



เยอรมนี - ออสเตรเลีย - เช็ก 7 วัน 5 คืน

โดยสายการบินโอมานแอร์ (WY)



เที่ยวไปมั่งชิวๆ พักโรงแรม 1 คืน



- ✓ ทัวร์ต่างประเทศ
- ✓ ทัวร์ในประเทศ
- ✓ ทัวร์ลดแรง โพรไฟไหม้
- ✓ ทัวร์โปรโมชั่น
- ✓ ล่องเรือสำราญทั่วโลก
- ✓ ล่องเรือแม่น้ำเจ้าพระยา
- ✓ บัตรทานอาหารบุฟเฟต์
- ✓ บริการยื่นวีซ่า
- ✓ ตั๋ว+ที่พักสำหรับยื่นวีซ่า
- ✓ โรงแรมทัวร์ไทย
- ✓ จัดกรุ๊ปเหมา ส่วนตัว
- ✓ แฝกเกจที่พัก + ตั๋วเครื่องบิน
- ✓ ตั๋วเครื่องบิน ใน+นอก ประเทศ

ช่องทางน้องใหม่

- TikTok : etravelway
- YouTube : etravelway
- facebook : etravelway
- Instagram : etravelway
- twitter : etravelway



กลุ่ม OpenChat



LINE@ : @etravelway.fire



LINE@ : @etravelway



LINE@ : @etravelway.sky





บริษัทฯ นำท่านสัมผัสกับเส้นทางแสนงามในเขตยุโรปตะวันออก ได้แก่ เยอรมัน,ออสเตรียและสาธารณรัฐเช็ก
นำท่านเดินทางสู่เมืองหลักต่างๆ ที่งดงามดังนี้

- มิวนิค** นครหลวงแห่งแคว้นบาวาเรีย ศูนย์กลางความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเงิน การธนาคาร และเป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 3 ของเยอรมัน มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่ใหญ่ที่สุดในประเทศและมีอาร์ตแกลเลอรี่ที่ดีที่สุด
- ซาลสเบิร์ก** เมืองแห่งศิลปะเพลงซึ่งเป็นสถานที่เกิดของอัจฉริยะโมสาร์ทที่ฉลองครบรอบ 250 ปี ในปี 2006
- ฮอลสตัท** อีกเมืองหนึ่งที่ตั้งงามในแถบยุโรปตะวันออก และเป็นเมืองมรดกโลกที่เก่าแก่ย้อนหลังกลับไปกว่า 4,000 ปี และยังมีทิวทัศน์ที่สวยงามเป็นที่หลงใหลของนักเดินทางมากมาย
- เวียนนา** เมืองหลวงแสนงามของประเทศออสเตรีย อดีตอาณาจักรใหญ่ที่มีเสน่ห์ทั้งทางด้านศิลปะ ดนตรี และ ธรรมชาติที่ตั้งงาม และมีพระราชวังที่มีความงดงามที่สุด
- ปราก** เมืองหลวงแห่งเช็ก ที่เต็มไปด้วยกลิ่นไอของความโรแมนติก ชมสะพานชาร์ล และชมเสน่ห์ของเขตเมืองเก่าและกลุ่มปราสาทแห่งกรุงปรากพร้อมช้อปปิ้งสินค้าพื้นเมืองมากมาย
- คาร์โรวีวารี** เมืองแห่งน้ำพุร้อนและเป็นแหล่งน้ำแร่ธรรมชาติที่อุดมไปด้วยคุณค่าสรรพคุณการรักษาโรคต่างๆ

**ไม่รวม ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการด้านการนัดหมายและเอกสาร ท่านละ 4,500.- (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ)
ค่าทิปพนักงานขับรถและทิปหัวหน้าทัวร์ที่เดินทางไปกลับพร้อมคณะ ท่านละ 1,500.- (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ)**

ค่าใช้จ่ายส่วนตัว - ค่าอาหารนอกเหนือจากที่ระบุไว้ - ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าทุกแห่ง

ค่าแปลเอกสารในการยื่นวีซ่า - ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำ Vaccine Passport หรือ ลงทะเบียน E-Vaccine Passport

ไม่มีเจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสารวีซ่า โปรดส่งเอกสารทางระบบขนส่ง ตรงถึง Center แผนกวีซ่า

**หลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวเพื่อ
ประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมด**

กำหนดการเดินทางวันที่ 24-30 มี.ค. // 9-15 / 14-20 เม.ย. 66 สงกรานต์!! // 7-13 / 21-27 พ.ค. 66

วันแรก กรุงเทพฯ - มัสกัต (โอมาน) - มิวนิค (เยอรมนี)

06.00 น. คณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูทางหมายเลข 9 เคาน์เตอร์สายการบินโอมานแอร์ เคาน์เตอร์ T เจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้ท่านก่อนขึ้นเครื่อง (กรุณามาให้ตรงเวลา เนื่องจากกฎของสายการบิน ท่านต้องมาแสดงตัวของตนเอง)

****กรณีที่บางท่านเดินทางมาจากต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ละกำหนดการเดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตัวโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์**



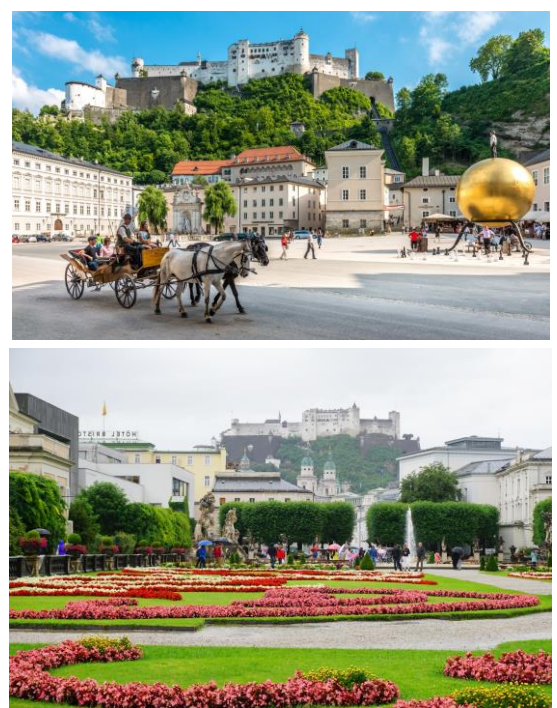


เป็นรายการซีริสและได้มีการดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาล เวลาการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลง**

- 09.15 น. ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ โดยสายการบินโอมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY - 818
**เดินทางช่วง เม.ย.-พ.ค. เวลาบินเปลี่ยนเป็น 09.10 น. และถึงสนามบินมัสกัต เวลา 12.05 น.
- 12.35 น. เดินทางถึงสนามบิน กรุงมัสกัต ประเทศโอมาน จากนั้นนำท่านแวะเปลี่ยนเครื่อง
- 15.00 น. ออกจากเดินทางจากสนามบินกรุงมัสกัต โดยสายการบินโอมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY - 123
**เดินทางช่วง เม.ย.-พ.ค. เวลาบินเปลี่ยนเป็น 14.10 น. และถึงสนามบินมิวนิค เวลา 19.00 น.
- 18.50 น. เดินทางถึงสนามบินนครมิวนิค ประเทศเยอรมัน นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจ
รับสัมภาระเรียบร้อยแล้ว จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ตัวเมืองมิวนิค Munich นครหลวงแห่งแคว้น
บาวาเรีย ตั้งอยู่ทางตอนใต้ของประเทศเยอรมนีริมฝั่งแม่น้ำอิซาร์ เป็นศูนย์กลางความเจริญก้าวหน้า
ทางเทคโนโลยี การเงิน การธนาคาร และเป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 3 ของเยอรมัน มีความ
หลากหลายทางวัฒนธรรม เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่ใหญ่ที่สุดในประเทศและมีอาร์ตแกลเลอรี่ดี
ที่สุดด้วย
จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม NH Munich Messe Hotel, Munich หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สอง มิวนิค - ซาลส์เบิร์ก (ออสเตรีย) - สวนมิราเบล - ฮอลล์สตัดท์ - ลินซ์

