสี่ยงด้านการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือนและการประเมินภัยคุกคามของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย(ตามประกาศราชกิจจานุเบกษาวันที่ 26มี.ค.2563)





- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัท ฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับประกันความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
- ท่านที่มีอาการ แพ้อาหาร, มีปัญหาด้านสุขภาพหรือต้องมีการใช้ยาเฉพาะ, รวมถึงท่านที่ต้องการความช่วยเหลือและการดูแลเป็นพิเศษ อาทิ ท่านที่ต้องใช้วีลแชร์ตลอดการเดินทาง เป็นต้น ขอให้แจ้งทางบริษัทฯ ให้ทราบล่วงหน้าตั้งแต่เริ่มจองทัวร์ เนื่องจากกฎทางด้านการรักษาความปลอดภัย ด้านโภชนาการ ด้านการบิน และด้านการบริการ อาจจะไม่ได้รับความสะดวกสำหรับผู้ที่ปัญหาข้างต้น
- ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม
- กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินท่องเที่ยวในระยะเวลากว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด
- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดตลอดทั้งปี หรือกำหนดล่วงหน้าค่อนข้างนาน หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทางออนไลน์ โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะสลับรายการเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวให้ได้ หรือ คืนเงินค่าเข้าชมนั้น ๆ ตามเงื่อนไขราคาที่ได้รับจากทาง บริษัท supplier ประเทศนั้นๆ แต่หากมีการล่าช้า หรือ เหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดๆ ให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว
- หากช่วงที่เดินทางเป็นช่วงอีสเตอร์, คริสมาสต์หรือปีใหม่ ซึ่งเป็นช่วงวันหยุดของชาวยุโรป ร้านค้าปิดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นขอให้พิจารณาก่อนการจองทัวร์

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพัก อาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรืออาจจะต้องแยกเป็น 1 ห้องคู่และ 1 ห้องเดี่ยว กรณีที่มา 3 ท่าน (ท่านที่ 3 กรุณาชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม)
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน





## เพื่อการเดินทางอย่างอุ่นใจ หรือ เพื่อคนที่เรารัก..ด้วยประกันการเดินทางเสริมที่เพิ่มความคุ้มครองได้มากขึ้น...

ความคุ้มครอง / Coverage	จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured							
	เดินทางทั่วโลก / Worldwide Plus				เดินทางในเอเชีย / Asia Plus			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	1,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand	50,000	200,000	300,000	500,000	50,000	200,000	300,000	500,000
2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand	100,000	200,000	300,000	500,000	100,000	200,000	300,000	500,000
3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000	2,000,000	2,000,000	3,000,000	5,000,000
4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance								
4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost	X	Actual Cost	Actual Cost	Actual Cost
4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation	10,000	10,000	100,000	100,000	10,000	10,000	100,000	100,000
6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment	X	X	100,000	100,000	X	X	100,000	100,000
7. ความสูญเสียหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage	10,000	10,000	50,000	50,000	10,000	10,000	50,000	50,000
8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay								
8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport	X	2,000	10,000	20,000	X	2,000	10,000	20,000
8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage	X	2,000	20,000	20,000	X	2,000	20,000	20,000
8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack	X	X	50,000	50,000	X	X	50,000	50,000
8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight	X	2,000	10,000	20,000	X	2,000	10,000	20,000
9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport	X	X	5,000	5,000	X	X	5,000	5,000
10. ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก / Personal legal liability	X	1,000,000	2,000,000	5,000,000	X	1,000,000	2,000,000	5,000,000
11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess	X	X	10,000	20,000	X	X	10,000	20,000
12. ความคุ้มครองกีฬากอล์ฟ / Golf extension	X	X	X	20,000	X	X	X	20,000
13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit	X	1,000 per day max	2,000 per day max	3,000 per day max	X	1,000 per day max	2,000 per day max	3,000 per day max
		10,000	20,000	30,000		10,000	20,000	30,000

### หมายเหตุ

\* อ.บ. 1 หมายถึง การเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวร สิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\* ข้อ 2.1 \*\*\* ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่าย สำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรก จากการเดินทางกลับประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศพลัส (เดินทางทั่วโลก / เดินทางเอเชีย)