เช้า รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม
นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนจากนครมิวนิค ประเทศเยอรมันสู่เมืองซาลส์เบิร์ก Salzburg ประเทศออสเตรีย เมืองแห่งศิลปะและดนตรี ซึ่งเป็นสถานที่ของเด็กอัจฉริยะโมสาร์ทที่เพิ่งจะฉลองครบรอบ 250 ปี ในปี 2006 ที่ผ่านมา (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)
นำท่านชมเมืองซาลส์เบิร์ก เมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองแห่งศิลปะและดนตรี และยังเป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ระดับโลกอย่าง The Sound of Music ที่โด่งดัง รวมถึงยังเป็นเมืองที่เต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมแบบบาร็อค และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกด้วย
นำท่านชมสวนมิราเบล Mirabell Garden สวนดอกไม้เลื่องชื่อสุดโรแมนติกสไตล์ฝรั่งเศสหนึ่งในฉากของภาพยนตร์ชุดคลาสสิก The Sound of Music ที่ได้ชื่อว่าโรแมนติกและสวยงามที่สุดในออสเตรีย ตั้งอยู่ในพระราชวังมิราเบลตกแต่งและออกแบบอย่างเป็นสัดส่วนในรูปแบบเรขาคณิตสไตล์บาร็อคเดิมแต่งด้วยพันธุ์ไม้หลากสี มีรูปปั้นออดตาวิโอ โมสาร์ทรูปปั้นที่สะท้อนถึงองค์ประกอบ ดิน น้ำ ลม ไฟ อีกทั้งรูปปั้นคนตัวเล็กในสวนที่จำลองมาจากคนจริงในสมัย ค.ศ.1700 รวมถึงน้ำพุม้าปีกาซัส น้ำพุที่สะท้อนความเป็นยุโรปรวมถึงร่องรอยทางศิลปะที่โดดเด่นและน่าหลงใหล





จากนั้นนำท่านเดินข้ามแม่น้ำซาลสัคซ์เพื่อเดินเล่นชมเมืองเก่าของซาลสเบิร์ก ผู้จัดตั้งกลางเมือง เพื่อถ่ายรูปคู่กับอนุสาวรีย์โมสาร์ท ชมมหาวิหารใหญ่หรือมหาวิหารแห่งเมืองซาลสเบิร์ก สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยเรอเนอซองส์ตอนปลายต่อบาร็อคตอนต้น ถือเป็นโบสถ์บาร็อคยุคแรกโดยสร้างขึ้นใหม่เพื่อแทนโบสถ์หลังเดิมที่ถูกไฟไหม้ใหญ่จนกินซ่อมแซมและถูกระเบิดสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 ถล่มเสียหาย จากนั้นให้ท่านเดินเล่นบนถนนเกโทรเด่ ที่มีบ้านเรือนเรียงราย ซึ่งถูกสร้างขึ้นช่วงในศตวรรษที่ 15 - 18 ลักษณะเด่นคือมีลานบ้านที่มีหลังคาสวยงาม ป้ายเหล็กที่บ่งบอกชื่อร้านค้าหรือบ้านเรือนที่ทำด้วยมือและกรอบหน้าต่างที่เป็นภาพปูนแกะสลัก ปัจจุบันเป็นย่านช้อปปิ้งที่มีร้านค้าแบรนด์เนมมากมายและเป็นที่ตั้งบ้านเกิดของโมสาร์ท ที่ฉลองครบรอบ 250 ปี เมื่อปี 2006 ตั้งอยู่บนถนนเส้นนี้ด้วย (เทศบาลเมืองไม่อนุญาตให้นำรถม้าม้านักท่องเที่ยวเข้าในเขตบริเวณเมืองเก่า)

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่เมืองฮอลล์สตัดท์ Hallstatt (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองมรดกโลกที่เก่าแก่ย้อนหลังกลับไปกว่า 4,000 ปี ช่วงที่

เจริญรุ่งเรืองที่สุดในอดีตประมาณปี 800 - 400 ก่อนคริสตกาล และยังมีทิวทัศน์ที่สวยงามเป็นที่หลงใหลของนักเดินทางมากมาย ให้ท่านเดินเท้าเลาะริมทะเลสาบบนถนนเลียบทะเลสาบที่เรียกว่า “ซี สตราซ” See Strasse ระยะทางประมาณ 300 เมตร อีกด้านมีร้านขายของที่ระลึก ที่ศิลปินพื้นบ้านออกแบบ



เองเป็นระยะสลับกับบ้านเรือนสไตล์อัลไพน์ที่เก่าแก่ไม่ขาดสาย บ้างอยู่ระดับพื้นดิน บ้างอยู่บนหน้าผาดลั่นกันเป็นชั้นๆ และบ้านแต่ละหลังล้วนประดับประดาด้วยของเก่า ดอกไม้หลากสีอันสวยงาม ปลายสุดของถนนซีสตราซ ท่านจะได้ชมจัตุรัสประจำเมืองซึ่งเป็นลานหินขนาดย่อมประดับด้วยน้ำพุกลางลาน และอาคารบ้านเรือนที่สวยงาม อิสระให้ท่านได้พักผ่อนนั่งจิบกาแฟ หรือเดินเที่ยวชมเมืองตามอัธยาศัย จนได้เวลาสมควรนำท่านเดินทางสู่เมืองลินซ์ Linz (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 3 ของประเทศออสเตรียรองจากกรุงเวียนนาและเมืองกราซ ตั้งอยู่ริมฝั่งของแม่น้ำดานูบเป็นหนึ่งในเมืองที่งดงามที่สุดของออสเตรีย

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม Courtyard Hotel by Marriott, Linz หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สาม

ลินซ์ - กรุงเวียนนา - พระราชวังเชิร์นบรุนน์ - จัตุรัสมาเรียเทเรซ่า - มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น - เวียนนา

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ กรุงเวียนนา Vienna (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย เมืองแห่งดินแดนในฝันของนักท่องเที่ยวอีกมากมายที่ต่างพากันมาเยือนดินแดนอันแสนโรแมนติก เป็นนครที่มีความทันสมัยแฝงอยู่ภายใต้สถาปัตยกรรมคลาสสิกอันทรงคุณค่า อีกทั้งยังเป็นจุด





เชื่อมต่อระหว่างยุโรปตะวันตกและยุโรปตะวันออก มีพรมแดนติดกับ 8 ประเทศด้วยกัน เยอรมัน เช็ก สโลวัก ฮังการี สโลเวเนีย อิตาลี สวิตเซอร์แลนด์ และลิกเตนสไตน์ นำท่านเข้าชมความงดงามของพระราชวังเชรินน์บรุนน์ Schoenbrunn Palace พระราชวังฤดูร้อนแห่งราชวงศ์ฮับส์เบิร์ก ที่สร้างขึ้นอย่างวิจิตรในศตวรรษที่ 17 - 18 โดยกษัตริย์แห่งราชวงศ์ฮับส์เบิร์ก ที่ประทับของพระนางมาเรียเทเรซาและราชวงศ์ ชมห้องภายในพระราชวังกว่า 20 ห้อง จาก 1,441 ห้อง ซึ่งเป็นห้องที่สำคัญๆ เช่น ห้องที่ประทับของพระนางมาเรียเทเรซาที่มีความสวยงามและยิ่งใหญ่มีการตกแต่งห้องด้วยศิลปะในหลายรูปแบบทั้งบาร็อคและร็อคโคโค หรือศิลปะประยุกต์จากทางเอเชีย และยังมีเครื่องเรือนเครื่องใช้ต่างๆ ประดับอยู่อย่างวิจิตรงดงาม รวมทั้งสวนภายในพระราชวังที่สวยงามไม่แพ้ที่ใด



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย

นำท่านสู่ใจกลางกรุงเวียนน่านำท่านแวะถ่ายรูปกับพระราชวังเบลเวอเดียร์ Belvedere Palace ที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 18 ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์จัดแสดงและเก็บผลงานศิลปะที่ดีที่สุดของกรุงเวียนนา และเป็นพิพิธภัณฑ์ศิลปะที่มีชื่อเสียงมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ชมและถ่ายรูปกับจัตุรัสมาเรียเทเรซ่า Maria Theresa Platz ที่มีรูปปั้นของพระราชินีมาเรียเทเรซาตั้งอยู่ตรงกลางสร้างขึ้นเพื่อระลึกถึงความยิ่งใหญ่ของพระนางที่ได้ชื่อว่าเป็นมารดาแห่งยุโรป

จากนั้นนำท่านชมมหาวิหารเซนต์สตีเฟ่นส์ St. Stephen's Cathedral สัญลักษณ์ของกรุง

เวียนนา สร้างมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1147 ในสไตล์โกธิคที่มีความสวยงามเพื่ออุทิศให้กับนักบุญสตีเฟ่น



ถือเป็นแลนด์มาร์คของกรุงเวียนนา และนำท่าน

ช้อปปิ้งถนนคาร์ทเนอร์ Karntnerstrasse

ถนนช้อปปิ้งสายสำคัญของกรุงเวียนนา

ห้างสรรพสินค้าและร้านค้าแบรนด์เนมต่างๆ

ตลอดสองฝั่งถนน ที่จะต้องถูกใจนักช้อปปิ้ง มีสินค้าให้เลือกมากมาย อาทิ เสื้อผ้าแบรนด์เนมยอเดนิม

นาฬิกา Rolex, Louis Vuitton และแบรนด์ดังอีกมากมาย อีกทั้งเครื่องแก้วคริสตัลเจียระไนและของที่ระลึกต่างๆ

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม Arion City Hotel, Vienna หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สี่

เวียนนา - กรุงปราก(สาธารณรัฐเช็ก) - หมู่ปราสาทแห่งกรุงปราก - โบสถ์เซนต์วิตัส - สะพานชาร์ลส์





เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ กรุงปราก Prague เมืองหลวงของสาธารณรัฐเช็ก นครหลวงแห่งอาณาจักรโบฮีเมียที่โด่งดังในอดีต ตั้งแต่ยุคสมัยของกษัตริย์ชาร์ลส์ที่ 4 ได้สร้างให้ปรากกลายเป็นหนึ่งในนครที่สวยงามที่สุดอีกแห่งหนึ่งของยุโรป (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4 ชั่วโมง)

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย

นำท่านชม กรุงปราก เมืองหลวงแห่งสาธารณรัฐเช็ก ปัจจุบันเป็นเมืองท่องเที่ยวชื่อดังที่ได้รับความนิยมมากที่สุดแห่งหนึ่งในกลุ่มยุโรปตะวันออก เป็นเมืองที่น่าตื่นตาตื่นใจ พรั่งพร้อมไปด้วยศิลปะ ดนตรี การเดินร่ำ ภาพยนตร์และละครเวที ทั้งยังเป็นอัญมณีแห่งสถาปัตยกรรมยุโรปขนานแท้และได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี 1992

จากนั้นนำท่านเข้าชมความสวยงามของกลุ่มปราสาทแห่ง

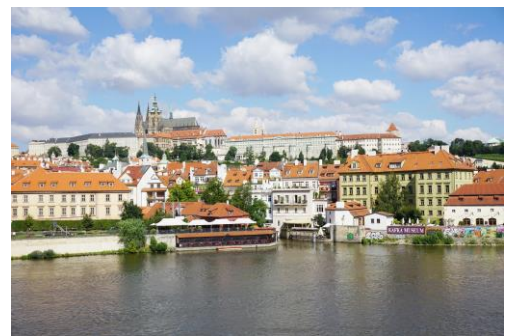
กรุงปราก ที่ตั้งอยู่บนเนินเขาริมฝั่งแม่น้ำวัลตาวาอดีตที่ประทับของจักรพรรดิแห่งโบฮีเมีย ปัจจุบันเป็นที่ทำการของคณะรัฐบาล นำท่านชมวิวยามเย็นบนเนินเขาที่สามารถมองเห็นตัวเมืองปรากที่อยู่คนละฝั่งแม่น้ำ ที่ท่านจะเห็นถึงชื่อที่มาของเมืองแห่งปราสาทร้อยยอด ที่ท่านจะเห็นยอดแหลมของอาคารต่างๆ อีกด้วย นำท่านเดินชมภายนอกเขตของตัวปราสาท ซึ่งบริเวณเดียวกันมีมหาวิหารเซนต์วิตัส ตั้งอยู่ในย่านปราสาทปราก สร้างในสมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 14 โดยสถาปนิกเอกชาวฝรั่งเศส Matthias of Arras เป็นสถาปัตยกรรมแบบโกธิคที่ได้ตกแต่งประดับประดาไปด้วยหัตถ์ประหลาดมากมายที่ทำด้วยหินตั้งอยู่บนหลังคาและปากท่อรางน้ำฝน นอกจากนี้รอบๆ ตัวปราสาทมีจุดที่น่าสนใจอยู่หลายแห่ง อย่างเช่นโบสถ์เซนต์จอร์จ ให้ท่านถ่ายภาพภายนอกของปราสาทอันสวยงามและชมหอนาฬิกาดาราศาสตร์ โดยทุกๆ ชั่วโมงตั้งแต่เวลา 09.00 น.

- 21.00 น. เมื่อถึงเวลาที่นาฬิกาบอกเวลา จะมีหน้าต่างเล็กๆ สองบานเปิดออก ขบวนตุ๊กตารูปปั้นที่เป็นสาวกพระเยซูจะพากันเดินพาเหรดออกมา โดยนาฬิกาดาราศาสตร์แห่งนี้สามารถบอกเวลาได้ทั้ง วัน เดือน ปี รวมไปถึงจักรราศีอีกด้วยซึ่งถูกสร้างขึ้นมากกว่า 600 ปีมาแล้ว พร้อมให้ท่านสัมผัสกับบรรยากาศสวยงามของสะพานชาร์ลส์ ที่ทอดข้ามแม่น้ำวัลตาวา สัญลักษณ์ที่สำคัญของปรากที่สร้างขึ้นในยุคของกษัตริย์ชาร์ลส์ที่ 4 ปัจจุบันเป็นสถานที่ที่เหล่าศิลปินต่างๆ นำผลงานมาแสดงและขายให้กับนักท่องเที่ยวและผู้สนใจ

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม Duo Hotel, Prague หรือระดับเทียบเท่า



วันที่ทำ

กรุงปราก - คาร์โลวีวารี่ - อิงกอลสตัดท์ (เยอรมัน) - มิวนิค

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม





นำท่านเดินทางสู่เมืองคาร์โลวารี Karlovy Vary (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองที่ถูกค้นพบโดยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 ในปี 1522 ซึ่งในช่วงปลายศตวรรษที่ 16 เมืองนี้เป็นที่รู้จักและมีชื่อเสียงในเรื่องคุณสมบัติของน้ำตามวารสารทางการแพทย์ ทำให้มีอาคารสปาเกิดขึ้นมากกว่า 200 แห่ง และนักท่องเที่ยวมากมายเข้ามาทำการรักษาในบ้านสปาท้องถิ่นเหล่านี้ น้ำแร่ส่วนใหญ่ถูกใช้ในการรักษาแบบดื่มกินอันเป็นส่วนที่สำคัญมากที่สุดในการรักษาแบบสปา ให้ท่านเดินเล่นชมเมืองชั่วคราวไปบนถนนมิลคอลลอนเนดและถนนนิวลุก้าและถ่ายรูปกับภายนอกของโบสถ์เซนต์ปีเตอร์แอนด์พอลและโบสถ์เซนต์แมรี

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ เมืองอิงกอลสตัดท์ Ingolstadt (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง) เมืองใหญ่เป็นอันดับ 4 ของแคว้นบาวาเรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำดานูป เป็นแหล่งผลิตรถยนต์ดีและเครื่องบินแอร์บัสและสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ และเป็นที่ตั้งของเอาท์เล็ตดังในเครือของ Chic Outlet