จำนวนวันเดินทาง (วัน) Trip Duration (Days)	เดินทางทั่วโลก / Worldwide Plus				เดินทางในเอเชีย / Asia Plus			
	Basic	Silver	Gold	Platinum	Basic	Silver	Gold	Platinum
แผนรายเที่ยว / Single-Trip								
1-4	300	334	600	990	200	290	470	688
5-6	350	450	715	1,290	240	300	595	999
7-8	370	500	990	1,772	280	427	690	13,000
9-10	399	600	1,230	1,996	340	597	850	1,600
11-15	600	790	1,590	2,750	450	767	1,150	2,150
16-22	849	1,275	2,210	3,370	524	937	1,650	2,795
23-31	9,999	1,600	2,680	3,993	628	1,108	2,030	3,300
32-45	1,530	2,090	3,200	5,674	770	1,364	2,450	4,325
46-60	1,950	2,500	3,850	6,180	907	1,620	2,995	5,226
61-75	2,300	3,340	4,900	7,910	1,220	2,215	3,775	6,450
76-94	2,500	3,843	5,500	9,390	1,475	2,641	4,200	7,500
95-105	3,500	4,467	7,490	11,145	1,975	2,962	5,720	9,990
106-121	4,100	5,090	8,400	12,900	2,350	3,371	6,450	11,100
122-151	5,200	6,345	10,250	15,895	2,775	4,016	7,950	13,740
152-182	6,500	7,599	12,530	18,890	3,260	4,922	9,775	15,975
แผนรายปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง แต่ครั้งไม่เกินจำนวนวันที่ระบุ / Annual Multi-Trip, max length per trip ass per pland Selected								
Annual (max 31 dats)	2000	2450	4000	5700	1200	1992	2850	4400
Annual (max 60 dats)	2500	3120	4800	7400	1600	2591	3700	6400
Annual (max 90 dats)	3600	4225	5800	10000	1900	3200	5000	8700
Annual (max 120 dats)	5750	6427	9000	13990	2650	4038	7100	12210
Annual (max 365 dats)	15500	19000	26200	44000	5925	10785	22000	35150

\* เบี้ยประกันข้างต้น สำหรับผู้เอาประกันภัยอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรแถมปีแล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76 ปีขึ้นไป เบี้ยประกันจะเพิ่มขึ้นเป็น 2 เท่าของเบี้ยประกันที่ระบุในตาราง / For insured 76 yrs and above, premium will be two times the amount shown in the table.

ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages

**คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง 5,000,000 บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.

**รักษาฟัน 16,000 บาท**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.

**ไม่ต้องสำรองจ่าย รักษาได้ทุก สม.**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance mo
- Free choice of hospital. • Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.

**คุ้มครองกีฬาเสี่ยงภัย**

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท บันจี้จัมพ์
- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

**ไม่จำกัดอายุ**

- ไม่จำกัดอายุผู้ทำประกันภัย • No age limit

**ช่วยเหลือ 24 ชั่วโมง ทั่วโลก**

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก
- +66 (2) 696 3650
- 24 hours. Worldwide emergency call center
- +66 (2) 696 3650

สนใจ “ประกันภัยการเดินทางทั่วโลก” โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลการจองทัวร์ ล่วงหน้าก่อนเดินทาง ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ และกรุณาชำระค่าประกันภัยการเดินทาง ยอดเต็มจำนวน หลังจากส่งรายชื่อผู้เอาประกันภัยแล้ว



ชื่อประกันภัย โทร 0 2116 6395 (auto)





## เอกสารในการขอวีซ่า (โดยยื่นขอวีซ่าที่สถานทูตนอร์เวย์)

ใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวม 15-20 วัน

- ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าทุกท่าน จะต้องมาแสดงตัวด้วยตัวท่านเองเพื่อ ถ่ายรูป และสแกนนิ้วมือ ที่สถานทูตหรือศูนย์ยื่นวีซ่าของสถานทูตนั้นๆ ตามวันและเวลาดนัดหมาย ซึ่งจะต้องมีการนัดหมายไว้ล่วงหน้า และไม่สามารถยืนยันได้หากไม่มีการทำนัดหมายไว้ก่อน (วันและเวลาดนัดหมายเป็นไปตามกฎและเงื่อนไขของสถานทูตนั้นๆ)
- กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อทำการนัดหมายการยื่นวีซ่า
- ในวันยื่นวีซ่าหากผู้สมัครไม่ได้ให้เอกสารที่ครบถ้วน แล้วนำเอกสารมาแนบยื่นเพิ่มเติมในวันนัดหมายยื่นและหากมีค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารหรือแปลเอกสารหรือถ่ายรูปเพิ่มเติมใดๆ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายนั้นๆ ด้วยตนเอง