นำท่านช้อปปิ้งที่อิงกอลสตัดท์เอาท์เล็ตวิลเลจ

Ingolstadt Outlet Village เอาท์เล็ตขนาดใหญ่ที่มี

สินค้าหลากหลายแบรนด์ดัง อาทิ Bally, Burberry,

Calvin Klein, Camel, Fossil, Guess, Lacoste, Levi's, NIKE, Samsonite, Swarovski, The North Face, Timberland, Tommy Hilfiger, TUMI, Valentino, Versace ฯลฯ อิสระให้ท่านช้อปปิ้งตามอัธยาศัย (เอาท์เล็ตปิดวันอาทิตย์)

(เพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าอิสระรับประทานอาหารค่ำภายในเอาท์เล็ตตามอัธยาศัย)

จนได้เวลาสมควรนำท่านเดินทางสู่ นครมิวนิค Munich นครหลวงแห่งแคว้นบาวาเรีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง)

จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พักโรงแรม NH Munich Messe Hotel, Munich หรือระดับเทียบเท่า

วันที่หก

มิวนิค - โชว์รูมBMW - จัตุรัสมาเรียน - สนามบินมิวนิค

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านชมนครมิวนิค เมืองหลวงแห่งแคว้นบาวาเรีย ตั้งอยู่ทางตอนใต้ของประเทศเยอรมนีริมฝั่งแม่น้ำอิซาร์ เป็นศูนย์กลางความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเงิน การธนาคาร และเป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับ 3 ของเยอรมัน มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่ใหญ่ที่สุดในประเทศ และมีอาร์ตแกลเลอรี่ดีที่สุดในด้วย นำ



ท่านชมบริเวณห้องจัดแสดงหรือเฉพาะบริเวณโชว์รูม BMW โชว์รูมแห่งใหม่ล่าสุดของ BMW ยนตรกรรมที่โด่งดังของบาวาเรีย ให้เวลาท่านเดินชมรถปีเอ็มรุ่นใหม่ๆ พร้อมเลือกซื้อของที่ระลึก





จากปีเอ็่มและมินิคูเปอร์ จากนั้นนำท่านชมย่านเมืองเก่าของนครมิวนิค ซึ่งมหานครแห่งนี้ ก่อตั้งใน ค.ศ.1158 มีบรรยากาศที่รื่นรมย์ เต็มไปด้วยอาคารเก่าแก่สวยงามจากยุคสมัยอันรุ่งเรือง ไม่ว่าจะแบบ เรอเนซองส์คลาสสิกหรือแบบสมัยใหม่ และเป็นแหล่งรวมห้างสรรพสินค้าอันทันสมัยมากมาย นำ ท่านแวะถ่ายรูปภายนอกบริเวณด้านหน้าพระราชวังนิมเฟินเบิร์ก Nymphenburg Palace พระราชวังฤดูร้อนของพระราชวงศ์ผู้ปกครองบาวาเรีย ตามแบบของสถาปนิกอากอสติโนบาเรลลิในปี ค.ศ. 1664 ตั้งอยู่ชานเมืองมิวนิค เป็นพระราชวังที่มี ชื่อเสียงมากที่สุดในมิวนิค มีสถาปัตยกรรมสไตล์บาโรกที่ งดงามและใหญ่โตมาก ด้านนอกมีสวนที่กว้างขวาง และ ด้านในมีการแสดงภาพวาดให้ชมด้วย



กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย

นำท่านสู่ ถนนแมกซิมิเลียน Maximilianstrasse ถนน ที่สวยอีกแห่งหนึ่งของมิวนิคถนนสายหลักที่นักช้อปปิ้งต้อง

ไม่พลาด เป็นที่ตั้งร้านขายของแบรนด์เนม และเป็นที่ตั้งของโรงแรมหรูระดับ 5 ดาว อีกทั้งบริเวณ ถนนเส้นนี้เป็นย่านเก่าแก่และค่อนข้างพิเศษกว่าย่านอื่นๆ เพราะเป็นหนึ่งในย่านการค้าที่พระเจ้าลูโดวิจที่ 1 แห่งบาวาเรีย ทรงวางผังเมืองด้วยพระองค์เอง ทำให้เราจะเห็นบรรยากาศรอบๆ บริเวณนี้ที่ สะท้อนความงดงามของสถาปัตยกรรมบาวาเรียนได้เป็นอย่างดี

จากนั้นนำท่านสู่บริเวณจัตุรัสมาเรียน Marianplatz ย่านใจกลางเมืองเก่าของมิวนิค ซึ่งมีสิ่งที่น่าสนใจมากมาย อาทิ Mariensaule รูปปั้นพระแม่มาเรียทองคำบนเสาสูง ศาลาว่าการเมืองใหม่ ที่มีจุดเด่นอยู่ที่ หอนาฬิกาที่เรียกว่า Glockenspiel มีระฆังและตุ๊กตาซึ่งจะออกมาเต้นระบำ ให้ชมกันในเวลา 11 โมงเช้าในหน้าหนาว และเพิ่มรอบ 5 โมงเย็นอีกหนึ่งรอบในหน้าร้อน และมีโบสถ์แม่พระที่งดงามที่มี โดมเป็นรูปทรงหัวหอมคู่เป็นสัญลักษณ์ อีกทั้งบริเวณย่านนี้ยังมีร้านจำหน่ายสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง เรียงรายอยู่มากมาย

ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

สมควรแก่เวลาให้ท่านเตรียมตัวเดินทางสู่ สนามบินมิวนิค

22.15 น.

นำท่านออกเดินทางจากนครมิวนิค โดยสายการบินโอมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY - 124

วันที่เจ็ด

กรุงมัสกัต (โอมาน) - กรุงเทพฯ

06.40 น.

เดินทางถึงสนามบินกรุงมัสกัต ประเทศโอมาน เพื่อแวะเปลี่ยนเครื่อง

08.50 น.

ออกจากเดินทางจากสนามบินกรุงมัสกัต โดยสายการบินโอมานแอร์ เที่ยวบินที่ WY-815

18.00 น.

เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ..

****กรณีที่บางท่านเดินทางต่อไปต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ละกำหนดการ เดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตั๋วโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์เป็นรายการซีรี่ส์และได้มีการ ดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาลเวลาการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลง****





รายการทัวร์อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมหรือสภาพอากาศ หรือมีเหตุการณ์อื่นๆ ที่ไม่คาดคิดหรือมีผลกับการเดินทางและรายการทัวร์ หรือสถานที่ใดที่ไม่สามารถเข้าชมได้ด้วยสาเหตุต่างๆ หรือสถานที่ปิดโดยมิได้รับแจ้งให้ทราบล่วงหน้า บริษัทฯ ขออนุญาตทำการเปลี่ยนแปลงสถานที่อื่นๆ ทดแทนให้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของคณะเป็นสำคัญ

Charming East Europe เยอรมัน-ออสเตรีย-เช็ก 7 วัน 5 คืน /WY	24-30 มี.ค. 66	9-15 เม.ย. 66	14-20 เม.ย. 66	7-13 พ.ค. 66 21-27 พ.ค. 66
ผู้ใหญ่พักห้องละ 2 ท่าน ท่านละ	65,995	68,995	69,995	67,995
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี (เด็ก1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน)	65,995	68,995	69,995	67,995
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี (เด็ก1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน) มีเตียง	63,995	66,995	67,995	65,995
เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี (เด็ก1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน) ไม่มีเตียง	61,995	64,995	65,995	63,995
พักเดี่ยวเพิ่ม ท่านละ	11,300	12,000	12,000	12,000
สำหรับท่านที่มีตัวโดยสารเครื่องบินแล้ว ราคาทัวร์ท่านละ	38,000	40,800	39,800	39,800

****ราคานี้รวมรายการทัวร์ตัวเครื่องบิน****

อัตรานี้เป็นราคาเริ่มต้น อาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจากการเรียกเก็บเซอร์ชาร์จช่วงวันหยุดพิเศษของที่พัก, อัตราแลกเปลี่ยนเงินต่างประเทศ, มีจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงตามที่ระบุในรายการ ฯลฯ

อัตรานี้สำหรับคนไทยเท่านั้น

****ไม่รวมค่าบริการด้านวีซ่าและค่าบริการท่านละ 4,500 บาท**

ค่าทิปคนขับและค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 1,500 บาท ชำระพร้อมค่าทัวร์งวดสุดท้าย **

***** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมัน ในกรณีที่สายการบินมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมภายหลัง *****

***** โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม *****

เพื่อประโยชน์ของผู้เดินทาง โปรดศึกษาเงื่อนไขการจองทัวร์ และการยกเลิกทัวร์ ที่ระบุในรายการทั้งหมด หลังจากท่านทำการจองทัวร์แล้ว ทางบริษัทฯจะถือว่าท่านเข้าใจ และพร้อมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว





หมายเหตุ

- อัตราค่าเดินทางนี้ต้องมีจำนวนผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่จำนวนไม่ต่ำกว่า 25 ท่าน ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของบริษัทฯ และจะต้องชำระมัดจำหลังจากยืนยันการจองทัวร์ทันที
- เนื่องจากเป็นตั๋วโปรโมชั่น จองแล้วไม่สามารถยกเลิกหรือเปลี่ยนคนเดินทางได้รวมทั้งไม่สามารถ Refund ตั๋วได้ กรณีท่านที่มีตัวของสายการบินอื่นหรือร่วมเดินทางโดยไม่ใช้ตั๋วโดยสารตามรายการทัวร์หรือของทางบริษัททัวร์ กรุณาแจ้งล่วงหน้าเนื่องจากมีการเกี่ยวข้องกับการยื่นวีซ่า ซึ่งผู้เดินทางไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมคณะได้
***การดำเนินการขอวีซ่าจะต้องใช้เวลาโดยรวมประมาณ 15-20 วันทำการ ซึ่งผู้เดินทางจะต้องไปแสดงตัวด้วยตัวเองและได้รับการสแกนนิ้วมือจากศูนย์รับคำร้องของสถานทูตโดยตรง โดยจะต้องส่งรายละเอียดโดยการกรอกในใบรายละเอียดด้านล่าง และ สำเนาหนังสือเดินทาง และส่งเอกสารให้ครบเพื่อทำการนัดหมาย **

คำแนะนำ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้อยู่จังหวัดเดียวกับสนามบินที่ทริปเดินทาง และ/หรือ จำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบิน หรือการเดินทางรูปแบบอื่นๆ มายังสนามบินที่ทริปเดินทาง ก่อนออกตัวเครื่องบิน ภายในประเทศ / ระหว่างประเทศ หรือซื้อตั๋วรถไฟ หรือซื้อตั๋วรถโดยสาร ฯลฯ หรือมีการจองห้องพัก ล่วงหน้าก่อนวันเดินทางจริง ควรสอบถามยอดจองทัวร์ และตารางเวลาการเดินทางของทัวร์ที่ท่านจอง ที่แน่นอนจากเจ้าหน้าที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดขึ้นกับท่านในภายหลัง

ทั้งนี้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น หากท่านได้มีการจองการเดินทางดังกล่าวมายังสนามบินที่ทริปเดินทาง โดยยังไม่ได้รับการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรจากทางบริษัทฯ

อัตราค่าธรรมเนียมบริการ

- ค่าตั๋วเครื่องบินไป-กลับโดยสายการบินโอมานแอร์ เส้นทางกรุงเทพฯ- มิวนิค // มิวนิค-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด
- ค่าโรงแรมที่พักตามรายการที่ระบุ (2 ท่านต่อห้อง) เนื่องจากโรงแรมส่วนใหญ่ไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียง (Triple Room) กรณีที่เดินทาง 3 ท่าน ท่านต้องพักเป็น 2 ห้อง (1 Twin + 1 Single) โดยชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม
- ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่มตามรายการ
- ค่าภาษีสำหรับนักท่องเที่ยวหรือภาษีเมืองสำหรับการเข้าพักในเมืองทุกแห่ง
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ค่าธรรมเนียมบริการมัคคุเทศก์ท้องถิ่นในเขตเมืองเก่า, พระราชวังและหัวหน้าทัวร์ของบริษัทจากกรุงเทพฯอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
- ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,000,000 บาท สำหรับซึ่งเด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และผู้ใหญ่อายุเกิน 75 ปี วงเงินคุ้มครอง 500,000 บาท (เฉพาะค่ารักษาพยาบาลเท่านั้น ไม่ได้รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันเกิดจากอุบัติเหตุ อาทิ ค่าตัวโดยสาร,ค่าที่พัก, ค่าอาหารหรืออื่นๆ ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกันฯ) หากสนใจซื้อประกันสุขภาพหรือประกันภัยการเดินทางแบบอื่นๆ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ทัวร์





- ค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าประกันภัยการเดินทางที่มีการเรียกเก็บจากสายการบิน ซึ่งเป็นอัตราเรียกเก็บ ณ วันที่ 15.ก.ย.2566 หากมีเปลี่ยนแปลงตัวโดยสารหรือเพิ่มเติมภายหลังหรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าภาษีน้ำมันหรือภาษีใดๆ จะต้องมีการชำระเพิ่มตามกฎและเงื่อนไขของสายการบิน

อัตรานี้ไม่รวมบริการ

- ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด (30 กิโลกรัม/จำกัด 1 ใบ/ท่าน)
- ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเอง ค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีด ฯลฯ
- ค่าอาหารที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการด้านการนัดหมายและเอกสาร ท่านละ 4,500 บาท (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ)
- ค่าทิปพนักงานขับรถและทิปหัวหน้าทัวร์ที่เดินทางไปกลับพร้อมคณะ ท่านละ 1,500 บาท (ชำระพร้อมค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ)
- ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือคนต่างด้าว
- ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าทุกแห่ง ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินของท่านด้วยตัวท่านเอง หรือหากต้องการการบริการยกกระเป๋าจะต้องชำระค่าทิปตามที่โรงแรมนั้นๆ เรียกเก็บ
- ทัวร์ไม่มีแจกกระเป๋าหรือของที่ระลึก
- สัญญาณ wifi และค่าอินเทอร์เน็ตในโรงแรม (ยกเว้นส่วนพื้นที่สาธารณะภายในโรงแรมที่มีการให้บริการฟรีหรือบางโรงแรมอาจมีให้บริการบนห้องพักด้วยขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละโรงแรม)
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเองค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีด ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีได้คาดคิด เช่น การปรับค่าน้ำมัน, ค่าธรรมเนียมวีซ่าที่นอกเหนือจากที่ระบุหรือค่าแปลเอกสาร, ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับวีซ่า, ค่าธรรมเนียมการตรวจโควิดก่อนเดินทางออกจากประเทศไทยและก่อนเดินทางกลับประเทศไทยหรืออื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำ Vaccine Passport หรือ ลงทะเบียน E-Vaccine Passport
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% (เฉพาะในกรณีที่ต้องการใบกำกับภาษีเท่านั้น)
- ค่าภาษีน้ำมัน ที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่ม ภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบินไปแล้ว
- ไม่มีเจ้าหน้าที่รับ-ส่งเอกสารวีซ่า โปรดส่งเอกสารทางระบบขนส่ง ตรงถึง Center แผนกวีซ่า





ขั้นตอนการสมัครร่วมเดินทางกับทัวร์	
ขั้นตอน 1	ส่งแจ้งเรื่องหรือแบบฟอร์มการจองทัวร์ + Copy passport ที่ยังไม่หมดอายุ และจะต้องมีอายุไม่เหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน และกรอกฟอร์มรายละเอียดส่วนตัวเพิ่มเติม เมื่อทางบริษัทฯ ได้เอกสารครบทุกท่านที่เดินทางแล้ว จะเริ่มดำเนินการลงทะเบียนตามขั้นตอนที่ประเทศปลายทางกำหนด
ขั้นตอน 2	ส่งแบบฟอร์มกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับการนัดหมายการทำวีซ่าโดยละเอียด เพื่อทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการนัดหมายยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารประกอบเบื้องต้นที่จำเป็นสำหรับการทำนัดหมาย
ขั้นตอน 3	ท่านชำระเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือก่อนการเดินทางอย่างน้อยก่อนการเดินทาง 30 วัน เพื่อที่ทางบริษัทจะทำการ ได้นำไปเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเดินทางของคณะทัวร์

การชำระเงิน

- กรุณาชำระ **ค่ามัดจำทัวร์ 30,000 บาท/ท่าน** ภายใน 2 วันทำการนับจากวันจองทัวร์ พร้อมส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง (ที่ไม่หมดอายุภายใน 6 เดือน นับจากวันเริ่มเดินทาง/หนังสือเดินทางเล่มใหม่สามารถเดินทางได้เลย), วัคซีนพาสปอร์ต หรือ Vaccinated Certificate และ International Vaccinated Certificate (จากแอปหมอพร้อม) และหลักฐานโอนเงินมาได้ทั้ง Line, Email หรือ Fax 0 2116 6423 ถึงเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการจองทัวร์ (การไม่ชำระเงินค่ามัดจำ หรือชำระไม่ครบ หรือเช็คธนาคารถูกระงับการจ่ายไม่ว่าด้วยสาเหตุใดใด ผู้จัดมีสิทธิยกเลิกการจัด หรือยกเลิกการเดินทาง)
- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ - ค่าวีซ่า ท่านละ 4,500 บาท - ค่าทิปคนขับ และค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 1,500 บาท** ชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ (ในช่วงปกติ) หรือชำระก่อนการเดินทางไม่น้อยกว่า 35 วันทำการ (ในช่วงเทศกาล หรือเมื่อสายการบินเร่งออกบัตรโดยสาร) หรือตามวันเรียกเก็บเงินที่ระบุ (การไม่ชำระเงินค่ามัดจำ หรือชำระไม่ครบ หรือเช็คธนาคารถูกระงับการจ่ายไม่ว่าด้วยสาเหตุใดใด ผู้จัดมีสิทธิยกเลิกการจัดหรือยกเลิกการเดินทาง)

* กรณีจองทัวร์ล่วงหน้าน้อยกว่า 30 วันทำการ โปรดชำระค่าทัวร์ยอดเต็มจำนวน

การยกเลิก

- หากมีการยกเลิกไม่น้อยกว่า 35 วันทำการก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำ โดยทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง อาทิ ค่ามัดจำตัวโดยสารเครื่องบิน, ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการขอวีซ่า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
- หากมีการยกเลิกไม่น้อยกว่า 20 วันทำการก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน 50% ของค่าทัวร์รวมถึงบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง อาทิ ค่ามัดจำตัวโดยสารเครื่องบิน, ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการขอวีซ่า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
- หากมีการยกเลิกน้อยกว่า 20 วันทำการก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีที่ต้องการออกตัวภายในประเทศ กรณีที่ลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ทัวร์ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น





หมายเหตุ

- ผู้ที่สามารถเดินทางเข้ายุโรปได้นั้น จะต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบโดสตามชนิดของวัคซีน ไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการเดินทาง โดยต้องเป็นวัคซีนที่ประเทศในเขตเชิงกันให้การรับรอง และควรมีเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนรวมถึงวัคซีนพาสปอร์ต
- รายการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ ฯลฯ บริษัทฯจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- กรณีที่มีการเกิดภัยธรรมชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ผู้เดินทางกำลังจะไป หากมีเหตุการณ์ต่างๆเกิดขึ้นและมีเหตุทำให้การเดินทางไม่สามารถออกเดินทางตามกำหนดได้ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากสายการบิน โรงแรม หรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่บริษัทฯ รับผิดชอบว่าสามารถคืนเงินได้
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหาย เนื่องจากภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์จลาจลต่างๆ และอื่นๆ ที่มีเหตุทำให้ไม่สามารถเดินทางไป-กลับได้ตามกำหนดการเดินทางของรายการทัวร์
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมืองพิจารณาแล้ว ทางบริษัทฯ ไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ ไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญเสีย, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสารอันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด รวมถึงไม่รับผิดชอบต่อกรณีเที่ยวบินล่าช้าหรือยกเลิกเที่ยวบิน
- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
- ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม
- กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด





- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดตลอดทั้งปี หรือกำหนดล่วงหน้าค่อนข้างนาน หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทางออนไลน์ โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะสลับรายการเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวให้ได้ หรือ คืนเงินค่าเข้าชมนั้น ๆ ตามเงื่อนไขราคาที่ได้รับจากทาง บริษัท supplier ประเทศนั้นๆ แต่หากมีการล่าช้า หรือ เหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดๆ ให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆ ตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
- เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
- หากช่วงที่เดินทางเป็นช่วงอีสเตอร์, คริสมาสต์หรือปีใหม่ ซึ่งเป็นช่วงวันหยุดของชาวยุโรป ร้านค้าปิดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นขอให้พิจารณาก่อนการจองทัวร์

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรืออาจจะต้องแยกเป็น 1 ห้องคู่และ 1 ห้องเดี่ยว กรณีที่มา 3 ท่าน
2. โรงแรมส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



เงื่อนไข และความรับผิดชอบ บริษัทเป็นเพียงผู้ให้บริการ รับจองแพ็คเกจทัวร์ สายการบิน และ ตัวแทนการท่องเที่ยวในต่างประเทศ ซึ่งไม่อาจรับผิดชอบต่อความเสียหายต่างๆ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของเจ้าหน้าที่บริษัทฯ อาทิ การนัดหยุดงาน การจลาจล เปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาในตารางบิน ภัยธรรมชาติ การปรับมาตรการของสถานที่เที่ยวแต่ละแห่งที่อาจปิด หรือลดเข้าชม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงหรือทางอ้อมเช่น การเจ็บป่วย การถูกทำร้าย การสูญหาย ความล่าช้าหรือจากอุบัติเหตุต่างๆ ฯลฯ และการตอบปฏิเสธการเข้า และออกเมืองของเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าหรือออกเมือง อันเนื่องมาจากมีสิ่งผิดกฎหมาย หรือเอกสารการเดินทางไม่ถูกต้อง หรือการถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ





เอกสารในการขอวีซ่า (โดยยื่นขอวีซ่าที่สถานทูตเยอรมนี)

ใช้เวลาพิจารณาวีซ่าโดยรวม 15-20 วันทำการ

- ผู้ยื่นคำร้องขอวีซ่าทุกท่าน จะต้องมาแสดงตัวด้วยตัวท่านเองเพื่อ ถ่ายรูป และสแกนนิ้วมือ ที่สถานทูตหรือศูนย์ยื่นวีซ่าของสถานทูตนั้นๆ ตามวันและเวลาดนัดหมาย ซึ่งจะต้องมีการนัดหมายไว้ล่วงหน้า และไม่สามารถยืนยันได้หากไม่มีการทำนัดหมายไว้ก่อน (วันและเวลาดนัดหมายเป็นไปตามกฎและเงื่อนไขของสถานทูตนั้นๆ)
- กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วนสมบูรณ์เพื่อทำการนัดหมายการยื่นวีซ่า
- ในวันยื่นวีซ่าหากผู้สมัครไม่ได้ให้เอกสารที่ครบถ้วน แล้วนำเอกสารมาแนบยื่นเพิ่มเติมในวันนัดหมายยื่นและหากมีค่าใช้จ่ายในการถ่ายเอกสารหรือแปลเอกสารหรือถ่ายรูปเพิ่มเติมใดๆ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้จ่ายนั้นๆ ด้วยตนเอง

สิ่งที่ท่านควรทราบก่อนยื่นวีซ่า

1. สถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครจองเลมพาสปอร์ตระหว่างที่สถานทูตพิจารณาวีซ่า
2. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
3. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น