## \*\*\*สิ่งที่ท่านควรทราบก่อนยื่นวีซ่า\*\*\*

1. สถานทูตนอร์เวย์ไม่อนุญาตให้ผู้สมัครตั้งเล่มพาสปอร์ตระหว่างที่สถานทูตพิจารณาวีซ่า
2. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
3. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น

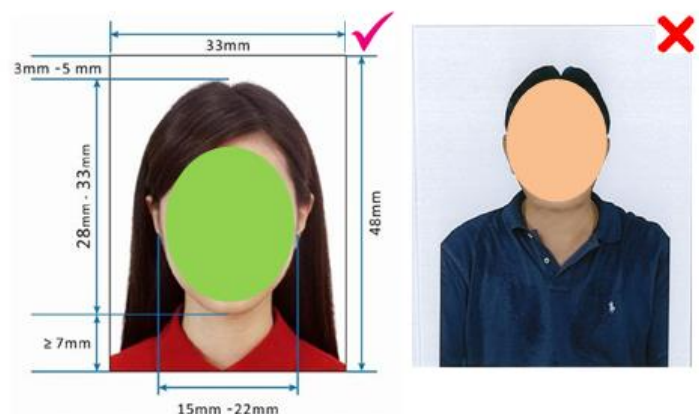
**หมายเหตุ** กรณีผู้เดินทางท่านใดมีการใช้หนังสือเดินทางเดินทางระหว่างกรุปยื่นวีซ่า ผู้เดินทางต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้า เพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน

## ○ หนังสือเดินทางมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน

- โดยนับวันเริ่มเดินทางเป็นหลัก หากนับแล้วเกิน 6 เดือนหนังสือเดินทางนี้สามารถใช้ได้ แต่หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางจะต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่กองหนังสือเดินทาง
- หน้าหนังสือเดินทางจะต้องมีหน้าว่างสำหรับวีซ่าอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
- หากท่านเปลี่ยนหนังสือเดินทางเล่มใหม่ กรุณาเตรียมเล่มเก่าให้ด้วยเนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า
- ท่านที่มีปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ

## ○ รูปถ่ายสีขนาด 33 x 48 มิลลิเมตร จำนวน 2 รูป เน้นขนาดใบหน้า

- ฉากหลังสีขาวเท่านั้น เนื่องจากสถานทูตจะต้องสแกนรูปลงบนวีซ่า (ไม่ควรสวมเสื้อสีขาว)
- รูปถ่ายหน้าตรงห้ามใส่แว่น, ห้ามคาดผมและห้ามใส่หมวกหรือเครื่องประดับ





บดบังหน้าตา, ห้ามใส่คอนแทกเลนส์ชนิดสีหรือบิกายส์ \*\*

○ **สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน**

- กรณีเป็นเด็ก อายุต่ำกว่า 20 ปี
- ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

○ **หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ**

- สำเนาทะเบียนสมรส กรณีท่านที่สมรสแล้ว
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนชื่อ
- สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนนามสกุล
- สำเนาใบหย่า กรณีท่านที่หย่าแล้ว

○ **หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารบ่งชี้การมีอาชีพและมีรายได้ของผู้เดินทาง**

- **กรณีลูกจ้าง** ใช้ใบรับรองการทำงานของบริษัทที่ท่านทำงานอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยมีรายละเอียดการเข้าทำงาน, อัตราเงินเดือน, ตำแหน่งงาน เป็นต้น และมีรายละเอียดเกี่ยวกับการระบุวันลางานให้ชัดเจน หรือพักร้อนให้ชัดเจนด้วย
- **กรณีมีอาชีพรับราชการ** ใช้หนังสือรับรองการทำงานจะต้องคัดเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือ องค์กร พร้อมใบลาหรือหนังสือการทำงานที่ระบุวันลาและ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ 1 ชุด
- **กรณีเป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนากรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือ สำเนาหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของกิจการ โดยจะต้องคัดมาไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- **กรณีท่านที่เป็นแม่บ้าน**
  - หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส
  - หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส พร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรคัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยาด้วย โดยมีได้จดทะเบียน
- **กรณีท่านที่ว่างงาน / ไม่มีรายได้** จะต้องมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่า)
- **กรณีเป็นเด็กนักเรียนและนักศึกษา**
- ใช้หนังสือรับรองทางการศึกษาและแสดงความเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา จากโรงเรียนหรือจากสถาบัน เป็นภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง) หรือ สำเนาสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรนักเรียน กรณีเป็นเด็กเล็ก





## ○ หลักฐานการเงิน

- ใช้ สำเนา สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนบุคคลแสดงชื่อเจ้าของบัญชี ของธนาคารใดๆ
- ถ่ายสำเนาทุกหน้าย้อนหลัง 6 เดือน และปรับสมุดอัปเดตถึงเดือนปัจจุบันที่สุดเท่าที่จะทำได้หรือไม่ต่ำกว่า 15 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า พร้อมสำเนาหน้าบัญชีหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชี
- หากรายการปรับสมุดบัญชีของท่านมีบางเดือนหายไป ขอให้ออกเป็น statement จากธนาคารย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและปรับยอดให้ล่าสุด ไม่ต่ำกว่า 15 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า หากใช้ statement แล้วยังคงไม่มีการเคลื่อนไหวทุกเดือน ขอให้ทำหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ ตามความเป็นจริง อาทิ ไม่มีการเคลื่อนไหวเนื่องจากไม่ได้ติดต่อธนาคารเป็นระยะเวลาานานหรือเหตุผลอื่นๆ ตามแต่บุคคล เป็นต้น
- หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาสำเนาหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีของเล่มเก่าที่ต่อ พร้อมกับตัวเลขบัญชีเงินฝากเป็นปัจจุบัน
- กรณีมีเงินฝากในบัญชีน้อยเกินไปใน 1 เล่ม กรุณาแสดงสำเนาสมุดบัญชีอื่นแนบด้วย อาทิ เช่น บัญชีเงินฝากประจำ เป็นต้น
- กรณีรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว ต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับและต้องทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวพร้อมระบุความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตด้วย อย่างไรก็ตาม โดยเฉพาะ คู่สามี-ภรรยา จะต้องมีส่วนสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายชี้แจงเพื่อรับรองการเงินพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

**\*\*\* สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี \*\*\* ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา**

## ○ กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (กรณีไม่ได้เดินทางกับบิดาหรือมารดา หรือ บิดา-มารดา หย่าร้าง)

- จะต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครองบิดาหรือมารดา
- หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายและยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- หากเด็กเดินทางกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายและยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย







- หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมชี้แจงระบุความสัมพันธ์กับผู้ปกครองที่ไปด้วยและยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

\*\*\* การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

\*\*\* หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรับกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

\*\*\* กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากการได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

\*\*\* เมื่อท่านได้ชำระเงินค้ำมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

\*\* กรณีมีการขอใช้หนังสือเดินทางในระหว่างการยื่นวีซ่า ท่านต้องแจ้งความจำนงแก่บริษัททัวร์ให้ทราบล่วงหน้า แต่หากกรณีท่านที่ต้องใช้หนังสือเดินทางก่อนกำหนดวันยื่นวีซ่าและท่านไม่สามารถนำหนังสือเดินทางมาแสดงได้ทัน ท่านนั้นจะต้องมายื่นเดียวและแสดงตัวที่สถานทูตตามกำหนดการของสถานทูตเช่นเดียวกัน \*\*

\*\*\* ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุเท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน โดยจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและจะคืนให้ท่านหลังจากทัวร์ออกเดินทางภายใน 20 วัน โปรแกรมการเดินทางอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก





\*\*\*\* ข้อมูลที่ท่านให้รายละเอียดนั้น จะต้องเป็นไปอย่างละเอียดและเป็นข้อมูลที่เป็นความจริงเท่านั้น เนื่องจาก **นอร์เวย์** จะต้องกรอกข้อมูลให้ครบเพื่อทำการนัดหมาย และข้อมูลจะถูกส่งไปยังสถานทูตนอร์เวย์ก่อนวันนัดหมายยื่น กรุณาส่งแบบฟอร์มนี้พร้อมกับหน้าสำเนาหนังสือเดินทางของท่านประกอบกัน \*\*\*\*

กรุณากรอกให้ครบถ้วน เป็นภาษาอังกฤษ เพื่อให้เกิดความสะดวกและถูกต้องในการทำออนไลน์ต่อไป อย่าปล่อยว่างไว้ อาทิ เกษียณ / แม่บ้าน / อาชีพอิสระ / ไม่ได้ศึกษาแล้ว / รอศึกษาต่อ เป็นต้น รบกวนและกรุณาระบุมาให้เรียบร้อย

- ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....  
ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อ-สกุลเดิม ก่อนแต่งงาน (ภาษาไทย).....
  - สถานภาพ ..... โสด ..... แต่งงานจดทะเบียน ..... แต่งงานไม่จดทะเบียน ..... หย่า ..... หม้าย  
กรณีสมรส แล้ว กรุณาแจ้ง วัน-เดือน-ปี ที่สมรส (กรณีมีทะเบียนสมรส ใส่รายละเอียดตามทะเบียนสมรส)  
..... (กรณีไม่มีทะเบียนสมรส หรืออยู่กินฉันสามี-ภรรยา ใส่รายละเอียดวัน-เดือน-ปี คร่าวๆ  
ที่เริ่มอยู่กินฉันสามี-ภรรยา) .....  
(กรณีสถานภาพหย่า ใส่รายละเอียดวัน-เดือน-ปี ตามใบหย่า) .....  
(กรณีสถานภาพแยกกันอยู่ ใส่รายละเอียดวัน-เดือน-ปี คร่าวๆ) .....
  - กรณีท่านที่แต่งงานแล้ว ไม่ว่าจะแบบจดทะเบียนหรือไม่ก็ตาม กรุณากรอกรายละเอียดของ คู่สามี-ภรรยา  
สามี, ภรรยา ชื่อ-นามสกุล.....  
วันเกิด ของสามี-ภรรยา ..... สถานที่เกิด สามี-ภรรยา ..... สัญชาติ .....
- กรุณาใส่รายละเอียดบุตร หากมีบุตรด้วยกัน ชื่อบุตร 1. ชื่อ .....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....
- ชื่อบุตร 2. ชื่อ .....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....
- ชื่อบุตร 3. ชื่อ .....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....
- ชื่อบุตร 4. ชื่อ .....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....
- กรุณาใส่รายละเอียดพี่น้อง กรณีมีพี่น้อง
- ชื่อพี่น้อง 1. ชื่อ .....
- วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....
- ชื่อพี่น้อง 2. ชื่อ .....





วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....

ชื่อพี่น้อง 3. ชื่อ .....

วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....

ชื่อพี่น้อง 4. ชื่อ .....

วัน-เดือน-ปีเกิด ..... สถานที่เกิด ..... สัญชาติ .....

4. ที่อยู่ปัจจุบัน(ภาษาอังกฤษ).....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์บ้าน ..... โทรศัพท์มือถือ .....

อีเมลล์ (ถ้ามีกรุณาใส่รายละเอียด) .....

5. ชื่อสถานที่ทำงาน (ภาษาอังกฤษ).....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน (ภาษาอังกฤษ) .....

ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ) .....

ประเภทของงานที่คุณได้รับผิดชอบ/ประเภทของงานที่องค์กรทำอยู่ .....

โทรศัพท์..... หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี).....

กรณีศึกษาอยู่ ชื่อสถาบันการศึกษา .....

ที่อยู่สถาบันการศึกษา .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ .....

ระดับชั้น / หลักสูตรการศึกษา .....

กรณีอุดมศึกษา ศึกษาคณะใด ..... สาขา/ภาควิชา .....

6. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย.....

ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ).....

7. ท่านเคยเดินทางเข้ายุโรปครั้งสุดท้ายหรือไม่ ..... ไม่เคย ..... เคย (กรณีที่เคยให้ระบุวันที่)

ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... รวม ..... วัน

กรณีเคยได้วีซ่าเชงเก้น ได้จากประเทศอะไร .....

8. ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือสำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น ครั้งล่าสุด ..... ไม่เคย ..... เคย (กรณีที่เคยให้ระบุวันที่)

ตั้งแต่วันที่ .....





9. ท่านเป็นผู้ดูแลค่าใช้จ่ายด้วยตัวท่านเอง ..... ใช่ ..... ไม่ใช่ (กรณีที่ไม่ใช่ให้ระบุบุคคลหรือใครเป็นผู้ดูแลค่าใช้จ่ายของท่าน) .....

10. ท่านสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางด้วยตัวท่านเองหรือไม่ ..... ตัวเอง ..... มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย (กรณีที่ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ระบุผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านและระบุความสัมพันธ์และเดินทางด้วยกันหรือไม่) ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านคือ ..... ความสัมพันธ์กับท่าน ..... เดินทางด้วยกันกับท่านหรือไม่ ..... เดินทางด้วยกัน ..... ไม่ได้เดินทางด้วยกัน