หมายเหตุ กรณีผู้เดินทางท่านใดมีการใช้หนังสือเดินทางเดินทางระหว่างกรียยื่นวีซ่า ผู้เดินทางต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน

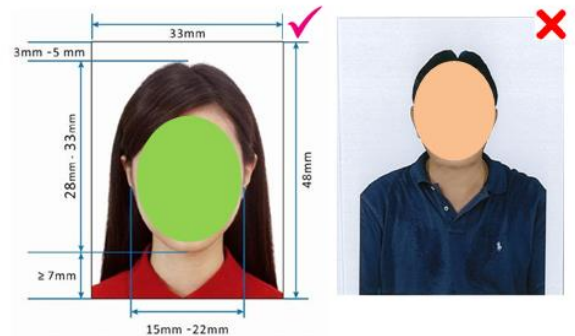
○ หนังสือเดินทางมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน

- โดยนับวันเริ่มเดินทางเป็นหลัก หากนับแล้วเกิน 6 เดือนหนังสือเดินทางนี้สามารถใช้ได้ แต่หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางจะต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่กองหนังสือเดินทาง
- หน้าหนังสือเดินทางจะต้องมีหน้าว่างสำหรับวีซ่าอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
- หากท่านเปลี่ยนหนังสือเดินทางเล่มใหม่ กรุณาเตรียมเล่มเก่าให้ด้วยเนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า
- ท่านที่มีพกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกหนังสือเดินทางนั้นๆ

○ รูปถ่ายสีขนาด 33 x 48 มิลลิเมตรจำนวน 2 รูป เน้นขนาดใบหน้า

- ฉากหลังสีขาวเท่านั้น เนื่องจากสถานทูตจะต้องสแกนรูปลงบนวีซ่า (ไม่ควรสวมเสื้อสีขาว)
- รูปถ่ายหน้าตรงห้ามใส่แว่น, ห้ามคาดผมและห้ามใส่หมวกหรือเครื่องประดับ

บดบังหน้าตา, ห้ามใส่คอนแทกเลนส์ชนิดสีหรือบิกายาส์ **





- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - กรณีเป็นเด็ก อายุต่ำกว่า 20 ปี
 - ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
 - หากเด็กอายุไม่เกิน 20 ปี และยังคงศึกษาอยู่ถึงแม้มีบัตรประชาชนแล้ว ทางสถานทูตขอสำเนาสูติบัตรด้วยและกรุณาแนบบ้างแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ
- สำเนาทะเบียนสมรส กรณีท่านที่สมรสแล้ว
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนชื่อ
- สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนนามสกุล
- สำเนาใบหย่า กรณีท่านที่หย่าแล้ว
- หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารบ่งชี้การมีอาชีพและมีรายได้ของผู้เดินทาง
 - กรณีลูกจ้างใช้ใบรับรองการทำงานของบริษัทที่ท่านอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น(ตัวจริง) โดยมีรายละเอียดการเข้าทำงาน, อัตราเงินเดือน, ตำแหน่งงาน เป็นต้นและมีรายละเอียดเกี่ยวกับการระบುವวันลางานให้ชัดเจนหรือพักร้อนให้ชัดเจนด้วย และหนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาเกิน 1 เดือนนับจากวันยื่นวีซ่า
 - กรณีมีอาชีพรับราชการใช้หนังสือรับรองการทำงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือ องค์กร พร้อมใบลาหรือหนังสือการงานที่ระบುವวันลาและ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ 1 ชุดและหนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาเกิน 1 เดือนนับจากวันยื่นวีซ่า
 - กรณีเป็นเจ้าของกิจการใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนากรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือ สำเนาหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของกิจการ โดยจะต้องคัดมาไม่ต่ำกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
 - กรณีท่านที่เป็นแม่บ้าน
 - หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส
 - หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรสพร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรคัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยากัน โดยมีได้จดทะเบียน
 - กรณีท่านที่ว่างงาน ไม่มีรายได้ จะต้องเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่านี้)
 - กรณีเป็นเด็กนักเรียนและนักศึกษา
 - ใช้หนังสือรับรองทางการศึกษาและแสดงความเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา จากโรงเรียนหรือจากสถาบัน เป็น





ภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง) หรือ สำเนาสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรนักเรียน กรณีเป็นเด็กเล็ก

○ หลักฐานการเงิน

- หนังสือรับรองธนาคาร (Bank Certify) และสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ส่วนตัวแสดงชื่อเจ้าของบัญชี อพเดทไม่เกิน 15 วันนับจากวันยื่นวีซ่าถ่ายสำเนาย้อนหลัง 6 เดือนพร้อมสำเนาหน้าบัญชีหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชี
- หากรายการปรับสมุดบัญชีของท่านมีบางเดือนหายไป ขอให้ออกเป็น statement จากธนาคารย้อนหลังไม่ต่ำกว่า 6 เดือนและปรับยอดให้ล่าสุด ไม่ต่ำกว่า 7 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า หากใช้ statement แล้วยังคงไม่มีการเคลื่อนไหวทุกเดือน ขอให้ทำหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ ตามความเป็นจริง อาทิ ไม่มีการเคลื่อนไหวเนื่องจากไม่ได้ติดต่อธนาคารเป็นระยะเวลานานหรือเหตุผลอื่นๆ ตามแต่ละบุคคล เป็นต้น
- หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาสำเนาหน้าแรกที่มีชื่อเจ้าของบัญชีของเล่มเก่าที่ต่อ พร้อมกับตัวเลขบัญชีเงินฝากเป็นปัจจุบัน
- กรณีมีเงินฝากในบัญชีน้อยเกินไปใน 1 เล่ม กรุณาแสดงสำเนาสมุดบัญชีอื่นแนบด้วย อาทิ เช่น บัญชีเงินฝากประจำ เป็นต้น
- กรณีรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว ต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับและต้องทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวพร้อมระบุความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตด้วย อย่างไรก็ตาม โดยเฉพาะ คู่สามี-ภรรยา จะต้องมีสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าจะต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายชี้แจงเพื่อรับรองการเงินพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

***** สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี *** ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา**

○ กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (กรณีไม่ได้เดินทางกับบิดาหรือมารดา หรือ บิดา-มารดา หย่าร้าง)

- จะต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครองทั้งบิดาและมารดา
- หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- หากเด็กเดินทางกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดาโดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะ





เกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอดันสังกศเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบบัปแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการทำงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย

- หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอดันสังกศเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบบัปแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการทำงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมแนบบัปแปลเป็นภาษาอังกฤษ

*** การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงกันเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

*** หากสถานทูตมีการสุมเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

*** กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากการได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

*** เมื่อท่านได้ชำระเงินค่ามัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

** กรณีมีการขอใช้หนังสือเดินทางในระหว่างการยื่นวีซ่า ท่านต้องแจ้งความจำนงแก่บริษัททัวร์ให้ทราบล่วงหน้า แต่หากกรณีท่านที่ต้องใช้หนังสือเดินทางก่อนกำหนดวันยื่นวีซ่าและท่านไม่สามารถนำหนังสือเดินทางมาแสดงได้ทัน ท่านนั้นจะต้องมายื่นเดี่ยวและแสดงตัวที่สถานทูตตามกำหนดการของสถานทูตเช่นเดียวกัน **

*** ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุเท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน โดยจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและจะคืนให้ท่านหลังจากทัวร์ออกเดินทางภายใน 20 วัน โปรแกรมการเดินทางอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก





กรอกข้อมูลตามความจริง เพราะมีผลกับการยื่นขอวีซ่าเข้ายุโรป
หากมีรายละเอียดใดๆ ที่ไม่เหมือนกับความเป็นจริงหรือไม่เหมือนกับตอนนำเอกสารส่งยื่นคำร้องขอวีซ่า ทางศูนย์
ยื่นหรือสถานทูตขออนุญาตเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลในระบบออนไลน์ และเสีย
ค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่าใหม่
กรุณากรอกให้ครบถ้วน อย่าปล่อยว่างไว้ อาทิ เกษียณ / แม่บ้าน / อาชีพอิสระ /
ไม่ได้ศึกษาแล้ว / รอศึกษาต่อ เป็นต้น รบกวนระบุมาให้เรียบร้อย
(กรุณาใช้แบบฟอร์มนี้และกรอกเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการสะกดตัวอักษรและเพื่อให้เกิด
ความสะดวกต่อการทำเอกสารออนไลน์ต่อไป)

- ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย).....
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ)
- ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อ-สกุลเดิม หรือนามสกุลเดิมก่อนแต่งงาน
(ภาษาไทย).....(ภาษาอังกฤษ).....
หมายเลขหนังสือเดินทาง วันเดือนปี เกิด
- วันออกหนังสือเดินทาง วันหมดอายุหนังสือเดินทาง
- สถานที่เกิด หมายเลขบัตรประชาชน
- สถานภาพ โสด แต่งงานจดทะเบียน แต่งงานไม่จดทะเบียน หย่า หม้าย
- กรณีท่านที่แต่งงานแล้ว ไม่ว่าจะแบบจดทะเบียนหรือไม่ก็ตาม กรุณากรอกรายละเอียดของ คู่สามี-ภรรยา
สามี, ภรรยา ชื่อ-นามสกุล.....
วันเกิด ของสามี-ภรรยา สถานที่เกิด สามี-ภรรยา
- ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ).....
..... รหัสไปรษณีย์
- ที่อยู่ปัจจุบันปัจจุบัน หากเหมือนในทะเบียนบ้านให้เขียนว่า As above(ภาษาอังกฤษ).....
.....
- รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์บ้าน.....
- โทรศัพท์มือถือ.....อีเมลล์





5. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ).....
 (กรุณาแจ้งด้วยว่า กิจการที่ทำนั้นเกี่ยวกับอะไร ด้านใด)
 กรณีประกอบอาชีพอิสระ (กรุณาแจ้งลักษณะการทำงานและที่อยู่ทำงานให้ชัดเจน)
 ที่อยู่สถานที่ทำงาน / สถาบันศึกษา (ภาษาอังกฤษ)
 รหัสไปรษณีย์

ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ)
 โทรศัพท์ หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี).....

กรณีศึกษาอยู่ กรุณาแจ้งระดับชั้นหรือระดับการศึกษา (ภาษาอังกฤษ)
 กรณีในระดับอุดมศึกษา กรุณาแจ้งคณะและวิชาหลักที่ศึกษา (ภาษาอังกฤษ)

7. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย.....
 ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ).....

8. ท่านเคยเดินทางเข้ายุโรปใน 3 ปีที่ผ่านมาหรือไม่ ไม่เคย เคย (กรณีเคยให้ระบุวันที่)
 ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่ รวม วัน

ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วมือหรือไม่ ไม่เคย เคย

กรณีที่ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วแล้ว กรุณาระบุวันที่

9. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่ ไม่เคย เคย (กรณีเคยให้ระบุเหตุผลในการถูกปฏิเสธ)

10. ท่านสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางด้วยตัวท่านเองหรือไม่ ตัวเอง มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย
 (กรณีที่มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ระบุผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านและระบุความสัมพันธ์และเดินทางด้วยกันหรือไม่)

ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านคือ
 ความสัมพันธ์กับท่าน
 เดินทางด้วยกันกับท่านหรือไม่ เดินทางด้วยกัน ไม่ได้เดินทางด้วยกัน





* ผู้เดินทางทุกท่านต้องสมัคร E-Vaccine Passport จากแอปพร้อม สำหรับใช้เดินทางออกนอกประเทศ *

วิธีขอ E-VACCINE PASSPORT ผ่านพร้อม

- 1 **เปิดแอป "พร้อม" คลิกที่ "International Certificate"**
- 2 **เข้าไปที่ "ขอหนังสือรับรองฯ / เพิ่มข้อมูลวัคซีน"**
- 3 **กรอกข้อมูลส่วนตัว**
- 4 **กรอกข้อมูลหนังสือเดินทางและอัปเดตหน้าหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน**
- 5 **เลือกรูปแบบของหนังสือรับรองเป็น "รับหนังสือฯ ชนิดอิเล็กทรอนิกส์"**
- 6 **คลิกยอมรับ**
- 7 **กดยืนยัน**
- 8 **เสร็จแล้ว รอดำเนินการ ประมาณ 3 วันทำการ**

ข้อมูลหนังสือเดินทาง
Passport Data

เลขหนังสือเดินทาง
Passport No. *

วันหมดอายุหนังสือเดินทาง
Expire Date *

พื้นฐานประกอบการขอหนังสือรับรองฯ
Documents for Vaccination Certificate

หน้า Passport
Passport No. *

เมื่อใช้ | ไม่ใช้เอกสารไฟล์

ขอหนังสือรับรองฯ / เพิ่มข้อมูลวัคซีน
Request for a COVID-19 Vaccination Certificate / Adding Vaccination Information

ชื่อ
First Name *

นามสกุล
Last Name *

วันเกิด
Date of Birth *

สัญชาติ
Nationality *

อีเมล
Email *

เบอร์โทรศัพท์
Mobile *

ข้อมูลหนังสือเดินทาง
Passport Data

เลขหนังสือเดินทาง
Passport No. *

วันหมดอายุหนังสือเดินทาง
Expire Date *

พื้นฐานประกอบการขอหนังสือรับรองฯ
Documents for Vaccination Certificate

หน้า Passport
Passport No. *

เมื่อใช้ | ไม่ใช้เอกสารไฟล์

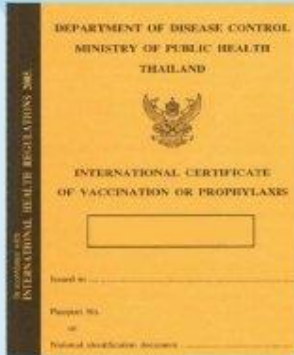




ขั้นตอนการทำ “วัคซีนพาสปอร์ต” (International Vaccination Certificate)



มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี



สถานที่จัดทำและรับหนังสือรับรอง (กรุณานัดหมายล่วงหน้า)

▶️ ด่านควบคุมโรคติดต่อระหว่างประเทศ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

☎ โทร. 0-2134-0134

✉ porthealth_bkk@ddc.mail.go.th

▶️ คลินิกเวชศาสตร์การเดินทางและท่องเที่ยว สถาบันบำราศนราดูร จ.นนทบุรี

📍 วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-15.00 น.

(หยุดวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

☎ โทร. 0-2590-3430

✉ tmcbamras@gmail.com

▶️ กองโรคติดต่อทั่วไป กรมควบคุมโรค

📍 วันจันทร์และวันพุธ เวลา 09.00-12.00 น.

☎ โทร. 0-2590-3232

▶️ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง (สปคม.) บางเขน กทม.

📍 วันจันทร์-วันศุกร์ ในเวลาราชการ

(หยุดวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

☎ โทร. 0-2521-0943-5

หนังสือรับรอง

เป็นเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนครบถ้วน
เพื่อใช้ในการเดินทางระหว่างประเทศ

สิ่งที่ต้องเตรียม



- ค่าเอกสาร 50 บาท
- หลักฐานการเดินทาง เช่น ตั๋วเครื่องบิน
- หนังสือเดินทาง (Passport)
- ใบรับรองการฉีดวัคซีน



เอกสารการฉีดวัคซีนครบ 2 เข็ม
ชื่อออกให้โดยสำนักอนามัย
และสถานพยาบาลรัฐ/เอกชน โดยไม่มีค่าใช้จ่าย



▶️ สถาบันป้องกันควบคุมโรคเขตเมือง (สปคม.) บางเขน กทม.

📍 วันจันทร์-วันศุกร์ ในเวลาราชการ

(หยุดวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

☎ โทร. 0-2521-0943-5



LINE @etravelway

@etravelway.fire

@etravelway.sky

Emergency call only : 0853642449

✉ tour.bkk@etravelway.com

📺 www.youtube.com/etravelway

www.etravelway.com

VS181022

Page 22 of 22

